



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR  
BIHAR MEGYEI TANÁCS  
BIHOR COUNTY COUNCIL



CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BIHOR  
ORADEA, Str. FELDIOAREI Nr. 13  
Nr. 1208 din 07 APR. 2015

**HOTĂRÂREA NR. 56**  
din 31 martie 2015

**privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale la nivelul județului Bihor pe anul 2015 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor**

*Mmp. pus + dir. adj. + direct. b.m. + S.F. + S.A. + B.T.*  
*Analizată și motivată*  
*Aprob. cu unanimitate*  
*[Signature]*

Având în vedere Expunerea de Motive nr. 1714 din 18.02.2015 a Președintelui Consiliului Județean Bihor și Raportul de specialitate nr.2090 din 25.03.2015 a Compartimentului Monitorizarea Instituțiilor Subordonate - Direcția Generală Economică din cadrul Consiliului Județean Bihor precum și Raportul de avizare al Comisiei de studii prognoze economico - sociale buget - finanțe și administrarea domeniului public și privat nr. 4526 din 31.03.2015, Raportul de avizare al Comisiei Juridică, dezvoltare regională și cooperare transfrontalieră nr.4562 din 31.03.2015 și Raportul de avizare al Comisiei pentru protecția socială, protecția copilului, sănătate și familie nr.4622 din 31.03.2015,

În conformitate cu prevederile art. 118, alin. (4) din legea 292/2011- Legea asistenței sociale, Luând în considerare art. 1, alin. (2), lit. (a) și art. 8, alin. (3), lit. (d) din H.G. nr. 1434/2004, republicată, privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului și a prevederilor art.7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Având în vedere Nota de Fundamentare nr. 3900 din 09.02.2015 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor privind aprobarea de către Consiliul Județean Bihor a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale la nivelul județului Bihor pe anul 2015,

În baza art. 97 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare,

**CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR,**

**HOTĂRĂȘTE : (unanimitate)**

**Art. 1.** Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale la nivelul județului Bihor pe anul 2015 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor potrivit anexei care face integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Bihor prin Compartimentul Monitorizarea Instituțiilor Subordonate și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se comunică prin Compartimentul Relații cu Consilierii cu: Instituția Prefectului - Județul Bihor, Președintele Consiliului Județean Bihor, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, Compartimentul Monitorizarea Instituțiilor Subordonate și Compartimentul Relații cu Consilierii.

**Art. 4.** Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de Monitorul Oficial al județului Bihor.

**PREȘEDINTE,**  
**Cornel Popa**



**CONTRASEMNEAZĂ:**  
**SECRETAR AL JUDEȚULUI,**  
**Carmen Soltănel**

9/2008

**CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

Cod fiscal 17091429



Oradea, str. Feldioarei, nr.13, cod poștal 410475  
Tel: 0259.476371, 0259.476372, 0359.409285, 0359.409286  
Fax: 0259.447435, 0359.410878  
[www.dgaspcbihor.ro](http://www.dgaspcbihor.ro)  
E-mail: [dgaspcbh@rdsor.ro](mailto:dgaspcbh@rdsor.ro)



Anexă la  
Hotărârea Nr. 56 din 31 / 03 / 2015  
a Consiliului Județean Bihor

Vizat,

Președinte,            Secretar al Județului,  
Cornel Popa            Jr. Carmen Soltănel



**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE  
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE  
LA NIVELUL JUDEȚULUI BIHOR**

**2015**

## I. CONTEXTUL DEZVOLTĂRII SERVICIILOR SOCIALE

Odată cu adoptarea **Legii nr. 292/2011 asistenței sociale**<sup>1</sup> se aduc o serie de modificări în ceea ce privește cadrul general de organizare, funcționare și finanțare a sistemului național de asistență socială în România.

Astfel, sistemul național de asistență socială intervine subsidiar sau, după caz, complementar sistemelor de asigurări sociale și se compune din:

- sistemul de beneficii de asistență socială<sup>2</sup>;
- sistemul de servicii sociale<sup>3</sup>.

Sunt definite atribuțiile autorităților administrației publice locale:

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind<sup>4</sup>:

- o administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială,
- o organizarea, administrarea și acordarea serviciilor sociale.

### Contextul județean privind dezvoltarea serviciilor sociale

La nivelul județului principalii furnizori a serviciilor sociale și a beneficiilor de asistență socială sunt: Direcția generală de asistență socială și protecția copilului, Agenția județeană pentru plăți și inspecție socială, serviciile publice de asistență socială de la nivel local din mediul rural și urban, organizații neguvernamentale, biserica, alte organizații publice sau private. Aceste instituții au demarat proiecte care au dus la dezvoltarea serviciilor de asistență socială.

Capacitatea acestor structuri de a iniția și derula servicii de asistență socială este diferită de la o comunitate la alta, existând factori economici, politici, sociali, de mediu diferiți care influențează procesul de dezvoltare. Rețeaua de servicii sociale este distribuită inegal la nivelul județului Bihor. Există comunități care nu oferă nici un serviciu social dar oferă beneficii de asistență socială. Serviciile sociale au fost dezvoltate în ultimii ani în zona urbană și în cele mai multe cazuri la inițiativa instituțiilor statului sau a organizațiilor neguvernamentale. Puține comunități din zona rurală au dezvoltat servicii sociale, cu personal calificat în domeniul asistenței sociale.

Un amplu proiect de externalizare a unor servicii sociale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor a fost demarat la începutul anului 2011 prin care 14 servicii sociale aparținând Direcției au fost încredințate spre administrare unor furnizori privați de servicii sociale pe principiile concurenței, eficienței și transparenței în condițiile legislației din domeniul achizițiilor publice.

Prin derularea/implementarea Planului anual de acțiune în domeniul dezvoltării serviciilor sociale la nivelul județului Bihor (PAA BH 2015), se asigură armonizarea sa cu:

- Strategia europeană 2010-2020 pentru persoanele cu handicap<sup>5</sup>,
- Legea nr. 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată la New-York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite<sup>6</sup>,

<sup>1</sup> Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, publicată în M.Of. al României nr.905 din 20 decembrie 2011.

<sup>2</sup> Beneficiile de asistență socială sunt definite de Art. 7 din Legea nr. 292/2011 asistenței sociale.

<sup>3</sup> O nouă definiție și clasificare a serviciilor sociale în Art.27 din Legea nr. 292/2011 asistenței sociale.

<sup>4</sup> Clasificare conform prevederilor Legii nr. 292/2011 asistenței sociale.

<sup>5</sup> <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2010:0636:FIN:RO:PDF>

<sup>6</sup> Legea nr. 221/2010, publicată în M.Of. al României, nr. 792 din 26 noiembrie 2010.

- Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020 și a Planului operațional pentru implementarea Strategiei naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului 2014-2016<sup>7</sup>, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1113/2014,
- Strategia națională pentru protecția, integrarea și incluziunea socială a persoanelor cu handicap în perioada 2006-2013 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1175/2005<sup>8</sup>,
- Strategia națională de dezvoltare a sistemului de asistență socială pentru persoanele vârstnice în perioada 2005-2008 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 541/2005<sup>9</sup>,
- Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1826/2005<sup>10</sup>,
- Ordinul nr. 1313/2011 privind aprobarea Planului de acțiune pentru implementarea Strategiei privind reforma în domeniul asistenței sociale<sup>11</sup>,
- Strategia națională de incluziune socială a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 669/2006<sup>12</sup>,
- Strategia națională în domeniul prevenirii și combaterii fenomenului violenței în familie aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 686/2005<sup>13</sup>,
- Hotărârea Guvernului nr. 323/2007 pentru aprobarea Planului național de acțiune privind prevenirea abandonului copilului de către familie<sup>14</sup>,
- Strategia națională pentru prevenirea și combaterea fenomenului violenței în familie pentru perioada 2013-2017 și a Planului operațional pentru implementarea Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea fenomenului violenței în familie pentru perioada 2013-2017<sup>15</sup>, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1156/2012,
- Ordinul nr. 14/2007 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind Serviciul pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă și a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde<sup>16</sup>,
- Hotărârea Guvernului nr. 829/2002 pentru aprobarea Planului Național Anti Sărăcie și a Planului de Incluziune Socială (2002-2012)<sup>17</sup>.
- Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale în domeniul asistenței sociale și protecției copilului la nivelul județului Bihor 2012 – 2016<sup>18</sup>.

## II. SCOPUL PLANULUI ANUAL DE ACȚIUNE

Planul anual de acțiune în domeniul serviciilor sociale elaborat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, numit în continuare Plan, are în vedere

<sup>7</sup> Hotărârea Guvernului nr. 1113/2014, publicată în M.Of. al României, nr. 33 din 15 ianuarie 2015.

<sup>8</sup> Hotărârea Guvernului nr. 1175/2005, publicată în M.Of. al României, nr. 919 din 14 octombrie 2005.

<sup>9</sup> Hotărârea Guvernului nr. 541/2005, publicată în M.Of. al României, nr. 541 din 27 iunie 2005.

<sup>10</sup> Hotărârea Guvernului nr. 1826/2005, publicată în M.Of. al României, nr. 14 din 6 ianuarie 2006.

<sup>11</sup> Ordinul nr. 1313/2011 publicat în M.Of. al României, nr. 477 din 6 iulie 2011.

<sup>12</sup> Hotărârea Guvernului nr.669/2006, publicată în M.Of. al României, nr. 479 din 2 iunie 2006.

<sup>13</sup> Hotărârea Guvernului nr.686/2005 publicată în M.Of. al României, nr. 678 din 28 iulie 2005.

<sup>14</sup> Hotărârea Guvernului nr. 323/2007, publicată în M.Of. nr. 267 din 20 aprilie 2007.

<sup>15</sup> Întocmit în temeiul prevederilor H.G. nr. 1156/2012 pentru aprobarea Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea fenomenului violenței în familie pentru perioada 2013-2017 și a Planului operațional pentru implementarea Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea fenomenului violenței în familie pentru perioada 2013-2017.

<sup>16</sup> Ordinul nr. 14/2007, publicat în M. Of. al României, nr. 146 din 28 februarie 2007.

<sup>17</sup> Hotărârea Guvernului nr. 829/2002, publicată în M. Of. al României nr. 662 din 6 septembrie 2002.

<sup>18</sup> Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 290/2012.

fundamentarea principalelor acțiuni și activități, într-un cadru instituțional coerent, la nivelul județului Bihor care va fi în măsură – prin acțiunile și activitățile cuprinse – să satisfacă nevoile locale identificate din perspectiva nevoilor sociale, să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor de persoane vulnerabile, precum și să contribuie la creșterea calității vieții persoanei.

Acțiunile și activitățile care urmează a fi derulate urmăresc a priori următoarele:

- o furnizarea serviciilor de asistență socială în conformitate cu nevoile locale identificate și cu respectarea drepturilor persoanelor aflate în dificultate așa cum sunt ele definite în legislația națională și în alte documente internaționale ratificate de România.
- o accesibilizarea serviciilor și programelor specifice, la nivelul administrațiilor publice locale, care prin efectele produse ridică calitatea vieții persoanelor aflate în dificultate.
- o optimizarea la nivelul administrațiilor publice locale a resurselor materiale și a resurselor umane disponibile pentru creșterea calității serviciilor sociale.
- o evitarea unor acțiuni și activități concurente în aceeași cauză la nivelul administrațiilor publice locale – cel puțin în ceea ce privește furnizarea de servicii sociale.
- o orientarea resurselor disponibile în cel mai eficient mod către susținerea persoanelor aflate în dificultate.

### III. Fundamentarea planului anual de acțiune

Construcția instituțională a sistemului național de asistență socială în noua lege a asistenței sociale impune autorităților administrației publice locale de la nivelul județelor, ce-și realizează atribuțiile<sup>19</sup> prin serviciile publice de asistență socială (DGASPC), să elaboreze, în concordanță cu strategiile naționale și nevoile locale identificate, **strategia județeană** de dezvoltare a serviciilor sociale<sup>20</sup> și să elaboreze în baza strategiei planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean.

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul municipiilor, orașelor, comunelor, realizează atribuțiile prevăzute la art. 112 din Legea nr. 292/2011 prin serviciile publice de asistență socială (SPAS), respectiv compartimentele funcționale, de elaborare, în concordanță cu strategiile naționale și nevoile locale identificate, a **strategiei locale** de dezvoltare a serviciilor sociale și de elaborare a planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin.<sup>21</sup>

Strategia județeană și planurile anuale de acțiune se elaborează după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor. În urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor autoritățile administrației publice locale (de la nivel județean și de la nivelul municipiilor, orașelor, comunelor) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean respective consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate,

<sup>19</sup> Prevăzute la art. 112 alin.3 din Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, publicată în M.Of. al României nr. 905 din 20 decembrie 2011.

<sup>20</sup> Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale în domeniul asistenței sociale și protecției copilului pe 2012-2016 aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 290 din 21.12.2012.

<sup>21</sup> Conform art. 118 alin. 1 din Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, publicată în M.Of. al României nr. 905 din 20 decembrie 2011.

programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare. Conform prevederilor legale asistența socială se finanțează din fonduri alocate de la bugetul de stat, de la bugetele locale, din donații, sponsorizări sau din alte contribuții din partea unor persoane fizice ori juridice, din țară și din străinătate, din contribuții ale beneficiarilor, precum și din alte surse, cu respectarea legislației în domeniu și în limita resurselor financiare disponibile.<sup>22</sup>

Pentru armonizarea planurilor anuale de acțiune ale autorităților administrației publice locale cu strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale de la nivelul municipiilor, orașelor, comunelor, au obligația de a transmite serviciului public de asistență socială de la nivel județean, strategiile locale și planurile anuale de acțiune<sup>23</sup>, precum și datele și informațiile colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii publici și privați, precum și serviciile administrate de aceștia.<sup>24</sup>

---

<sup>22</sup> Conform art. 128 din Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, publicată în M.Of. al României nr. 905 din 20 decembrie 2011.

<sup>23</sup> Datele comunicate de Primăriile din județ se regăsesc centralizate în Anexa nr. 1 la prezentul document.

<sup>24</sup> Conform art. 115 alin. 2 din Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, publicată în M.Of. al României nr. 905 din 20 decembrie 2011.



**IV. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean**

**OS.1. Asigurarea furnizării serviciilor sociale în mod diversificat și echitabil pentru toate categoriile de beneficiari, la nivel județean.**

Obiective operaționale	Acțiuni	Termen	Responsabili	Indicatori/Rezultate
1.1 Extinderea rețelei de servicii sociale la nivel județean, furnizate persoanelor adulte cu handicap și vârstnicilor.	a) Îndrumare metodologică pentru înființarea de centre de zi pentru persoane adulte cu handicap; b) Sprijinirea comunităților locale pentru dezvoltarea unor servicii de asistență la domiciliu, identificarea beneficiarilor și formarea personalului de specialitate.	Permanent  Permanent	Comunitățile locale; DGASPC Bihor;  Comunitățile locale; ONG-uri acreditate; DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale.	Răspunsuri la solicitări de sprijin pentru comunitățile locale.  Sprijin metodologic și îndrumare acordate comunităților locale în vederea dezvoltării serviciilor de asistență la domiciliu și în formarea personalului de specialitate.
1.2 Mediatizarea rezultatelor obținute de DGASPC Bihor și consolidarea imagini publice pozitive a sistemului de asistență socială.	a) Promovarea serviciilor sociale furnizate de Direcție sau de ONG-uri în parteneriat cu Direcția care răspund nevoilor individuale și de grup ale beneficiarilor;	Permanent	DGASPC Bihor-Serviciul Monitorizare; Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale, Serviciul management de caz pentru copil, Compartiment de evaluare complexă a copilului, Purtător de cuvânt, Serviciul evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, Serviciul intervenție în regim de urgență,	Materiale de presă, Conferințe de presă, pilante, prezentări.

			Compartiment prevenire marginalizare socială, Biroul strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile, ONG-urile partenere.	
		b) Informarea directă și promptă a solicitanților privind acordarea serviciilor sociale ale Direcției.	Permanent	- Număr persoane care solicită informații; - Număr de reclamații trimestriale privind activitate de relații cu publicul;
1.3 Îmbunătățirea calității servicii sociale adresate victimelor violenței în familie, persoanelor victime a traficului de persoane.		a) Formarea profesională continuă a personalului de specialitate în domeniu.	Permanent	Specialiștii implicați în managementul cazurilor de victime ale violenței în familie, victime a traficului de persoane vor beneficia de cursuri de formare continuă.
		b) Conștientizarea la nivelul comunităților locale a problematicilor sociale relative la abuzul și neglijarea persoanelor adulte.	Permanent	Două campanii anuale la nivelul comunităților locale.
1.4 Îmbunătățirea serviciilor de sprijin în vederea angajării persoanelor cu sau fără handicap care provin din sistemul de protecție a copilului precum și a altor persoane cu handicap aflate în căutarea unui loc de muncă		a) Consiliere și pregătire pentru susținerea interviului în vederea obținerii unui loc de muncă, pentru persoane cu sau fără handicap care provin din sistemul de protecție a copilului precum și a altor persoane cu handicap aflate în căutarea unui loc de muncă	Permanent	Creșterea cu 20% a numărului tinerilor din grupul țintă participanți la cursurile de pregătire pentru susținerea interviului în vederea angajării.

<p>și a serviciilor de sprijin/asistență la locul de muncă a acestora.</p>	<p>handicap aflate în căutarea unui loc de muncă;</p> <p>b) Participarea persoanelor la târguri de job-uri (<i>Bursa locurilor de muncă</i>) la care să fie prezenți invitați ai reprezentanților agenților economici.</p> <p>c) Acordarea de servicii de acompaniament la locul de muncă, persoanelor din grupul țintă, în vederea acomodării/păstrării locului de muncă;</p> <p>d) Menținerea parteneriatului cu AJOFM Bihor pentru creșterea șanselor de ocupare și integrare profesională a persoanelor cu handicap; (posibilitatea realizării unor stagii de pregătire practică).</p> <p>a) Coordonare și asistență metodologică pentru înființarea centrelor de zi pentru copii la nivelul comunităților locale din județ;</p>	<p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Pe durata parteneriatului/reînnoit</p> <p>Permanent</p>	<p>DGASPC Bihor - Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale.</p> <p>DGASPC Bihor - Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale.</p> <p>DGASPC Bihor-Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale, Biroul strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile, Compartiment juridic.</p> <p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copil, Serviciul Monitorizare, Biroul strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile.</p>	<p>Cel puțin 20 tineri din grupul țintă participanți la fiecare ediție a Bursei locurilor de muncă.</p> <p>Toți tinerii din grupul țintă care au fost angajați.</p> <p>Un protocol de colaborare încheiat între DGASPC Bihor și AJOFM Bihor.</p> <p>Răspunsuri la toate solicitările formulate de autoritățile administrației publice locale.</p>
<p>1.5 Conștientizarea la nivelul autorităților administrației publice locale a problematicilor sociale privind drepturile copilului potrivit nevoilor identificate în comunitatea respectivă;</p>				

	b) Coordonare și asistență metodologică pentru înființarea serviciilor de prevenire a abuzului și neglijării copiilor;	Permanent	DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copii, Serviciul Monitorizare, Biroul strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile, Serviciul intervenție în regim de urgență în domeniul asistenței sociale, Purtător de cuvânt.	Răspunsuri la toate solicitările formulate de autoritățile administrației publice locale.
	c) Campanii privind rolul comunităților locale în vederea prevenirii abandonului și a separării copilului de familia sa, prin acordarea de sprijin material și financiar.	Anual	DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copii, Serviciul Monitorizare, Biroul strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile, Purtător de cuvânt.	Două campanii anuale de prevenire a abandonului la nivelul comunităților locale.
1.7 Implementarea Normelor metodologice privind modul de realizarea obligațiilor în prevenirea și soluționarea cazurilor de copii părășiți în unități sanitare de specialitate obstetrică-ginecologie și alte unități sanitare care oferă servicii medicale pentru copii.	c) Îmbunătățirea capacităților parentale ale familiilor de plasament care fac parte din familia extinsă a copilului, prin program de tip "Școala părinților".	Permanent	DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copii, Centrul de consiliere pentru părinți și copii.	Număr de persoane/familii, rude până la gradul al IV-lea inclusiv, pregătite pentru îngrijirea, creșterea și educarea copiilor primiți în plasament.
1.8 Contribuirea la procesului de fundamentare a unor acte normative prin prezentarea către autoritățile centrale de	a) Întocmirea și comunicare punctelor de vedere pe marginea unor propuneri de legislație secundară	Anual	DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul intervenție în regim de urgență în	Număr de documente întocmite și comunicate.

<p>reglementare a situațiilor existente cu care se confruntă autoritățile locale referitoare la copiii care săvârșesc fapte penale și care nu răspund penal.</p>	<p>referitoare la situația copiilor care săvârșesc fapte penale și care nu răspund penal.</p>		<p>domeniul asistenței sociale, Compartiment juridic.</p>	
<p>1.8 Dezvoltarea unor programe de sprijin (oferirea unor spații de cazare) și servicii sociale în sprijinul tinerilor care urmează să părăsească sistemul de protecție a copilului.</p>	<p>b) Pregătirea și participarea tinerilor la simularea unor interviuri în vederea angajării. c) Participarea tinerilor la târguri de job-uri (<i>Bursa locurilor de muncă</i>) la care să fi prezenți invitați ai reprezentanților agențiilor economice</p>	<p>Permanent</p> <p>Anual</p>	<p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copil.</p> <p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copil, Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale, Centrul de plasament de unde provine tânărul;</p> <p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copil.</p> <p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copil în baza parteneriatului cu AJOFM.</p>	<p>Câte o sesiune de simulare organizată înaintea fiecărei Burse a locurilor de muncă la care participă tinerii.</p> <p>Cel puțin 10 tineri din grupul țintă participanți la fiecare ediție a Bursei locurilor de muncă.</p> <p>10 tineri selectați pentru a beneficia de servicii în centrul înființat.</p> <p>10 tineri care vor beneficia de servicii în centrul înființat.</p>
	<p>f) Informarea și consilierea tinerilor prin completarea Normelor Interne de</p>	<p>Permanent</p>	<p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de</p>	<p>Două NIF actualizate cu prevederile menționate.</p>

1.9 Gestionarea eficientă și profesionalizarea rețelei de asistenți maternali profesioniști la nivelul județului.	Funcționare (NIF) ale centrelor de plasament cu prevederi referitoare la atribuțiile personalului din centre legate de informarea și consilierea tinerilor privind consecințele muncii la negru;		caz pentru copil; Centru de Plasament nr.2 Oradea (Fundajia Copiilor Făgăduinței); Centru de Plasament pentru Copii cu Dizabilități Popești (Fundajia Copiilor Dragostei);	
	g) Facilitarea posibilității de cazare în campusul Universității Oradea a tinerilor din grupul țintă care urmează cursurile universitare;	Anual	DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copil.	Toți tinerii care frecventează cursurile universitare sunt cazați în campus.
	h) Identificarea fondurilor nerambursabile naționale/internaționale necesare implementării măsurilor de sprijin a tinerilor care urmează să părăsească sistemul de protecție a copilului;	Anual	DGASPC Bihor-Manager public, Biroul strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile.	Un proiect de finanțare națională/internațională identificat în care DGASPC Bihor să fie eligibilă în nume propriu sau în parteneriat.
	a) Realocare de resurse materiale proprii conform nevoilor de monitorizare a rețelei de asistenți maternali profesioniști.	Anual	DGASPC Bihor-Director general adjuncți, Director general adjuncți, Serviciul management de caz pentru copil.	Creșterea cu 10% a gradului de realizare a activității de evaluare a situației copilului și a activității AMP.
b) Identificarea unor familii de plasament care să asigure îngrijirea aceluiași copil pentru o perioadă mai lungă de timp;	Anual	DGASPC Bihor-Director general adjuncți, Serviciul management de caz pentru copil.	5 familii identificate anual.	

	<p>c) Asigurarea prin intermediul asistenței maternale a unor servicii profesionale de îngrijire a copilului, pe perioade mai scurte de timp prin clarificarea situației juridice a copiilor pentru adopție sau reintegrare în familie;</p> <p>d) Reducerea numărului mare de copii aflați în asistență maternală care revin spre monitorizare unui asistent social (manager de caz);</p>	<p>Permanent</p>	<p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copil; Serviciul resurse umane.</p>	<p>Scăderea cu 10% a perioadei medii în care un copil se află în îngrijirea unui asistent maternal profesionist.</p>
<p>1.10 Îmbunătățirea serviciilor de adopție și post-adopție prin creșterea numărului de copii, în adopție națională, care provin din sistemul public și privat de protecție.</p>	<p>a) Clarificarea situației juridice a copiilor pentru adopție.</p> <p>b) Identificarea familiilor potențial adoptatoare care să vină în întâmpinarea nevoilor copilului adoptabil și să acționeze în interesul acestuia.</p> <p>c) Campanii de sensibilizare și informare a opiniei publice cu privire la procedura adopției (Ziua adopției)</p> <p>d) Participarea specialiștilor din domeniu la dezbaterile organizate de O.R.A în vederea implementării</p>	<p>Anual</p>	<p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru copil.</p>	<p>Încadrarea în standardul de personal stabilite conform legislației în vigoare.</p>
	<p>a) Clarificarea situației juridice a copiilor pentru adopție.</p> <p>b) Identificarea familiilor potențial adoptatoare care să vină în întâmpinarea nevoilor copilului adoptabil și să acționeze în interesul acestuia.</p> <p>c) Campanii de sensibilizare și informare a opiniei publice cu privire la procedura adopției (Ziua adopției)</p> <p>d) Participarea specialiștilor din domeniu la dezbaterile organizate de O.R.A în vederea implementării</p>	<p>Permanent</p>	<p>DGASPC Bihor-serviciul management de caz pentru copil, Compartiment adopții.</p> <p>DGASPC Bihor- Compartiment adopții.</p>	<p>65 copii cu situația juridică clarificată anual.</p> <p>45 familii potențial adoptatoare identificate anual.</p>
	<p>c) Campanii de sensibilizare și informare a opiniei publice cu privire la procedura adopției (Ziua adopției)</p> <p>d) Participarea specialiștilor din domeniu la dezbaterile organizate de O.R.A în vederea implementării</p>	<p>Anual</p>	<p>DGASPC Bihor- Compartiment adopții; Biroul strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile.</p> <p>DGASPC Bihor- Compartiment adopții.</p>	<p>1 campanie anuală de sensibilizare și informare.</p> <p>Număr de participări anuale la evenimente specifice.</p>

<p>1.11 Asigurarea permanență a unor acțiuni de intervenție inter-instituțională pentru persoanele vulnerabile în vederea combaterii marginalizării sociale, în scopul accesării unor servicii specializate.</p>	<p>unitate a prevederilor legislative specifice.</p> <p>a) Informarea și îndrumarea solicitanților către instituții care oferă servicii privind accesarea unui loc de muncă, servicii de sănătate, de educație, de prestații sociale, sau alte servicii publice de stricta necesitate, cum sunt (energie electrică, apă, termoficare etc.);</p> <p>b) Contactarea și medierea între solicitant și instituția abilitată în oferire serviciul respectiv;</p>	<p>Permanent</p>	<p>DGASPC Bihor-Serviciul comunicare, registratură, relații cu publicul și evaluare inițială, Compartiment prevenire marginalizare socială.</p>	<p>Număr de solicitări ale persoanelor.</p>
		<p>Permanent</p>	<p>DGASPC Bihor-Serviciul comunicare, registratură, relații cu publicul și evaluare inițială, Compartiment prevenire marginalizare socială.</p>	<p>Număr de intervenții către alte instituții.</p>

**OS.2. Planificarea strategică a resurselor umane a D.G.A.S.P.C. Bihor care să permită instituției să-și îndeplinească obiectivele asigurându-se de existența capacităților necesare în cadrul ei.**

Obiective operaționale	Acțiuni	Termen	Responsabili	Indicatori/Rezultate
<p>2.1 Utilizarea eficientă a fondurilor prevăzute în buget pentru formarea profesională preponderent pentru personalul de specialitate al instituției.</p>	<p>a) Participarea personalului de specialitate din DAGSPC la cursuri de formare continuă și perfecționare;</p>	<p>Anual</p>	<p>DGASPC Bihor-Serviciul management resurse umane.</p>	<p>Toți angajații participanți vor fi certificați cu competențe în domeniu.  <i>Buget estimat: 421.200 lei</i></p>



<p>2.2 Gestionarea eficientă a resursei umane din structurile specializate ale Direcției în activitatea de fundamentare, atragere și implementare de proiecte din fonduri nerambursabile.</p>	<p>a) Identificarea și desemnarea unor specialiști din structurile Direcției ca membrii în echipa de fundamentare și redactare a cererilor de finanțare din fonduri nerambursabile.</p>	<p>Permanent</p>	<p>DGASPC Bihor-Serviciul management resurse umane, Compartiment strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile.</p>	<p>Desemnarea persoanelor conform procedurii de lucru.</p>
<p>2.3 Reducerea cheltuielilor cu formarea profesională prin utilizarea formatorilor proprii ai DGASPC Bihor în domeniile de competență specifice și prin încheiere de parteneriate pentru formarea profesională a angajaților.</p>	<p>a) Organizarea trimestrial a unor cursuri de formare continuă în diverse domenii de activitate conform planului anual de formare profesională a angajaților.</p> <p>b) Organizarea de cursuri de formare și perfecționare pentru asistenții maternali profesioniști angajați ai DGASPC Bihor.</p>	<p>Anual</p>	<p>DGASPC Bihor-Serviciul management resurse umane.</p>	<p>Patru cursuri anuale organizate pentru diverse categorii profesionale.</p>
<p>2.4 Creșterea calității actului administrativ către beneficiari prin susținerea și motivarea angajaților în obținerea de performanță profesională.</p>	<p>a) Identificarea mijloacelor de motivare personala a angajaților pentru reducerea migrației forței de muncă și creșterea gradului de implicare personală.</p> <p>b) Evaluarea obiectivă a activității angajaților pe baza performanțelor individuale realizate conform grilei de</p>	<p>Permanent</p>	<p>DGASPC Bihor-Serviciul management resurse umane.</p>	<p>Toți AMP vor fi certificați pentru competențele dobândite în urma evaluărilor. <i>Buget estimat: 534.800 lei</i></p> <p>Mijloace de motivare a angajaților propuse conducerii.</p>
	<p>b) Evaluarea obiectivă a activității angajaților pe baza performanțelor individuale realizate conform grilei de</p>	<p>Anual</p>	<p>DGASPC Bihor-Serviciul management resurse umane, Șefii de servicii/ birouri/Centre.</p>	<p>Rapoartele anuale de evaluare a angajaților.</p>

	evaluare.				
	c) Propuneri de avansare a angajaților în condițiile legislației în vigoare.	Anual	DGASPC Bihor-Serviciul management resurse umane, Șefii de servicii/birouri/Centre.	Propuneri de avansare aprobate. Buget estimat: 472.983 lei	
2.5 Armonizarea și corelarea fișelor de post pe categorii profesionale în conformitate cu legislați și standardele ocupaționale în vigoare.	a) Completarea fișei de post cadru cu atribuții specifice stabilite pentru fiecare post. b) Actualizarea permanentă a fișelor de post în funcție de modificările legislative ce intervin în domeniul de activitate.	Anual	DGASPC Bihor-Serviciul management resurse umane, Șefii de servicii/birouri/Centre.	Toate fișele de post sunt completate și actualizate.	
		Permanent	DGASPC Bihor-Serviciul management resurse umane, Compartiment juridic, Șefii de servicii/birouri/Centre.	Toate fișele de post sunt completate și actualizate.	

### OS.3. Dezvoltarea instituțională susținută în vederea creșterii calității serviciilor oferite beneficiarilor.

Obiective operaționale	Acțiuni	Termen	Responsabili	Indicatori/Rezultate
3.1 Implementare și respectarea standardelor de calitate minime obligatorii pentru toate categoriile de beneficiari de servicii sociale oferite de DGASPC Bihor.	a) Actualizarea acreditărilor pentru serviciile sociale existente și în cazul apariției unor noi segmente de servicii sociale obținerea acreditării.	Anual	DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Șefii de servicii/birouri.	Toate serviciile sociale oferite de DGASPC acreditate.

	<p>b) Verificarea respectării standardelor de calitate a serviciilor sociale furnizate beneficiarilor de către compartimentele specializate din cadrul Direcției;</p> <p>c) Monitorizarea și controlul respectării drepturilor beneficiarilor, concretizat în analiza tuturilor petițiilor și sesizărilor;</p>	Anual	<p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Biroul managementul calității serviciilor sociale și control intern, Șefii de servicii/birouri.</p>	<p>Rapoarte anuale. Recomandări către Inspecția Socială.</p>
	<p>d) Evaluarea/verificarea situațiilor sesizate privind disciplina muncii, analiza acestora și propunerea de soluții pentru remedierea situațiilor confirmate;</p>	Permanent	<p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Manager public, Șefi de servicii/birouri, Serviciul comunicare, registratură, relații cu publicul și evaluare inițială.</p>	<p>Raport trimestrial al soluționării sesizărilor și petițiilor.</p>
	<p>a) Stabilirea obiectivelor specifice ale controlului intern, astfel încât acestea să fie adecvate, cuprinzătoare, rezonabile și integrate misiunii instituției;</p>	Permanent	<p>DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management resurse umane, Compartiment juridic.</p>	<p>Raport pentru fiecare caz semnalat.</p>
<p>3.2 Implementarea sistemului de control intern/ managerial la nivelul DGASPC Bihor.</p>	<p>b) Analiza riscurilor legate de desfășurarea activităților Direcției și elaborarea de planuri corespunzătoare în direcția limitării posibilităților consecințe ale acestor</p>	Anual	<p>DGASPC Bihor- Structura constituită (compartiment/birou) la nivelul Direcției, Șefii de servicii/birouri.</p>	<p>Planul anual de acțiune specific controlului intern/ managerial.</p>
		Anual	<p>DGASPC Bihor- Persoanele desemnate cu actualizarea Registrului de riscuri.</p>	<p>Registrul de riscuri actualizat.</p>

	riscuri.				
3.3 Inițierea și continuarea parteneriatelor cu organizații private și publice în scopul diversificării și îmbunătățirii calității serviciilor sociale adresate beneficiarilor.	a) Susținerea ONG-urilor în dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale oferite copiilor, familiei, persoanelor cu handicap, persoanelor vârstnice. b) Inițierea de parteneriate cu ONG-uri acreditate ca furnizor de servicii sociale în vederea accesării fondurilor nerambursabile în scopul creșterii calității serviciilor acordate beneficiarilor.	Permanent	DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale, Compartiment strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile, SPAS-urile locale, ONG-uri.	Număr anual de parteneriate/ convenții de colaborare încheiate.	
3.4 Identificarea unor variante fezabile de eficientizare a cheltuielilor bugetare păstrând însă calitatea serviciilor sociale oferite beneficiarilor.	a) Elaborarea de propuneri de modificare a unor acte normative, cu ocazia lansării în dezbatere publică, privind: a1-legea salarizării unice a personalului bugetar, a2-finanțarea centrelor rezidențiale pentru persoane vârstnice să se	Permanent	DGASPC Bihor-Director general adjuncți, Director economic, Manager public, Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale, Compartiment juridic, Serviciul	Număr de propuneri/ dezbateri publică privind modificări legislative în cauză.	

<sup>25</sup> Hotărârea Guvernului nr.23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, publicată în M.Of. al României nr.25 din 13 ianuarie 2010.

	realizeze și din surse de la bugetul de stat în conformitate cu standardul de cost <sup>25</sup> , a3-cresțerea cotei de combustibil alocat parcului auto pentru a acoperi nevoile de deplasare în vederea monitorizării cazurilor sociale.			management resurse umane.	
	b) Racordarea la rețeaua de apă și canalizare a Municipiului Oradea a tuturor CPCD-urilor din Oradea care nu sunt încă racordate.	2015		DGASPC Bihor-Director general adjuncț economic, Biroul achiziții publice și contractare servicii sociale, Serviciul Administrativ, patrimoniul și deservire.	Toate CPCD-urile din Oradea aparținând DGASPC Bihor racordate la rețeaua de apă și canalizare.
	c) Inițierea a câte un punct de lucru de informare, consiliere și preluare documente specifice în 4 zone distincte din județ.	2015		DGASPC Bihor-Director general, SPAS-urile de la nivelul comunităților locale.	4 puncte de lucru inițiate și funcționale. <i>Buget estimat: 594.000 lei</i>
3.5 Asigurarea coordonării metodologice a serviciilor publice de asistență socială de la nivelul comunităților locale în aspectele legate de furnizarea de servicii sociale tuturor categoriilor de beneficiari.	a) Organizarea de întâlniri semestrial cu reprezentanții ai comunităților locale pentru corelarea procedurilor de lucru dintre acestea și activitatea Direcției și diseminarea informațiilor relevante;	Semestrial		DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Manager public, Serviciul monitorizare, Compartiment strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile, Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale, Serviciul	Două întâlniri anuale cu reprezentanții comunităților locale din domeniul social.

			management de caz pentru copil, Compartiment prevenire marginalizare socială, SPAS-urile de la nivelul comunităților locale.	Număr de răspunsuri la solicitările exprimate.
<p>b) Sprijin metodologic și de specialitate pentru dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale la nivel local, prioritar fiind:</p> <p>b1 –inventarierea serviciilor sociale acreditate și funcționale publice și private la nivelul fiecărei comunități locale;</p> <p>b2–înființarea de servicii sociale specializate/ de recuperare educațională pentru copii cu dizabilități și de servicii sociale specializate pentru persoane adulte cu dizabilități;</p> <p>b3–înființarea de centre de zi/creșe la nivelul comunităților locale în funcție de nevoile identificate;</p> <p>b4–identificarea nevoilor de servicii sociale, în baza unor studii și analize</p>	Permanent		DGASPC Bihor-Director general și adjuncți, Serviciul management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale, Serviciul management de caz pentru copil, Compartiment prevenire marginalizare socială, SPAS-urile de la nivelul comunităților locale.	

	realizate la nivel local, în scopul fundamentării strategiilor și planurilor de acțiune locale.			
3.6 Creșterea calității serviciilor oferite prin identificarea și accesarea de finanțări nerambursabile în conformitate cu nevoile specifice identificate la nivel instituțional.	a) Identificarea, redactarea și depunerea cererilor de finanțare nerambursabilă în vederea dezvoltării serviciilor sociale oferite de Direcție ca solicitant eligibil în nume propriu sau ca partener.	Anual	DGASPC Bihor - Compartiment strategii, programe, proiecte și relația cu ONG-urile, SPAS-urile la nivelul comunităților locale, ONG-urile în domeniu, alte instituții publice.	- Număr de cereri de finanțare depuse; - Număr de parteneriate încheiate în acest sens.

**Notă:**

Fondurile necesare pentru susținerea acțiunilor în vederea realizării obiectivelor operaționale propuse vor fi prevăzute în proiectul anual de buget al instituției.

1. Categori de beneficiari:
- Copii în sistemul de protecție: 1956
  - Adulți în sistemul de protecție: 339
  - Beneficiari servicii de sprijin, recuperare, consiliere pentru adulți și copii: 394
  - Persoane cu handicap neinstituționalizate  
Copii: 1021  
Adulți: 18886
  - Beneficiari în serviciile externalizate (14 servicii)  
Copii: 132  
Adulți: 246
- TOTAL BNEFIICIARI: 22974
2. Servicii sociale existente:
- Servicii de tip rezidențial pentru copii
  - Servicii de tip familial pentru copii
  - Servicii de recuperare pentru copii cu dizabilități
  - Echipa mobilă de asistență socială la domiciliu pentru copii cu dizabilități aflați în familii
  - Serviciul Adopții
  - Servicii intervenție în regim de urgență în domeniul asistenței sociale
  - Servicii de integrare socio-profesională pentru tinerii care părăsesc sistemul de protecție
  - Servicii de tip rezidențial pentru adulți
  - Servicii de îngrijire și asistență la domiciliu pentru persoane adulte cu handicap
  - Servicii de integrare socio-profesională pentru persoane adulte cu handicap
  - Servicii de consiliere și sprijin pentru adulți și copii
3. Servicii sociale propuse a fi înființate: conform obiectivelor din Strategie (vezi mai sus).
4. Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice: conform Planului anual de achiziții (vezi mai sus).
5. Bugetul estimat: 133 482 160 lei
6. Surse de finanțare:
- |   |                    |
|---|--------------------|
| 1. Bugetul de stat:   | 124 406 254 lei    |
| 2. Bugetul județean:  | 8 745 506 lei      |
| 3. Bugetul local:   | _____              |
| 4. Donații:   | _____              |
| 5. Sponsorizări:  | <u>157 753 lei</u> |
| 6. Contribuții ale persoanelor fizice:                      | _____              |
| 7. Contribuții ale persoanelor juridice:                    | _____              |
| 8. Contribuții ale beneficiarilor de servicii specializate: | _____              |
| 9. Finanțare din fonduri nerambursabile post-aderare:       | <u>165 200 lei</u> |



## V. IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI ANUAL DE ACȚIUNE

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin.

Implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiei reprezintă activități de maximă importanță care generează Planul anual de acțiune adaptat necesităților și provocărilor cărora Direcția trebuie să le facă față în contextul evoluției problematicei socialului la nivelul comunităților, de evoluția nevoilor beneficiarilor și a numărului acestora, de modificări legislative în domeniu.

Implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiei, respectiv a **Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean** vor fi asigurate de către Direcție prin serviciile de specialitate proprii, în colaborare cu partenerii Direcției, și constau, în principal, în verificarea atingerii obiectivelor operaționale proprii.

Monitorizarea și evaluarea implementării strategiei și a planurilor de acțiune ale organismelor neguvernamentale vor fi asigurate de către acestea în vederea atingerii obiectivelor proprii.

Cu mulțumiri tuturor celor care au participat,  
în orice mod, la realizarea acestui document.

**Director general,  
Jr. Puia Lucian-Călin**

## **ANEXA 1**

**Planuri anuale de acțiune ale administrațiilor publice locale  
precum și  
datele centralizate de la nivelul administrațiilor publice locale  
așa cum au fost ele comunicate de către Primării**

La nivelul administrațiilor publice locale din județul Bihor, în cadrul celor 101 primării din județ, în urma solicitării unor date relevante pentru fundamentarea planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, în temeiul Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, ca urmare a prelucrării informațiilor furnizate de către un număr de 91 din 101 primării, în urma centralizării datelor, situația se prezintă astfel:

## **Primăria Abram\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 276
- alocație pentru susținerea familiei: 143
- persoane cu dizabilități: 79
- ajutor pentru încălzire: 58

Total beneficiari: 556

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 245500 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:245500
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 245500 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Abram

## **Primăria Abrămuț\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 457
- alocație pentru susținerea familiei: 18

Total beneficiari: 475

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Abrămuț

## **Primăria Oradea - Administrația Socială Comunitară Oradea\***

Categoriile de beneficiari pentru:

- tineri care au părăsit sistemul de protecție: 60
- copii cu vârsta între 10 luni și 4 ani (creșa): 595
- persoane fără adăpost și/sau locuință și/sau apelează la mila publicului: 247
- beneficiari de ajutoare alimentare (POAD): 11482
- persoane cu handicap: 5745
- asistenți personali: 241
- beneficiari de ajutor de încălzire: 4119
- servicii recuperare pentru copii cu dizabilități: 40
- beneficiari de ajutor social: 2552
- beneficiari de transport accesibilizat: 37

Total beneficiari: 25118

Servicii sociale existente:

- Centre sociale pentru tineri aflați în situație de risc Dignitas și Candeo (2)
- Centru de cazare temporară nr. 1, str. O. Goga nr. 4
- Centre de Îngrijire de Educație Timpurie -Creșe (13)
- Centrul social Adăpost de Noapte
- Consiliere și informare
- Acordare indemnizație lunară pentru persoane cu handicap grav cu asistent personal
- Acordare salariu lunar pentru asistenți personali angajați pe seama persoanelor cu dizabilități în comunitate
- Serviciul ACCES-OR informare-consiliere-transport accesibilizat și dispecerat telefonic pentru persoane cu dizabilități
- Cantină de ajutor social

Număr servicii existente: 9

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- Servicii de recuperare pentru copii cu dizabilități, perioada de contractare - 2015, durata contractului: 12 luni

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:20438000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:11796
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:821000

Total surse de finanțare - 21270796 – lei

### **Planul Anual de Acțiune în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale la nivelul Administrației Sociale Comunitare Oradea pe anul 2015**

Administrația Socială Comunitară Oradea (ASCO) este serviciul public de asistență socială de interes local, cu personalitate juridică, care funcționează sub autoritatea Consiliului local al municipiului Oradea, înființat prin Hotărârea Consiliului local al

municipiului Oradea nr. 398 din 21 decembrie 2001, cu sediul în Oradea, str. Primăriei, nr. 42, tel: 0259/441677, fax 0259/441678, e-mail: [asco@rsdor.ro](mailto:asco@rsdor.ro) și are ca obiect de activitate realizarea ansamblului de măsuri, acțiuni, activități profesionale, servicii specializate, pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Conform Legii nr. 292/2011, a asistenței sociale, autoritățile administrației publice locale răspund de înființarea, organizarea și furnizarea serviciilor sociale, astfel Consiliul local al municipiului Oradea are în subordinea sa, serviciul public de asistență socială, Administrația Socială Comunitară Oradea, cu următoarele atribuții principale:

- a) identifică nevoile sociale ale comunității și le soluționează în condițiile legii;
- b) răspunde de înființarea, organizarea și furnizarea serviciilor sociale primare;
- c) dezvoltă și gestionează servicii sociale specializate, după caz, în condițiile

legii;

- d) încheie convenții de parteneriat și inițiază programe de colaborare cu alte autorități locale, instituții publice și private, structuri asociative, precum și cu instituții de cult recunoscute de lege, pentru furnizarea serviciilor sociale dezvoltate, în conformitate cu nevoile locale identificate și cu prevederile planului județean de acțiune;

- e) furnizează informațiile și datele solicitate de serviciul public de asistență socială județean, precum și de autoritățile publice centrale cu responsabilități în domeniu;

- f) elaborează și propune Consiliului local al municipiului, proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale și a altor măsuri de asistență socială, în conformitate cu planul de acțiune propriu.

**Cadrul legal** care stă la baza activității desfășurate de către Administrația Socială Comunitară Oradea:

- Legea nr. 292/2011 asistenței sociale;
- Legea nr. 215/2001 (republicată și actualizată) privind administrația publică locală;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului actualizată;
- Ordinul nr. 288 /2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;
- Ordinul nr. 219 /2006 privind activitățile de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate;
- Legea 263/2007 modificată și completată de Legea nr. 272/2009 privind înființarea și organizarea creșelor precum și H.G. 1252/2012 , actualizată;
- Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat (actualizată) ;
- Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea pentru familiei actualizată și normele de aplicare;
- Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii (actualizată);
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap actualizată;
- Ordonanța de Urgență nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
- H.G. nr 920/ 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
- Legea nr. 114/1996 - legea locuinței;
- H.G. nr. 1275 /2000 privind aprobarea normelor metodologice pentru punerea în aplicare a Legii nr. 114/1996;
- Ordonanța de Urgență nr. 40 /1999 (actualizată) privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe;

- H.G. nr. 799 din 2014 privind implementarea Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate
- Ordonanța de Urgență nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului actualizată;
- Legea nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social;
- Legea nr. 17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice;
- Ordonanța nr. 68 din 28 august 2003 privind serviciile sociale (actualizată);
- Legea nr. 116 /2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
- Hotărârea nr. 430/2001 privind aprobarea Strategiei Guvernului României de îmbunătățire a situației romilor;
- Ordonanța de Guvern nr. 26 /1997 (\*actualizată\*) privind protecția copilului aflat în dificultate;
- Legea nr. 108 /1998 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate;
- Legea nr. 217/ 2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată;
- Legea nr. 78/ 2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România;
- Legea nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor romane cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială;
- Hotărârea nr. 1.153 /2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială;
- Legea nr. 544/2001 (\*actualizată\*) privind liberul acces la informațiile de interes public;
- OUG nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale;
- HG 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- OMS 653/2001 și OMS 1668/2011 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților.

Administrația Socială Comunitară Oradea acordă, conform Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, servicii și beneficii sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie, după cum urmează:

**A. Serviciu:** Serviciu Public de Asistență Socială (acreditat ca furnizor de servicii sociale conform certificatului de acreditare seria AF nr. 000071/17.04.2014 emis de către Ministerul Muncii Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice)

**Contact:** Oradea, str. Primăriei, nr.42, tel: 0259/441677, fax 0259/441678, e-mail: [asco@rsdor.ro](mailto:asco@rsdor.ro)

**Beneficiari: PERSOANE SINGURE ȘI FAMILII AFLATE ÎN DIFICULTATE**

**Intervenții :**

- informare privind drepturile copilului conform L272/2004, beneficiile și serviciile acordate sau facilitate de ASCO

- prevenirea separării copilului de familie și a comportamentelor abuzive în familie, prin întocmirea și implementarea planului de servicii individualizat, cu:
  - Informare, consiliere socială, psihologică, juridică, în vederea depășirii situațiilor de risc; facilitarea prestațiilor sociale și a serviciilor sociale necesare;
  - Informare și consiliere acordată de către expertul local pentru persoanele și familiile de etnie romă în vederea prevenirii riscului de abandon/separare a copiilor de familie;
- înregistrarea nașterilor pentru copiii găsiți sau părăsiți în maternitate sau unități sanitare;
- monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- alocația pentru susținerea familiei;
- alocația de stat;
- indemnizația privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului;
- ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri;
- distribuirea laptelui praf pentru nou născuți ;
- ajutor pentru încălzirea locuinței;
- prestații financiare excepționale;
- ajutorul social;
- ajutoare de urgență.

## **Beneficiari: PERSOANE CU DIZABILITĂȚI**

### **Intervenții :**

- informarea persoanelor cu handicap grav privind drepturile, obligațiile și beneficiile existente pentru aceștia;
- consilierea socială privind obținerea unor drepturi, beneficii și servicii:
  - Întocmirea de anchete sociale pentru persoane cu dizabilități, nedeplasabile, în vederea obținerii certificatului de handicap;
  - Întocmirea de anchete sociale în vederea angajării asistentului personal al persoanei cu handicap grav;
  - Facilitarea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru persoanele cu dizabilități.
  - Facilitarea serviciilor de protecție specială în centre rezidențiale pentru persoane cu dizabilități;
- îngrijire individualizată pentru persoane cu handicap grav, prin angajarea de asistent personal;
- servicii de îngrijire în centre de zi pentru persoane cu deficiențe mentale și psihice, în parteneriat cu Asociația Handicapaților Psihici ;
- servicii de transport accesibilizat pentru persoanele cu dizabilități motorii, prin serviciul Parcul de vehicule pentru transport accesibilizat, echipamente, accesorii și dispozitive pentru accesibilitatea persoanelor cu dizabilități din municipiul Oradea, din cadrul proiectului ACCES-OR;
- servicii de recuperare pentru copiii cu dizabilități conform acordului de parteneriat încheiat cu D.G.A.S.P.C. Bihor ;
- activități non-formale - educative pentru copii și tineri cu dizabilități, întâlniri de tineret, tabere;
- indemnizație lunară pentru persoane cu handicap grav;
- ajutorul social;
- ajutoare de urgență;
- înmormântare gratuită;

- ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România ;
- alocația de stat;
- alocația pentru susținerea familiei;
- indemnizația pentru creșterea copilului și sprijin lunar;

### **Beneficiari: PERSOANE VÂRSTNICE**

#### **Intervenții :**

- servicii de informare privind beneficiile și serviciile existente pentru persoanele vârstnice;
- servicii de consiliere socială pentru facilitarea beneficiilor și serviciilor sociale existente:
  - o Facilitarea beneficiilor acordate de ASCO și alte instituții
  - o Facilitarea serviciilor de asistență la domiciliu pentru persoanele vârstnice
  - o Facilitarea serviciilor de tip rezidențial pentru persoanele vârstnice
- ajutor pentru încălzirea locuinței;
- ajutorul social;
- ajutoare de urgență;
- înmormântare gratuită;
- ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare, destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România.

### **Beneficiari: PERSOANE FĂRĂ ADĂPOST**

#### **Intervenții :**

- informare și consiliere privind beneficiile și serviciile adresate persoanelor singure aflate în situații de risc social și fără adăpost:
  - o Facilitarea obținerii documentelor de identitate și obținerea beneficiilor existente;
  - o Facilitarea serviciilor sociale din cadrul Centrului Social de Urgență și Adăpost de Noapte;
  - o Facilitarea internării în centre rezidențiale pentru persoane vârstnice sau pentru persoane cu dizabilități;
  - o Facilitarea accesului la servicii pentru tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială fără adăpost.
  - o Acordarea unei mese calde constând în felul I și II , pe perioada sezonului rece, în cadrul acțiunii "Prânzul pe roți pentru oamenii străzii";
- servicii de informare și consiliere acordate de către expertul local pentru romi, adresate persoanelor sau familiilor aparținând minorității rrome, fără adăpost sau aflate în situație de risc;
- prestații financiare excepționale;
- ajutorul social;
- ajutoare de urgență;
- înmormântare gratuită;
- alocația de stat;
- alocația pentru susținerea familiei;

**B. Serviciul: Centrul de Îngrijire și Educație Timpurie – Creșe,** 13 creșe cu o capacitate de 522 de locuri

**Contact:** Sediul ASCO, str. Primăriei, nr.42, Oradea



**Beneficiari :** Beneficiarii serviciilor acordate de Centrul de Îngrijire și Educație Timpurie - Creșe sunt copiii cetățenilor cu domiciliul sau reședința în municipiul Oradea, cu vârste între 10 luni și 4 ani

**Intervenție:**

- servicii de îngrijire și supraveghere;
- programe educaționale adecvate vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor;
- supravegherea, menținerea stării de sănătate și de igienă a copiilor;
- servicii de prim ajutor și îngrijiri medicale necesare în caz de îmbolnăvire, până la momentul preluării copilului de către susținătorul legal sau al internării într-o unitate medicală, după caz;
- asigurarea nutriției copiilor, cu respectarea normelor legale în vigoare;
- colaborarea cu familiile copiilor care frecventează creșa și realizarea unei relații de parteneriat activ cu părinții/reprezentanții legali în respectarea interesului copilului;
- asigură consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali ai copiilor;
- contribuie la depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi.

**C. Serviciul Centru Social de Urgență și Adăpost de Noapte**

**Contact:** str. Guttenberg nr.8

**Beneficiari:**

- persoane lipsite de venituri sau care realizează venituri reduse, insuficiente pentru a se întreține și pentru a-și asigura necesarul de trai zilnic;
- persoane care nu au un adăpost;
- persoane care se află în situație de risc social.

**Intervenție:**

- identificarea, cu sprijinul organelor de poliție sau a altor instituții care oferă servicii sociale sau medicale, sau la sesizarea cetățenilor interesați din municipiul Oradea, a persoanelor care își găsesc adăpost în locuri publice - canale, subsoluri, poduri, săli de așteptare, etc.;
- identificarea, cu ajutorul organelor de poliție, a persoanelor care apelează la mila publică (cerșetori);
- colaborarea cu organizațiile nonguvernamentale în vederea soluționării problemelor persoanelor asistate prin intermediul centrului;
- asigurarea cazării și a unei singure mese de tip mic dejun pentru persoanele asistate;
- organizarea unor activități în măsură să contribuie la formarea deprinderilor necesare reducerii stării de dependență socială a acestora cum sunt:
  - consiliere individuală și de grup ;
  - educație sanitară ;
  - implicarea în activități gospodărești și activități în folosul comunității ;
  - deprinderea asistaților cu un mod de viață organizat ;
  - formarea abilităților necesare unei relaționări eficiente cu instituțiile furnizoare de servicii sociale;
- sprijin în integrarea în muncă a asistaților, în limita posibilităților existente, prin îndrumarea asistaților spre serviciul public specializat în medierea muncii - Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bihor, crearea și menținerea unor relații de colaborare cu unitățile care angajează persoane aflate în situații de excluziune socială;
- sprijin în obținerea unei locuințe, în limita posibilităților existente și în condițiile legii.

**D. Serviciul:** Proiect ACCES-OR cu cele 2 componente:

- Parcul de vehicule pentru transport accesibilizat al persoanelor cu dizabilități din municipiul Oradea
- Dispeceratul ACCES-OR

**Contact:** str. Primăriei nr. 42 și str. Simon Bărnuțiu, nr.38, bl. C8, parter

**Intervenții:**

- acordarea de echipamente, accesorii și dispozitive pentru facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități din municipiul Oradea, în funcție de disponibilitatea acestora în cadrul parcului;
- servicii de transport special cu ajutorul unui mijloc de transport adaptat, în vederea facilitării accesului acestor persoane la comunitate, pentru satisfacerea unor nevoi de strictă necesitate;
- servicii de dispecerat telefonic pentru facilitarea transportului accesibilizat, prin preluarea telefonică a comenzilor de transport, în prealabil cu 24 de ore față de momentul în care se va acorda serviciul;
- servicii de informare cu privire la problematica persoanelor cu dizabilități, telefonic sau la sediul dispeceratului.

**E. Serviciul:** Asigurarea hranei persoanelor aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite din municipiul Oradea

**Contact:** str. Primăriei, nr. 42

**Beneficiari:**

- copiii în vârstă de până la 18 ani, aflați în întreținerea acelor familii al căror venit net mediu lunar pe o persoană în întreținere este sub nivelul venitului net lunar, pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social;
- tinerii care urmează cursuri de zi la instituțiile de învățământ ce funcționează în condițiile legii, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 25 de ani, respectiv 26 de ani în cazul celor care urmează studii superioare cu o durată mai mare de 5 ani, care au venitul sub nivelul venitului net lunar, pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social;
- persoanele care beneficiază de ajutor social sau de alte ajutoare bănești acordate în condițiile legii și al căror venit este de până la nivelul venitului net lunar pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social;
- pensionarii;
- persoanele care au împlinit vârsta de pensionare, aflate într-una dintre următoarele situații: sunt izolate social, nu au susținători legali, sunt lipsite de venituri;
- invalizii și bolnavii cronici;
- orice persoana care, temporar, nu realizează venituri.

**Intervenții:**

- pregătirea și servirea a două mese, zilnic, de persoană, prânzul și cina, în limita alocației de hrană prevăzute de reglementările legale;
- pregătirea și distribuirea hranei prin centre mobile, pentru situații deosebite.

**F. Serviciul:** Centru Unic de Voluntariat Oradea (CUVCO) a fost înființat în anul 2005 prin Hotărârea Consiliului Local nr.207/31.03.2005, ca urmare a interesului comunității din Oradea pentru nevoia de voluntariat comunitar, exprimate prin acordul de parteneriat al celor 42 de membrii fondatori, instituții publice locale și centrale, organizații neguvernamentale, cuprinși în Anexa 1 la Regulamentul de organizare și funcționare a CUVCO.

**Contact:** str. Primăriei, nr. 42

**Beneficiari:** persoanele, familiile, grupurile aflate în dificultate care au nevoie de susținerea comunității

**Intervenții:**

- servicii pentru voluntari: recrutare, formare, plasare, monitorizare, informare;
- servicii pentru organizații: plasare de voluntari, evaluarea modului de utilizare a voluntarilor, informare, distribuire de informații;
- servicii pentru comunitate: promovarea principiilor de bună practică, distribuire de informații, recompensarea voluntarilor din comunitate, organizarea de evenimente, elaborarea de publicații de promovare a voluntariatului.

**G. Serviciul: Cabinete Medicale Școlare și Stomatologice**

**Contact :** str. Primăriei nr. 42

**Beneficiari :** preșcolarii, școlarii și studenții care frecventează unitățile de învățământ din Oradea

**Intervenții:**

- Asistența medicală a preșcolarilor din grădinițele cu program normal;
- Asistența medicală preventivă;
- Asistența medicală curativă a elevilor și studenților care învață în altă localitate decât cea în care domiciliază și care prezintă afecțiuni acute care nu necesită internare în spital;
- Asistența stomatologică preventivă a elevilor din unitățile școlare .

**H. Serviciul: Centre sociale cu destinație multifuncțională Dignitas și Candeo,** pentru tineri care au părăsit sistemul de protecție a copilului, nu au locuință și nu dispun de mijloacele financiare închirierii sau cumpărării unei locuințe.

**Contact:** str. Primăriei nr. 42

**Beneficiari:** tinerii cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 de ani, care au părăsit sistemul de protecție a copilului, nu au locuință și nu dispun de mijloacele financiare necesare închirierii sau cumpărării unei locuințe.

În situația în care vor exista mai multe solicitări decât capacitatea celor două centre, la admitere vor avea prioritate următoarele categorii de tineri:

1. Tineri care nu au dezvoltate abilitățile pentru o viață independentă și drept urmare nu s-au putut adapta locurilor de muncă oferite, aflându-se în imposibilitatea de a dispune de veniturile necesare pentru a avea o locuință;
2. Tineri aflați în șomaj;
3. Familii de tineri aflate în dificultate în care cel puțin unul din parteneri face parte din grupul țintă;
4. Tineri infectați cu HIV/SIDA;
5. Tineri care au un loc de muncă, dar ale căror venituri nu le permit închirierea unei locuințe la prețul pieței;
6. Alte situații de urgență (familie monoparentală, tineri care au stat în stradă, dar au potențial de reintegrare socială).

**Intervenții:**

- găzduire;
- consiliere psiho-socială;
- reintegrare socio-profesională;
- asistență juridică;
- monitorizare post-asistență .

## I. Administrația Socială Comunitară Oradea – Planul anual de acțiune pe anul 2015

Nr. Crt.	Obiectiv strategic	Acțiuni/Măsurii	Responsabil	Termene	Indicatori/Rezultate
1.	Asistența și protecția socială pentru copii și familie	Asigurarea serviciilor cu caracter social, medical și educațional, pentru creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor cu vârste cuprinse între 10 luni și 4 ani.	Centrul de Îngrijire și Educație Timpurie - Creșe	Permanent	Nr. de copii beneficiari ai serviciilor de creșă, gradul de satisfacție al părinților, serviciul de îngrijire și educație de calitate
		Asigurarea de prestații financiare excepționale conform Legii nr. 272/2004 privind promovarea și protecția drepturilor copilului	Serviciul Protecția Copilului	permanent	Creșterea calității vieții, nr. de copii/familii beneficiare
		Organizarea de activități recreative pentru copii prin intermediul Centrului Unic de Voluntariat Comunitar Oradea, coordonat de ASCO	Serviciul Programe Sociale	periodic	Prevenirea abandonului școlar și integrarea socială a copiilor aflați în situații de risc social datorită mediului în care trăiesc.
		Acordarea de facilități la transportul public local de călători pentru elevi și studenți conform Legii nr. 1/2011 (actualizată), a educației naționale și a HCL 4/14.01.2014	Serviciul Social	an școlar	Decontarea lunara către operatorul de transport local a contravalorii în cuantum de 50% a abonamentelor pentru elevii și studenții din municipiul Oradea
2.	Prevenirea și combaterea marginalizării sociale, Ajutor social	Acordarea ajutorului social, conform Legii nr. 416/2001 (actualizată) privind venitul minim garantat și HG nr. 50/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.416/2001	Serviciul Social	permanent	Nr. de persoane/familii beneficiare de ajutor social
		Acordarea ajutorului de urgență, conform Legii nr. 416/2001 (actualizată) privind venitul minim garantat	Serviciul Social	permanent	Nr. de persoane/familii beneficiare de ajutor de urgență
		Acordarea ajutorului de încălzire cu lemne conform Legii nr. 416/2001 (actualizată) privind venitul minim garantat și Ordonanței de Urgență nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece și H.G. nr 778/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, actualizată	Serviciul Social	sezonul rece	Nr. de persoane/familii beneficiare de ajutor de încălzire cu lemne
		Acordarea ajutorului de încălzire pentru familiile și persoanele singure, altele decât cele beneficiare de venitul minim garantat conform Ordonanței de Urgență nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece	Serviciul Social	sezonul rece	Nr. de persoane/familii beneficiare de ajutor de încălzire, altele decât cele beneficiare de venitul minim garantat
		Inmormântarea gratuită, conform HCL nr. 85/2009 privind aprobarea suportării din bugetul local a cheltuielilor ocazionale de inhumarea cadavrelor fără aparținători și a cadavrelor cu identitate necunoscută	Serviciul Social	la nevoie	Inhumarea cadavrelor fără aparținători și a cadavrelor cu identitate necunoscută
		"Prânzul pe roți pentru oamenii străzii" acțiune constând în asigurarea unui prânz (constând în felul I și felul II), pentru 30 de persoane/zi, care va fi distribuit de personalul ASCO, în zonele care sunt frecventate de oamenii străzii în Oradea.	Serviciul Prevenirea Marginalizării Sociale	08.12.2014-06.03.2015	Îmbunătățirea calității vieții persoanelor fără adăpost
		Servicii de asigurare a hranei persoanelor aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite din municipiul Oradea conform Legii nr.208/1997 privind cantinele de ajutor social și HCL nr.86/2009 privind aprobarea acordului de parteneriat încheiat între Administrația Socială Comunitară Oradea și Colegiul Tehnic Transilvania - Oradea privind acordarea serviciilor de asigurare a hranei persoanelor aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite din municipiul Oradea	Serviciul Social	permanent	Nr. de persoane/familii beneficiare de cantină socială
Servicii de distribuire a alimentelor către beneficiarii din municipiul Oradea .Ajutoarele alimentare provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane	Serviciul Prevenirea Marginalizării	2014-2015	Nr. de persoane beneficiare, creșterea calității vieții		

		cele mai defavorizate din Romania	Sociale		
3.	Promovarea și protecția persoanelor vârstnice	Organizarea de activități recreative și de socializare cu ocazia marilor sărbători creștine și a Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice. Totodată ASCO organizează cu diferite ocazii, acțiuni de socializare și petrecere a timpului liber pentru persoanele vârstnice pentru ca acestea să beneficieze de posibilitatea participării active la viața publică, socială și culturală a comunității locale.	Serviciul Programe Sociale	periodic	Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice beneficiare
4.	Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu handicap	Plata salariului pentru asistenți personali, conform Legii nr. 448/2006 (republicată și actualizată), privind promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu handicap	Comp. Resurse Umane Salarizare, Serviciul Financiar	permanent	Servicii suport de îngrijire pentru persoanele cu handicap grav
		Plata indemnizațiilor pentru persoanele cu handicap grav, conform Legii nr. 448/2006 privind promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu handicap	Comp. Resurse Umane Salarizare, Serviciul Financiar	permanent	Servicii suport de îngrijire pentru persoanele cu handicap grav
		Servicii de recuperare pentru copiii cu dizabilități din municipiul Oradea furnizate conform acordului de parteneriat încheiat cu D.G.A.S.P.C. Bihor .	Comp. Resurse Umane Salarizare, Serviciul Financiar	permanent	Activități de recuperare pentru copii cu dizabilități din municipiul Oradea
5.	Asistența și protecția socială a persoanelor fără adăpost	Centru Social de Urgență și Adăpost de Noapte	Serviciul Prevenirea Marginalizării Sociale	permanent	Cazare pe timpul nopții pentru persoanele fără adăpost, servicii de reintegrare socială a acestora
		Servicii de informare , consiliere si mediere pentru beneficiarii Centrului de Cazare Temporara nr. 1 str. O. Goga nr.4	Serviciul Prevenirea Marginalizării Sociale	permanent	Activități de consiliere socială și de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă
		Centre sociale cu destinație multifuncțională Dignitas și Candeo, pentru tinerii care au părăsit sistemul de protecție a copilului, nu au locuință și nu dispun de mijloacele financiare închirierii sau cumpărării unei locuințe.	Serviciul Programe Sociale	permanent	Dezvoltarea de deprinderi pentru o viață independentă, reintegrare socială
6.	Sprijin și asistență pentru asociații și fundații	Acordarea de subvenții fundațiilor și asociațiilor care furnizează servicii de asistență socială conform Legii nr. 34 / 1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, HG nr. 1217/2008 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 34/1998	Serviciul Programe Sociale; Serviciul Financiar	anual/lunar	Suport financiar pentru fundațiile și asociațiile care furnizează servicii de asistență socială și servicii sociale pentru persoanele și familiile aflate în dificultate

Date la nivelul organizațiilor neguvernamentale:

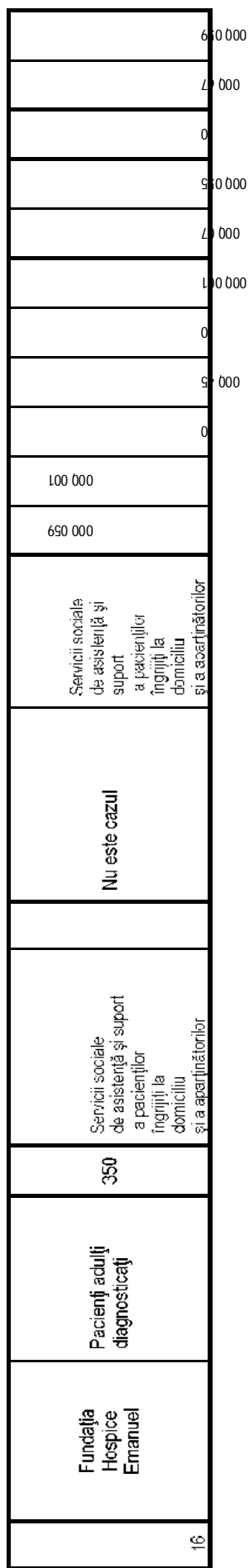
Nr. C/N	Fundația	Categoriile de beneficiari	Servicii sociale existente	Resursa nr	Servicii propuse spre înființare	Servicii sociale propuse a fi contractate din fonduri publice	Total setegub		Buget Județean	Iacdelegub	Donații:	Sponsorizări	Contribuții persoane fizice	Contribuții persoane juridice	Contribuții beneficiari	deceapntrundaseccA	legublot
							tafitsetegub	tasedtelegub									
1	Asociația Ramiluck	Vârșnici	Îngrijire la domiciliu	Institutiadnr		Îngrijire la domiciliu	941911	947421	0	00608	0	0006	9458	0	0		
		copii defavorizați	Centru de zi școală după școală		Centru de zi	Centru de zi	0006	0006	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Fundatia Copiilor Făgăduinței	copii instituționalizați (CP2)	centru de plasament	Institutiadnr													
		tineri externalizați din centre de plasament	locuință protejată														
3	Asociația Caritas Eparhiei Oradea	Persoane fără adăpost	Cantină socială	Institutiadnr													
		Copii care provin din familii defavorizate	Centru de zi pentru copii		1	consiliere și suport tineri externalizați din centre de plasament centru de zi vârstnici	Cantină socială	2258271	00045	0	00608	0	0006	0	0	0	0
			Centru de zi pentru copii	2	Azil pentru persoane vârstnice și cu dizabilități	Centru de zi pentru copii											



9	Fundația de Scleroză Multiplă	Persoane cu dizabilități	104	Centru de zi	Centru de zi	Centru de zi	Centru de zi	00661	0	0001	00081	00042	84213	84213	0	0	699172
10	Asociația Institutul Român pentru Ajutorarea Copiilor Aflați în Dificultate Piticot	Copii bolnavi, cu dizabilități, săraci, precum și oricărui copil aflat în dificultate	150	Acreditată ca furnizor de servicii sociale	Unitatea de îngrijire la Domiciliu	Servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități	Unitatea de îngrijire la Domiciliu	00661	0	0001	00081	00042	84213	84213	0	0	699172
11	Fundația Viața Nouă pentru Copii	Copii aflați în situații de risc	2	Centru care acordă servicii de tip familial	Centru de zi	Servicii rezidențiale, pe perioadă determinată	Centru de zi	00291	00291	00291	00291	00042	84213	84213	0	0	00291
		Copii aflați în situații de risc de abandon școlar	26	Centru de zi. Servicii socio-educative de pregătire pentru integrare în viața școlară "Începuturi Bune" Sîrb-tandrei	Centru de zi. Servicii socio-educative de pregătire pentru integrare în viața școlară Geptu	Centru de zi. Servicii socio-educative de pregătire pentru integrare în viața școlară Geptu	Centru de zi	00291	00291	00291	00291	00042	84213	84213	0	0	00291
		Tineri defavorizați	9	Servicii socio-educative "Înspirația educației"	Centru de zi	Centru de zi	Centru de zi	00291	00291	00291	00291	00042	84213	84213	0	0	00291
12	Asociația pentru Servicii Sociale Comunitare Pro Humanitas	Copii aflați în situații de risc de abandon școlar	20	Centru de zi	Centru de zi	Centru de zi	Centru de zi	00661	0	0001	00081	00042	84213	84213	0	0	00661
		Copii, persoane cu dizabilități, vârstnici	672	Centru de zi	Centru de zi	Centru de zi	Centru de zi	00661	0	0001	00081	00042	84213	84213	0	0	00661







**DIRECTOR GENERAL**  
**Arina Moș**

**ȘEF SERVICIU PROGRAME SOCIALE**  
**Adina Ciucioiu**

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Administrația Socială Comunitară Oradea.

## **Primăria Aleșd\***

Categorii de beneficiari pentru:

- persoane aflate în dificultate - cu dizabilități, cu venit minim garantat, fără venit, în șomaj, fără loc de muncă: 800
- copii cu risc de abandon școlar: 25
- persoane vârstnice: 650
- persoane fără venit, pensionari și copii: 120
- copii abandonați sau proveniți din familii dezorganizate: 40

Total beneficiari: 1635

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate
- Centru de zi, de consiliere pentru copii și părinți
- Centre pentru persoane vârstnice
- Cămin socială
- Fundația Kajanto Maria
- Fundația Copiii Dragostei

Număr servicii existente: 6

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Aleșd

## **Primăria Aștileu\***

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor pentru susținerea familiei: 20
- venit minim garantat: 21
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 51
- asistent personal: 14
- indemnizație persoane cu handicap: 16
- ajutor de urgență: 30

Total beneficiari: 152

Servicii sociale existente:

- Compartiment asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 363327 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:280446
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:82881
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 363327 - lei

**PLANUL ANUAL DE ACTIVITĂȚI PENTRU ANUL 2015**

în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale la nivelul COMUNEI AȘTILEU

Nr. Crt.	DOMENIU	ACTIVITĂȚI	OBIECTIVE	RESPONSABIL	TERMEN
1.	BENEFICII SOCIALE	Venitul Minim Garantat	Asigurarea și organizarea activității de primire a solicitărilor privind toate beneficiile de asistență socială Realizarea colectării lunare a cererilor de ajutor social și transmiterea acestora la A J P I S BIHOR, prin verificarea îndeplinirii condițiilor legale de stabilire și acordarea a ajutorului social, conform prevederilor prevăzute de Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat	BLAGA SORIN  AUREL VICEPRIMAR BOGDAN NICOLETA INSPECTOR	LUNAR
		Ajutorul pentru încălzirea locuinței, pentru beneficiarii de Venit Minim Garantat, conform Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare	Acordarea unor măsuri de protecție socială a beneficiarilor lor de ajutor social, reprezentate de ajutoare lunare, pe perioada sezonului rece noiembrie 2014-martie 2015, pentru acoperirea unei părți din cheltuielile aferente încălzirii locuinței cu lemn Plata acestor ajutoare, fiind suportată din bugetul local	BOGDAN NICOLETA INSPECTOR	PERIOADA NOIEMBRIE 2014- MARTIE  2015
		Alocația pentru susținere a familiei	Acordare alocații pentru susținerea familiei, având ca scop completarea veniturilor familiilor, în vederea asigurării unor condiții mai bune pentru creșterea, îngrijirea și educare copiilor	BOGDAN NICOLETA INSPECTOR	LUNAR

			precum și stimularea frecvenței de către copii de vârstă școlară, până la 18 ani, aflați în îngrijirea familiilor tu venituri reduse , a cursurilor unei forme de învățământ. Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010, iar mumele necesare sunt asigurate de la Bugetul de stat prin AJPIS. UIHOR		
		Ajutorul pentru încălzirea locuinței,  conform O U G nr. 70/2011, actualizată privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece	Colectare cererilor și declarațiilor pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acestora, precum bunurile mobile și imobile deținute, apoi verificarea legalității lor și punerea în plată a celor care sunt îndreptățiți Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pe perioada sezonului rece noiembrie 2014–ianuarie 2015 se acordă din Fonduri de la Bugetul de stat prin AJPIS BIHOR.	BOGDAN NICOLETA  INSPECTOR *	PERIOADA NOIEMBRIE 20M-MARTIE  2015
		Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav	Indemnizația și plata asistenților personali, pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii nr. 44/2006, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare Monitorizarea atribuțiilor și obligațiile ce le revin asistenților personali, ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, prin efectuarea de anchete sociale la domiciliu și depunerea documentelor	TUSE FLOARE CONSILIER RESURSE UMANE BOGDAN NICOLETA INSPECTOR	LUNAR
			necesare pentru a beneficia de toate drepturile stabilite de lege, astfel încât		

			<p>persoanele cu handicap grav să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.</p>		
		Ajutoare de urgență și Ajutoare de înmormântare	<p>Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr. 416/2001, familiilor și categoriilor de persoane ale căror bunuri au fost distruse de calamități naturale sau incendii, familiilor cu venituri mici, care se află în situații deosebit de grele, prin H.C.L.</p>	<p>LAZĂR VASILE IONUȚ PRIMAR BOGDAN NICOLETA INSPECTOR</p>	<p>LE NEVOIE</p>
		Protecția copilului	<p>În baza Legii nr.272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, sunt propuse diverse măsuri de protecție; - monitorizarea copiilor care provin din familiile cu probleme sociale, prin întocmirea anchetelor sociale și documentațiile necesare pe care le transmitem la D.G.A.S P S BIHOR, - instituționalizarea sau reintegrarea în cele 111 familii naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție Propunerile sunt înaintate la D G.A S P.C. BIHOR, care analizează</p>	<p>LAZĂR VASILE IONUȚ PRIMAR BOGDAN NICOLETA INSPECTOR</p>	<p>LUNAR</p>
			<p>situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz in parte</p>		

2.	SERVICII SOCIALE	Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră, și a bunelor practici în domeniul asistenței sociale și contribuția la perfecționarea acestui domeniu	Inițierea, coordonarea și aplicarea măsurilor de prevenție și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot alina anumite grupuri. Prin identificarea familiilor și persoanelor aflate în dificultate, aflând cauza care a generat situația	LAZAR VAS UE 10NLTT PRIMAR BOGDAN NICOLETA INSPECTOR	ANUAL
		Promovarea activității Serviciului Public de Asistență Socială în comunitate	Realizarea unor campanii de informare despre asistența socială și rolul ei, prin distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială, prin promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de instituția noastră» Responsabilitatea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate	PRIMĂRIA COMUNEI AȘTILEU	ANUAL
		Sprijin în relații cu alte instituții ale statului, DGASPC BIHOR, AJPS BIHOR, POLIȚIE MEDIC DE FAMILIE.	Informarea acestora în vederea unei bune colaborări.	PRIMĂRIA COMUNEI AȘTILEU	ANUAL

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Aștileu

### **Primăria Aștileu\***

Categoriile de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Aușeu

### **Primăria Avram Iancu\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 100
- ajutor pentru susținerea familiei: 100
- alocație de stat pentru copii: 36
- indemnizație pentru creșterea copilului: 18
- persoane cu handicap: 30

Total beneficiari: 284

Servicii sociale existente:

- Compartiment social

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:350000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 350000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Avram Iancu



## **Primăria Balc\***

Categoriile de beneficiari pentru:

- ajutor social: 469
- alocație pentru susținerea familiei: 464
- persoane cu handicap grav: 10
- indemnizație persoane cu handicap grav: 27
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 69

Total beneficiari: 1039

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:328000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:106000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 434000 – lei

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ALE COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚA SOCIALĂ AL COMUNEI  
BALC 2015

Nr. crt.	Obiective specifice	Acțiuni/Măsuri	Responsabil	Termene	Rezultate
1	Dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar	Perfecționarea personalului cu atribuții în asistența socială privind evaluarea inițială a nevoilor sociale individuale, familiale și de grup. Identificarea și utilizarea unor indicatori de evaluare a nevoilor comunității prin realizarea de studii, cercetări, întâlniri tematice, dezbateri	primăria	anual	furnizarea de servicii de calitate creșterea calității vieții persoanelor asistate
2	Dezvoltarea activității de informare asupra drepturilor și obligațiilor	Perfecționarea personalului cu atribuții în asistența socială pentru a putea desfășura o activitate de informare performantă.	primăria	permanent	Creșterea gradului de accesibilitate la serviciile sociale
3	Dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap	Angajarea de personal specializat preferabil din familia persoanei cu handicap; Formarea și specializarea continuă a acestora; Monitorizarea asistenților personali permanenți, îndrumarea familiilor persoanei cu handicap cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au față de persoana bolnavă	Primăria Medicii de familie	permanent	creșterea calității vieții persoanelor cu handicap

4	Prevenirea marginalizării sociale	Identificarea persoanelor aflate în situații de criză; Luarea în evidență și acordarea beneficiilor sociale ; Ameliorarea stării de sănătate a familiilor aflate în dificultate prin campanii de conștientizare și consiliere	Primăria Școala Poliția Biserica Medicii de familie	Permanent	Realizarea unei baze de date referitoare la persoanele aflate în dificultate sau situații de risc Ameliorarea condițiilor de viață a categoriilor vulnerabile și defavorizate
5	Protecția și promovarea drepturilor copilului	Responsabilizarea familiei pentru creșterea , îngrijirea și educarea propriilor copii; Identificarea și evaluarea situației familiilor aflate în risc de abandon al copilului; Informarea și consilierea familiilor aflate în situația de abandon al copilului, prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și a violenței în familie	Primăria Școala Poliția Biserica Medicii de familie	Permanent	Realizarea unei baze de date funcțională și eficientă Creșterea accesibilității la serviciile și prestațiile sociale destinate menținerii copilului în familie

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Balc

## **Primăria Batăr\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 180
- alocație de stat pentru copii: 50
- alocație pentru susținerea familiei: 125
- ajutor de urgență: 20
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 330
- indemnizație pentru persoane cu handicap grav: 25
- asistent personal pentru persoane cu handicap grav: 8
- indemnizație pentru creșterea copilului: 20
- asistenți maternali: 6
- plasamente: 20

Total beneficiari: 784

Servicii sociale existente:

- Serviciul de informare și asistență pentru persoane aflate în dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 1200000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:1200000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 1200000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Batăr

## **Primăria Beiuș\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 54
- cantina de ajutor social: 34
- alocație pentru susținerea familiei: 52
- persoane cu handicap: 66

Total beneficiari: 206

Servicii sociale existente:

- Cantină de ajutor social

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 750000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:660000

- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:90000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 750000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Beiuș

### **Primăria Biharia\***

Categorii de beneficiari pentru:

- persoane cu handicap: 137
- persoane singure si familii aflate în dificultate: 95

Total beneficiari: 232

Servicii sociale existente:

- compartiment de asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 250000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:220000
- bugetul consiliului județean:17000
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 237000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Biharia

### **Primăria Boianu Mare\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 17
- alocație pentru susținerea familiei: 19
- persoane cu handicap grav: 11
- asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav: 11
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 37
- ajutor de urgență și ajutor de înmormântare: 1

Total beneficiari: 96

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0  
 Servicii sociale propuse spre contractare:  
 - , perioada de contractare - , durata contractului:  
 Bugetul estimat: 0 - lei  
 Sursele de finanțare:  
 - bugetul de stat:0  
 - bugetul consiliului județean:0  
 - bugetul local:10320  
 - donații:0  
 - sponsorizări:0  
 - contribuții ale persoanelor fizice:0  
 - contribuții ale persoanelor juridice:0  
 - contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0  
 Total surse de finanțare - 10320 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Boianu Mare

### **Primăria Borod\***

Categorii de beneficiari pentru:  
 - venit minim garantat: 54  
 - ajutor pentru susținerea familiei: 43  
 - indemnizație pentru persoane cu handicap: 39  
 Total beneficiari: 136

Servicii sociale existente:  
 - Compartiment prestații sociale  
 Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:  
 Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:  
 - , perioada de contractare - , durata contractului:  
 Bugetul estimat: 0 - lei  
 Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

### **PI AN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ALE COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚA SOCIALĂ AL COMUNEI BOROD-2015-**

Nr. Crt.	Obiectiv strategie	Acțiuni/Măsuri	Metode de implementare	Termene	Rezultate
----------	--------------------	----------------	------------------------	---------	-----------

1	Dezvoltarea Compartimentului de Asistență social	Perfecționarea personalului cu atribuții în asistența socială privind evaluarea inițială și complexă a cazurilor care prezintă nevoi sociale		anual	furnizarea de servicii de calitate
2	Prevenirea abandonului familial al copilului	Acordarea de servicii familiilor care au un număr mare de copii și un grad ridicat de sărăcie, fiind în risc permanent de abandon familial		permanent	Eradicarea abandonului familial
3	Prevenirea abandonului școlar al copilului	Dezvoltarea de parteneriate cu școala din localitate, în vederea suportului comun acordat copiilor aflați în risc de abandon școlar		dec.15	înlăturarea abandonului școlar
4	Prevenirea exploatării copilului prin munca	Informarea tuturor persoanelor care folosesc minori la muncă agricolă, cu privire la consecințele penale în cazul exploatării copilului prin muncă		permanent	evitarea exploatării copilului prin muncă

5	Promovarea drepturilor fundamentale ale copilului, conform Legii 272/2004, cu modificările și completările ulterioare	Informarea atât a părinților cât și a comunității cu privire la drepturile fundamentale ale copilului - dreptul la educație sănătate, la socializare, dreptul ta o familie, dreptul de a crește într-un mediu sănătos, dreptul ia protecția imaginii, dreptul la a-și exprima opinia etc.		semestrial	respectarea drepturilor fundamentale ale copilului
6	Prevenirea instituționali zării i persoanei eu handicap	Îndrumarea familiilor persoanei eu handicap cu privire la drepturile și obligațiile pe care Ic au față de persoana bolnavă		semestrial	creșterea calității vieții persoanelor eu handicap
7	Protecția victimelor violenței domestice	Asigurarea unei intervenții prompte la nivelul comunității, în cazurile de violență domestica, prin protecția imediată a victimei și securizarea spațiului familial		permanent	depășirea situațiilor de dificultate ale familiilor



8	Prevenirea recidivei de violență domestică	Servicii de îndrumare pentru toți membrii familiei cu tensiuni și violență familială, în vederea depășirii momentului de criză și prevenirii unor noi episoade de violență		anual	asigurarea unui climat familial corespunzător cu tensiuni și violență familială, în vederea depășirii momentului de criză și prevenirii unor noi episoade de violență
9	Promovarea unei imagini pozitive a persoanei vârstnice în comunitate	Cultivarea în rândul comunității a unui concept de respect față de persoana vârstnică și față de valoarea experienței sale de viață		permanent	crearea unei comunități pentru care respectul și considerația sunt adevărate valori
10	Socializarea și prevenirea marginalizării persoanei vârstnice	Crearea unui spațiu de socializare pentru persoanele de vârstă a treia, crearea unor punți între generații și înlesnirea unor întâlniri, între elevi și persoanele vârstnice fără aparținători legali		2015	interacțiune socială a beneficiarilor

11	Atragerea de parteneri privați pentru dezvoltarea serviciilor de asistență socială	Identificarea și cooptarea unui partener privat care să sprijine autoritatea locală prin servicii de suport. În realizarea obiectivelor de prevenire a marginali/arii sociale		2015	furnizarea de servicii de calitate
12	Dezvoltarea unei rețele de reprezentanți locali cu aport în crearea de locuri de muncă	Implicarea persoanelor juridice și fizice, cu afaceri, în special din domeniul agricol și creșterea nivelului comunității, prin preluarea persoanelor din sistemul de servicii și prestații sociale, în sistemul de persoană activă în câmpul muncii		permanent	creșterea gradului de ocupare a forței de muncă
13	Promovarea conceptului de persoană activă pe piața muncii, ca persoană dezvoltată și evoluată	Îndrumarea persoanelor fără loc de muncă, în ocuparea unui loc de muncă în cadrul micilor afaceri agricole de pe raza localității și chiar a dezvoltării proprii a unei astfel de activități		permanent	creșterea nivelului de trai al membrilor comunității

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Borod

### **Primăria Borș\***

Categoriile de beneficiari pentru:

- ajutor social: 9
- indemnizație pentru creșterea copilului: 27

- ajutor de urgență: 4
- ajutor pentru încălzire: 33
- asistență socială handicapați (gr. I-II-III): 97
- persoane vârstnice: 75

Total beneficiari: 245

Servicii sociale existente:

- Cămin de bătrâni Silver - Santăul Mare

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 316000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:80000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:236000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 316000 - lei

## PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

### **În domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale la nivelul administrației publice locale Comuna Borș pe anul 2015**

Aprobat în baza HCL nr.161/23.12.2014, este parte a Strategiei de dezvoltare locală a Comunei Borș realizată în cadrul proiectului „Strategii de dezvoltare locală în Zona Metropolitană Oradea,, depus în cadrul proiectului operațional Dezvoltarea capacității Administrative, Axa prioritară 1. Operațiunea Strategii de dezvoltare locală, cod SMIS 13072, aprobată cu HCL nr.150/23.12.2014.

Scopul serviciilor de protecție socială este de îmbunătățire a calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără venituri sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate.

Planificarea strategică a activității serviciului public de Asistență Socială a fost elaborată cu respectarea legislației în vigoare:

- Legea nr.292/2011 – Legea asistenței Sociale
- Legea nr. 272/2004 – privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.277/2010 – privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.416/2001 – privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.217/2003 – privind prevenirea și combaterea violenței în familie, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.116/2002 – privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare

- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare

Serviciile sociale se organizează la nivel comunitar, în funcție de nevoile identificate, de numărul potențialilor beneficiari, de complexitatea situațiilor de dificultate și de gradul de risc social.

Serviciile cu caracter primar, au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Serviciile cu caracter primar pot fi următoarele:

1. – identificarea nevoilor individuale și de grup, precum și a principalelor categorii de beneficiari de servicii sociale
2. – informarea asupra situațiilor de risc, precum și asupra drepturilor sociale ale persoanei.
3. – măsuri educative și de supraveghere, destinate prevenirii comportamentelor deviate.
4. – consiliere pentru persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane cu patologie cronică, persoane dependente de consumul de alcool, droguri sau alte substanțe toxice, pentru familiile acestora, precum și pentru alte persoane din grupul social cu care s-au aflat în contact permanent sau incidental.
5. – consiliere pentru persoanele și familiile care adoptă copii sau care au minori în plasament sau în încredințare.
6. – consiliere pentru tinerii care părăsesc instituțiile pentru protecția copilului.
7. – consiliere și susținere pentru persoanele neglijate, abuzate victime ale violenței în familie ori ale traficului de persoane.
8. – sprijin material și financiar acordat persoanelor și familiilor cu venituri insuficiente pentru acoperirea nevoilor minime, prevăzute de ansamblul dispozițiilor legale în vigoare.
9. – măsuri de urgență pentru persoanele fără adăpost, victime ale traficului de persoane, ale violenței în familie, precum și pentru orice persoană aflată în dificultate.
10. – orice alte măsuri de protecție socială.

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a primăriei Comunei Borș se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 din Legea nr.292/2011- Legea asistenței sociale, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean.

#### **Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:**

- 1- **Universalitate**, fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege.
- 2- **Obiectivitate și imparțialitate**, în acordarea serviciilor se va păstra o atitudine obiectivă neutră față de orice interes, politic, economic, religios sau de altă natură:
- 3- **Eficiență și eficacitate**, în acordarea serviciilor se vor depune toate eforturile pentru rezolvarea situației de criză în care se găsește solicitantul, păstrându-se următoarele caracteristici: calitative, cantitative, adecvate și pe o perioadă de timp adecvate.
- 4- **Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale:** care se referă la faptul că acordarea serviciilor sociale se va baza pe o evaluare completă și complexă a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemei de rezolvat
- 5- **Proximitate în furnizarea de servicii:** serviciile sociale acordate vor fi adaptate nevoilor comunității și la îndemâna cetățenilor

- 6- **Cooperare și parteneriat** serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale
- 7- **Orientarea pe rezultate:** serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite
- 8- **Îmbunătățirea continuă a calității**
- 9- **Respectarea demnității umane**
- 10- **Focalizarea:** beneficiile serviciului de asistență socială se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora.
- 11- **Subsidiaritatea:** persoane sau familii care nu-și pot asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția colectivității locale, a structurilor ei asociative și implicit a statului.

**Strategia are la bază următoarele valori:**

- 1- **Egalitatea de șanse** potrivit căreia toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale
- 2- **Libertatea de alegere**, fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoilor sale sociale
- 3- **Independența și individualitatea** fiecărei persoane
- 4- **Transparența** și participarea în acordarea serviciilor sociale
- 5- **Confidențialitatea**, informațiile care privesc beneficiarul să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul persoanei în cauză

Obiectivele strategice au fost stabilite luând în considerare următoarele aspecte:

- nevoile sociale ale populației
- legislația specifică domeniului de activitate
- părerea personalului implicat în furnizarea de servicii sociale pe baza experienței dobândite

Nevoile sociale ale populației se referă în general la cunoașterea gradului de sărăcie, consecința crizei economice, modificarea comportamentelor sociale, modificarea legislației în domeniul protecției sociale, principiile privind incluziunea socială, tratament egal, nediscriminare, dreptul la viață demnă.....

Identificarea problemelor sociale la nivelul Comunei Borș sunt cele legate de:

- lipsa locuințelor pentru tineri
- lipsa locului de muncă
- sănătatea populației și lipsa serviciilor de specialitate medicale
- familii cu climat social defavorabil
- venituri mici în raport cu necesitățile

Compartimentul Asistență Socială a Comunei Borș acordă următoarele servicii sociale:

**A. Servicii pentru copii**

Scopul acestor servicii îl reprezintă creșterea gradului de informare a populației cu privire la drepturile copilului,

Serviciul public de asistență socială s-a ocupat de 30 cazuri de acordare a indemnizațiilor pentru creșterea copiilor în anul 2013, iar în anul 2014 a avut în plată un număr de 27 cazuri.

Pentru anul 2015 se are în vedere un număr de 30 cazuri de dosare noi privind acordarea indemnizației, sumele necesare urmând a se asigura din surse de la bugetul de stat.

## **B. Servicii pentru persoane vârstnice**

Scopul acestor servicii îl reprezintă îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice și prevenirea instituționalizării acestora prin dezvoltarea serviciilor alternative.

Serviciile alternative se referă în general la metode de prevenire a: singurătății, izolării, combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora, facilitarea accesului persoanelor vârstnice la ajutoare financiare, materiale și medicale acordate pentru situații punctuale conform legislației (căldură, gaz) și conform regulamentelor ONG-urilor.....

## **C. Servicii pentru persoane aflate în dificultate**

În aplicarea prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor HGR nr. 50/2011 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale și ale HGR nr. 1149/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale personalul din cadrul serviciului public de asistență socială are următoarele atribuții:

- înregistrează și soluționează cererile de solicitare a ajutorului social, astfel în cadrul serviciului social al comunei Borș în anul 2013 au beneficiat de ajutor social 9 persoane în valoare totală de 20.398 lei, iar în anul 2014 au beneficiat tot 9 persoane de ajutor social în cuantum de 16.330 lei;
- întocmește anchete sociale pentru acordarea/neacordarea ajutorului social, în termenul legal, în anul 2014 s-au întocmit 12 anchete sociale privind cererile de acordare a ajutorului social,
- urmărește îndeplinirea de către beneficiarii de ajutor social a obligațiilor ce le revin, astfel s-au efectuat activități de întreținere și curățenie a spațiilor verzi din cadrul Comunei Borș, precum și activități de strângere și depozitare a gunoaielor de pe marginea drumurilor comunale;
- efectuează periodic noi anchete sociale în vederea respectării condițiilor care au stat la baza acordării ajutorului social;
- înregistrează și soluționează pe bază de anchetă socială, cererile de acordare a ajutoarelor de urgență, astfel în anul 2013 au beneficiat 5 persoane de ajutor de urgență în valoare de 3.957 lei, iar în anul 2014 au fost înregistrați 4 beneficiari de ajutor de urgență în valoare de 2.300 lei;
- transmite în termen legal la AJPSIS Bihor situațiile statistice privind aplicarea Legii nr.416/2001;
- întocmește situația privind persoanele și familiile marginalizate social și stabilește măsuri individuale în vederea prevenirii și combaterii marginalizării sociale.

În aplicarea OUG nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece și a HGR nr. 920/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, asistentul social asigură acordarea, încetarea dreptului la ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne.

În anul 2013 s-au acordat un număr de 34 persoane beneficiare a ajutorului de încălzire cu lemne în valoare de 6.473 lei, iar în anul 2014 au beneficiat 23 de persoane de ajutor de încălzire în valoare de 4.380 lei.

În anul 2013 s-au înregistrat 15 beneficiari de ajutor de încălzire cu gaz în valoare de 6.350 lei iar în anul 2014 au beneficiat 10 persoane în valoare de 3.425 lei.

Se preconizează aceeași indicatori și în perspectivă pentru anul 2015, având la bază situația economică de criză actuală și imposibilitatea obținerii de locuri de muncă care să ofere mijloace necesare unui trai decent.

#### **D. Servicii pentru persoane cu handicap**

În aplicarea prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, asistentul social are următoarele obligații:

- verifică prin anchetă socială îndeplinirea de către solicitanți a condițiilor legale privind aprobarea, sau după caz, respingerea cererii persoanei care solicită angajarea unui asistent personal al persoanei cu handicap grav sau primirea unei indemnizații, astfel în anul 2014 s-au efectuat 46 anchete sociale din care se află în plată 23 de asistați sociali;
- verifică periodic, la domiciliul asistatului, activitatea asistentului personal al persoanei cu handicap grav și accentuat și prezintă situația lunară la DGASPC Bihor;
- avizează rapoartele semestriale de activitate întocmite de asistenții personali ai persoanei cu handicap grav, privind activitatea și evoluția stării de sănătate;
- întocmește anchetele sociale pentru copiii cu handicap grav care au angajat asistent personal în vederea re-expertizării și încadrării într-un grad de handicap, astfel în anul 2014 au fost evaluate un număr de 5 cazuri;
- verifică prin anchetă socială îndeplinirea condițiilor de acordare a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultului cu handicap grav sau accentuat a reprezentantului său legal și propune, după caz, măsuri de redresare a situației;
- întocmește anchetele sociale pentru persoanele cu handicap care solicită internarea într-o unitate de asistență socio-medicală, în anul 2014 s-au înregistrat 2 cazuri grave.

<b>Nr./ctr.</b>		<b>2013</b>	<b>Sume alocate</b>	<b>2014</b>	<b>Sume alocate</b>
01	Asistenți Personali	5	82.429	4	57.928
02	Indemnizați	15	125.577	19	134.326
	Total	20	208.006	23	192.254

#### **Serviciile alternative propuse pentru a fi înființate și care vor avea ca scop:**

##### **1. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale.**

- întărirea colaborării asistentului social cu medicul de familie al vârstnicului aflat în evidență, atunci când starea lui de sănătate este precară;
- implementarea unui sistem de telealarmare pentru urmărirea persoanelor vârstnice la domiciliu;
- facilitarea accesului persoanelor vârstnice din Borș, la servicii sociale și medicale;
- promovarea parteneriatelor cu organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul persoanelor vârstnice;
- dezvoltarea programului de recuperare și terapie pentru persoanele vârstnice prin implicarea echipei multidisciplinare (psiholog, asistent social, kinetoterapeut, medic sau personal mediu sanitar etc.).

##### **2. Prevenirea și combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice**

- organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare și consecințele acestuia;
- crearea de materiale informative (pliante).

3. Promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială și cultivarea relațiilor interumane

4. Dezvoltarea și împlinirea personală

- acordarea de suport pentru îmbunătățirea condițiilor socio-economice a persoanelor vârstnice în conformitate cu legislația în vigoare;

- dezvoltarea de programe educațional-ocupaționale pentru persoanele vârstnice în vederea combaterii izolării și încurajarea integrării sociale a acestora.

5. Susținerea implicării active a persoanelor vârstnice în viața socială

- susținerea și consilierea vârstnicilor pentru implicarea în vederea participării active la soluționarea problemelor comunității lor.

6. Crearea unor punți între generații

- susținerea unor programe pentru dezvoltarea relațiilor interumane între copiii instituționalizați, elevii școlilor, etc. și persoanele vârstnice.

7. Prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau incluziune socială prin dezvoltarea unor programe în parteneriat, cu furnizorii de servicii sociale, care pot fi persoane fizice sau juridice, publice ori private, cu caracter comunitar în vederea sprijinirii vârstnicilor aflați în situații de risc pentru prevenirea instituționalizării și redarea încrederii în forțele proprii; prin intermediul acestor programe, serviciul, în colaborare cu organizațiile neguvernamentale de profil, furnizează servicii socio-medicale conform nevoilor individuale, după cum urmează:

a) **servicii de bază**: ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;

b) **servicii de suport**: ajutor pentru prepararea hranei sau efectuarea de cumpărături, activități de menaj, însoțirea în mijloacele de transport, facilitarea deplasării în exterior, companie, activități de administrare și gestionare, activități de petrecere a timpului liber;

c) **servicii de reabilitare și adaptare a mediului**: mici amenajări, reparații și altele asemenea.

În vederea creșterii calității serviciilor compartimentului de asistență socială la nivelul primăriei Comunei Borș este necesară acțiuni concrete pentru: combaterea izolării, a singurătății, combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor cu handicap grav sau accentuat și creșterea calității vieții acestora, facilitarea accesului persoanelor cu handicap la ajutoare financiare, materiale și medicale acordate pentru situații punctuale conform legislației în vigoare și pentru creșterea calității vieții și a demnității umane.

Astfel se are în vedere continuarea acțiunilor de acordare în mod gratuit a materialelor medicale (paturi, mergătoare adulți și copii, cărucioare.....) precum și asigurarea cu materiale igienice cazurilor speciale.

**Obiectivele privind creșterea calității serviciilor sociale oferite în cadrul compartimentului de Asistență Socială a Comunei Borș sunt:**

A. *Crearea unui sistem coerent*, integrat în ceea ce privește activitățile de asistență socială în Borș:

- prin realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale, oferite în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială din Borș,

- realizarea unei baze informatizate de date cu privire la instituții sau organisme cu implicare în domeniul social.

B. *Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială*, în funcție de nevoile identificate:

- identificarea și utilizarea unor indicatori de evaluare a nevoilor comunității prin realizarea de studii, cercetări, întâlniri tematice, dezbateri;



- consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate în stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete cuprinse în planul strategic;
- contractarea de servicii sociale în funcție de nevoile identificate,
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

#### *C. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale:*

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- înaintarea de propuneri către instituțiile abilitate privind organizarea unor cursuri care să corespundă nevoilor stabilite în planul de formare și perfecționare;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- crearea unor grupuri de suport pentru beneficiari, în funcție de problemele cu care se confruntă;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;
- valorificarea feedback-ului primit de la personal, beneficiari, parteneri, comunitate.

#### *D. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate și implicarea acesteia în problematica socială:*

- realizarea unor campanii de informare în comunitate despre: asistența socială și rolul asistenței sociale în comunitate, drepturi și obligații de asistență socială, activitatea Serviciului Public de Asistență Socială din Borș, educație și responsabilizare în comunitate;
- realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
- organizarea de întâlniri, dezbateri, mese rotunde, seminarii pe teme de asistență socială;
- implicarea factorilor de decizie (consilieri locali) în problematica socială;
- promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
- responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
- implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

### **Considerații preliminare**

Obiectivele strategice au fost stabilite luând în considerare următoarele aspecte:

- o analiză a nevoilor comunității prin intermediul realizat de către serviciul public de asistență socială din Borș, în anul 2014;
- legislația specifică domeniului de activitate;
- standardele generale de calitate în domeniul serviciilor sociale aprobate prin Ordinul nr.383/2005;

- părerea personalului implicat în furnizarea de servicii sociale și experiența dobândită de-a lungul timpului.

### **Obiective strategice**

În stabilirea obiectivelor strategice s-a ținut cont , în primul rând de scopul Serviciului Public de Asistență Socială din Borș. Pentru atingerea acestui scop se vor respecta următorii pași:

- stabilirea unor scopuri specifice pentru fiecare serviciu social acordat. Scopul definește cele mai importante realizări pe care și le propune instituția;
- stabilirea unor obiective, acestea fiind propuneri concrete care ajută la îndeplinirea unui scop;
- stabilirea activităților, care sunt mijloacele alese pentru atingerea obiectivelor.

În vederea realizării obiectivelor privind creșterea calității serviciilor sociale oferite în cadrul compartimentului de asistență socială a Comunei Borș sunt necesare atât resurse umane cât și financiare.

Implementarea Planului anual de acțiune se face cu participarea tuturor serviciilor și compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate. Monitorizarea și evaluarea Planului anual de acțiune se face de către compartimentul Asistență Socială și Autoritate Tutelară a Comunei Borș.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, Planul anual de acțiune poate fi revizuit.

Planul Anual de Acțiune pentru anul 2015 cuprinde pe lângă beneficiari pe categorii, servicii sociale acordate, servicii sociale propuse și bugetul de venituri și cheltuieli estimat precum și sursele financiare necesare desfășurării activității și de realizare a obiectivelor propuse.

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Borș

### **Primăria Bratca\***

Categorii de beneficiari pentru:

- beneficiari de indemnizație de handicap grav: 34
- beneficiari de ajutor social: 65
- beneficiari de alocație de susținerea familiei: 47
- beneficiari de ajutor de încălzire: 90
- beneficiari de ajutor de urgență: 20
- beneficiari de alocații de stat: 21
- beneficiari de indemnizații de creșterea copilului: 24

Total beneficiari: 301

Servicii sociale existente:

- compartiment de asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 283480 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:175000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:108480

- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 283480 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Bratca

### **Primăria Brusturi\***

Categorii de beneficiari pentru:

- Persoane vârstnice și cu dizabilități: 23
- alocație pentru susținerea familiei: 60
- indemnizații ajutoare sociale: 180

Total beneficiari: 263

Servicii sociale existente:

- Serviciul de informare și consiliere în cadrul primăriei

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Brusturi

### **Primăria Budureasa\***

Categorii de beneficiari pentru:

- alocație pentru susținerea familiei: 339
- ajutor social: 506
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 158

Total beneficiari: 1003

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:40000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:46000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 86000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Budureasa

### **Primăria Buduslău\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Buduslău

### **Primăria Bulz\***

Categorii de beneficiari pentru:

- asistenți personali: 14
- indemnizație pentru persoană cu handicap: 9
- venit minim garantat: 12
- alocație pentru susținerea familiei: 17
- venit minim garantat: 12
- ajutor pentru încălzire: 33
- ajutor de urgență: 2

Total beneficiari: 99

Servicii sociale existente:

- Serviciul de asistență socială

Număr servicii existente: 1  
Servicii sociale propuse a fi înființate:  
Total număr servicii propuse spre înființare: 0  
Servicii sociale propuse spre contractare:  
- , perioada de contractare - , durata contractului:  
Bugetul estimat: 280000 - lei  
Sursele de finanțare:  
- bugetul de stat:250000  
- bugetul consiliului județean:0  
- bugetul local:30000  
- donații:0  
- sponsorizări:0  
- contribuții ale persoanelor fizice:0  
- contribuții ale persoanelor juridice:0  
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0  
Total surse de finanțare - 280000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Bulz

### **Primăria Buntești\***

Categorii de beneficiari pentru:  
- ajutor de încălzire a locuinței: 71  
- venit minim garantat: 28  
- alocație pentru susținerea familiei: 64  
- indemnizație pentru creșterea copilului: 34  
- stimulent: 7  
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 10  
- asistent personal pentru persoane cu handicap: 30  
Total beneficiari: 244

Servicii sociale existente:  
- Compartiment autoritate tutelară și asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:  
Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:  
- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 513500 - lei

Sursele de finanțare:  
- bugetul de stat:366500  
- bugetul consiliului județean:0  
- bugetul local:147000  
- donații:0  
- sponsorizări:0  
- contribuții ale persoanelor fizice:0  
- contribuții ale persoanelor juridice:0  
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 513500 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Buntești

## **Primăria Căbești\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 12
- alocație pentru susținerea familiei: 38
- asistenți personali: 11
- ajutor pentru încălzire: 47

Total beneficiari: 108

Servicii sociale existente:

- Întocmire anchete sociale
- Adeverință componența familiei
- Adeverință registru agricol
- Întocmire dosare prestații sociale

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Căbești

## **Primăria Câmpani\***

Categorii de beneficiari pentru:

- asistenți personali: 20
- indemnizație pentru persoană cu handicap: 20
- ajutor social: 25
- alocație pentru susținerea familiei: 40
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 100

Total beneficiari: 205

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 505100 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:430020
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:55000
- donații:0

- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 485020 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Câmpani

### **Primăria Căpâlna\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 27
- alocație pentru susținerea familiei: 20
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 8
- asistent personal: 10
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 10

Total beneficiari: 75

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 236000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:190000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:46000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 236000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Căpâlna

### **Primăria Cărpinet\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 18
- alocație pentru susținerea familiei: 17

Total beneficiari: 35

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Cărpinet

**Primăria Cefa\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 171
- Total beneficiari: 171

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate
- Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Cefa

**Primăria Ceica\***

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor pentru susținerea familiei: 51
  - ajutor încălzire: 95
  - venit minim garantat: 30
  - asistent personal: 25
  - indemnizații: 21
- Total beneficiari: 222

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în dificultate
- Număr servicii existente: 1



Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:600000

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 600000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Ceica

### **Primăria Cetariu\***

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor social: 15

Total beneficiari: 15

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Cetariu

### **Primăria Chișlaz\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 74

- alocație pentru susținerea familiei: 35

- indemnizație pentru persoane cu handicap: 20

- asistenți personali: 4

- ajutor pentru încălzirea locuinței: 38

Total beneficiari: 171

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:180000

- bugetul consiliului județean:20000

- bugetul local:93000

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 293000 - lei

### PLAN DE ACȚIUNE 2015

In domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale

**Obiectiv general 1.** Îmbunătățirea echității se efectuează prin Activități/Acțiuni/Măsuri ca:

a. Recertificarea beneficiarilor de venit minim garantat și de alocație familială pe baza procedurilor armonizate pentru testarea mijloacelor, potrivit Legii nr. 276/2010 privind venitul minim garantat și Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările ulterioare.

b. Plata beneficiarilor de ajutoare de încălzire pe baza procedurilor armonizate pentru testarea mijloacelor potrivit noii legislații.

c. Plata beneficiarilor de VMG și dc ASF pe baza procedurilor armonizate pentru testarea mijloacelor.

**Obiectiv general 2.** Creșterea gradului de activare/participare socială a beneficiarilor de servicii și prestații sociale

a. Oferirea de cursuri de formare profesională de către AJOFM și agenții specializate;

b. Condiționarea menținerii prestațiilor sociale pentru cei apti de muncă de participarea la programele disponibile de activare socială considerate relevante de asistentul social responsabil de caz (de exemplu, educație contraceptivă, educație pentru sănătate, programele "A doua șansă"etc.)

**Obiectiv general 3.** Eficientizarea utilizării fondurilor în sistemul de asistență socială

a.Reducerea fraudelor în accesarea prestațiilor sociale.

**Obiectiv general 4.** Îmbunătățirea eficienței funcționale a sistemului de asistență socială

a. Elaborarea documentului pentru introducerea formularului unic de cerere și a unui singur punct de acces pentru programele adresate familiilor cu

venituri reduse, alocațiile pentru persoanele cu handicap și programele de politici familiale.

**Obiectiv general 5,** Creșterea capacității de analiză, prognoză, planificare strategică, monitorizare și evaluare

- a. Încheierea de protocoale cu privire la schimbul de date între institutii care acordă și monitorizează serviciile sociale
- b. Interconectarea sistemelor de baze de date referitoare la beneficiarii de drepturi sociale și cu alte surse de date relevante.

**Obiectiv general 6.** Îmbunătățirea calității resurselor umane din sistem (cu componente cantitativă și calitativă)

- a. Angajarea la nivelul serviciilor publice de asistență socială de asistenți sociali/personal calificat conform cerințelor postului
- b. Realizarea formării continue a personalului din sistem
- b. Elaborarea/armonizarea standardelor de calitate pentru serviciile sociale
- c. Realizarea de întâlniri anuale la nivel central și județean/local pentru diseminarea schimbărilor/noutăților legislative și aplicarea unitară a acestora.

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Chișlaz

### **Primăria Ciumeghiu\***

Categorii de beneficiari pentru:

- alocație de stat pentru copii: 60
- alocație pentru susținerea familiei: 80
- indemnizație de creștere copil: 30
- venit minim garantat: 95
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 130
- ajutor de urgență sau înmormântare: 30
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 35

Total beneficiari: 460

Servicii sociale existente:

- Compartiment asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 340000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:260000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:80000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 340000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost

comunicate de către Primăria Ciumeghiu

### **Primăria Cociuba Mare\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 61
- alocație pentru susținerea familiei: 35
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 98
- asistenți personali și indemnizații: 25

Total beneficiari: 219

Servicii sociale existente:

- compartiment de asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

- Serviciu social acreditat

Total număr servicii propuse spre înființare: 1

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 415000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:365000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:50000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 415000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Cociuba Mare

### **Primăria Copăcel\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 26
- alocație pentru susținerea familiei: 23
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 60
- ajutor de înmormântare: 2
- beneficiari de indemnizație de handicap: 37

Total beneficiari: 148

Servicii sociale existente:

- Compartiment asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

- Centru de îngrijire bătrâni Poiana-Tășad

Total număr servicii propuse spre înființare: 1

Servicii sociale propuse spre contractare:

- Măsura 322 FADR, perioada de contractare - 2015, durata contractului: 4 luni

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Copăcel

### **Primăria Criștioru de Jos\***

Categorii de beneficiari pentru:

- alocație pentru susținerea familiei: 20
- venit minim garantat: 15
- asistenți personali: 7
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 7
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 77

Total beneficiari: 126

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:190000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 190000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Criștioru de Jos

### **Primăria Curățele\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 17
- alocație pentru susținerea familiei: 50
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 71
- alocație de stat pentru copii: 14
- indemnizație de creștere copil până la 2 ani: 11
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 32
- alocație dublă pentru copii cu dizabilități: 3

- ajutoare de urgență: 1

Total beneficiari: 199

Servicii sociale existente:

- Compartiment asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:650000

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:350000

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 1000000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Curățele

### **Primăria Curtuișeni\***

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor social: 165

- alocație pentru susținerea familiei: 84

- asistenți personali: 14

Total beneficiari: 263

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Curtuișeni

## Primăria Derna\*

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor social: 27
  - alocație pentru susținerea familiei: 35
  - ajutor pentru încălzirea locuinței: 15
- Total beneficiari: 77

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate
- Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

## PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL ADMINISTRATIEI LOCALE PE ANUL 2015

### CAPITOLUL I - PLANIFICAREA STRATEGICĂ

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un *sistem de acțiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planul anual este un proces sistematic prin care instituția își definește anumite *priorități* esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei, în concordanță cu evoluția mediului înconjurător. Planificarea anuală ajută instituția să-și creeze propriul viitor.

Principiul de baza al planificării strategice este credința că anumite aspecte ale viitorului pot fi influențate și schimbate prin ceea ce facem în prezent.

*Rolul* planificării strategice este de a ajuta instituția să:

își definească obiectivele și orientările strategice,

își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde,

identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției.

Planificarea strategică poate fi și un *instrument de dialog* cu diverși factori de interes cu care instituția intră în contact. Astfel se poate:

informa asupra priorităților instituției,

ajunge la o înțelegere comună privind perspectivele de dezvoltare și prioritățile de adoptat,

demonstrează că instituția noastră joacă un rol activ în dezvoltarea sectorului nostru de activitate,

pune baza unor parteneriate în urma analizei competențelor și nevoilor instituției.

Planificarea strategică ne va permite să:

- anticipăm schimbările în mediul exterior,
- ne dăm seama de amenințări și oportunități care există în jurul instituției,
- dezvoltăm strategii care să folosească oportunitățile,
- clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

## CAPITOLUL II - CONSIDERAȚII GENERALE

Comuna Derna conform ultimului recensământ realizat în anul 2012, avea 2555 de locuitori.

Serviciul Public de Asistență Socială de pe lângă Consiliul Local Derna este serviciu public de asistență socială aflat în subordinea Consiliului Local

Serviciul Public de Asistență Socială este acreditat

Serviciul Public de Asistență Socială a fost înființat în scopul prevenirii sau limitării unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Primăria comunei Derna prin Serviciul Public de Asistență Socială urmărește realizarea scopului prin acordarea de prestații și servicii sociale:

Prestațiile sociale acordate sunt: ajutorul social, ajutorul de înmormântare, ajutor de urgență conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei conform Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, indemnizația lunară pentru creșterea copilului de până la 2 ani conform O.U.G. nr. 11/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri conform O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în timpul sezonului rece.

Serviciile sociale acordate sunt: servicii de informare și consiliere socială, Prestațiile și serviciile sociale, oferite de către Serviciul Public de Asistență Socială, se adresează locuitorilor comunei Derna, care se află în situație de nevoie socială și care îndeplinesc condițiile legale de acordare a acestora.

## CAPITOLUL III - PRINCIPII ȘI VALORI

Principiile și valorile după care stau la baza funcționării serviciului:

### **PRINCIPII:**

#### **(1) Universalitate**

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept recunoaștem principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii din comuna Derna.

#### **(2) Obiectivitate și imparțialitate.**

În acordarea serviciilor se va păstra o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

#### **(3) Eficiență și eficacitate**

În acordarea serviciilor se vor depune toate eforturile pentru rezolvarea situației de criză în care se găsește solicitantul, păstrându-se următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și pe o perioadă de timp adecvată.

#### **(4) Abordarea integrată în furnizarea de servicii sociale**

Acordarea de servicii sociale se va baza pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemei de rezolvat.

#### **(5) Proximitate în furnizarea de servicii sociale**



Serviciile sociale acordate vor fi adaptate nevoilor comunității și la îndemâna cetățenilor.

**(6) Cooperare și parteneriat**

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale (primare sau specializate).

**(7) Orientarea pe rezultate**

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite.

**(8) Îmbunătățirea continuă a calității**

Serviciul public de asistență socială se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

**VALORI:**

**(1) Egalitatea de șanse**

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

**(2) Libertatea de alegere**

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

**(3) Independența și individualitatea fiecărei persoane**

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrată a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe umane normale cu nevoi și aspirații umane normale.

**(4) Transparență și participarea în acordarea serviciilor sociale**

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a fi parte integrată în planificarea și furnizarea serviciilor în comunitate.

**(5) Confidențialitatea**

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarul să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul persoanei în cauză

**(6) Demnitatea umană**

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității. Toți oamenii sunt tratați cu demnitate cu privire la modul lor de viață, cultură, credințele și valorile personale.

## CAPITOLUL IV - PLANUL ANUAL

### PARTEA I: CONSIDERAȚII PRELIMINARE

În întocmirea Planului Anual de acțiune în domeniul organizării administrării și acordării serviciilor sociale furnizate de Serviciul Public de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local Derna pentru anul 2015 s-a încercat obținerea unei imagini cât mai reale a nevoilor sociale existente la nivelul comunei Derna.

### PARTEA A II-A: OBIECTIVE STRATEGICE

În stabilirea obiectivelor strategice s-a ținut cont, în primul rând de **scopul** Serviciului Public de Asistență Socială. Pentru atingerea acestui scop se vor respecta următorii pași:

□□ Stabilirea unor **scopuri** specifice pentru fiecare serviciu social acordat. Scopul definește cele mai importante realizări pe care și le propune instituția;

□□ Stabilirea unor **obiective**, acestea fiind propuneri concrete care ajută la îndeplinirea unui scop;

□□ Stabilirea **activităților** care sunt mijloacele alese pentru atingerea obiectivelor.

#### **A. Servicii pentru persoane vârstnice**

**Scopul** acestor servicii îl reprezintă îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice și prevenirea instituționalizării acestora prin dezvoltarea serviciilor alternative.

**Obiectiv nr . 1 : Promovarea unui sistem coerent, coordonat și integrat de asistență socială pentru persoanele vârstnice din comuna Derna.**

##### *1. Dezvoltarea cadrului administrativ și instituțional la nivel local*

- crearea unei baze de date privind persoanele vârstnice din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială al comunei Derna;
- dezvoltarea de studii și cercetări privind persoanele vârstnice (izolare socială, situație socială, îmbătrânirea, etc.).

##### *2. Îmbunătățirea cadrului legislativ:*

- realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare;
- însușirea și aplicarea cadru legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a persoanelor vârstnice;
- aplicarea reglementărilor sistemului de evaluare a nevoilor și a gradului de dependență;
- implementarea modelului de serviciu integrat privind îngrijirea persoanelor vârstnice;
- aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice la domiciliu;
- elaborarea regulamentelor, codului etic, cartei drepturilor beneficiarilor, etc.

##### *3. Dezvoltarea resurselor umane din domeniul asistenței sociale pentru persoanele vârstnice:*

- evaluarea resurselor umane existente și a nevoilor de formare a personalului;
- identificarea de programe de pregătire inițială și continuă și elaborarea curriculei de formare în funcție de abilitățile ce trebuie dezvoltate

**Obiectiv nr . 2 : Combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.**

##### *1. Dezvoltarea și diversificarea prestațiilor sociale:*

- Facilitarea accesului persoanelor vârstnice la ajutoare financiare, materiale și medicale acordate pentru situații punctuale conform legislației (căldură, gaz, etc.).

##### *2. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale:*

- întărirea colaborării asistentului social cu medicul de familie al vârstnicului aflat în evidență, atunci când starea lui de sănătate este precară;
- facilitarea accesului persoanelor vârstnice din Derna la servicii sociale și medicale;
- promovarea parteneriatelor cu organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul persoanelor vârstnice.

##### *3. Prevenirea și combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice:*

- organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare și consecințele acestuia;
- crearea de materiale informative (pliante, etc.).

**Obiectiv nr . 3 : Promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială și cultivarea relațiilor interumane.**

##### *1. Dezvoltarea și împlinirea personală:*

- acordarea de suport pentru îmbunătățirea socio-economice a persoanelor vârstnice în conformitate cu legislația în vigoare

##### *2. Susținerea implicării active a persoanelor vârstnice în viața socială:*

- implicarea în viața socială a persoanelor vârstnice prin participarea la consiliul seniorilor;
- organizarea unor excursii a persoanelor vârstnice pentru vizitarea celor mai importante zone turistice din țară.

#### **B. Servicii sociale pentru persoane/familie aflate în situație de dificultate**

**Scopul** acestor servicii este prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială

**Obiectiv nr . 1 . Crearea unui sistem coerent, integrat în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Derna**

**Activități:**

- Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale, oferite în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială al comunei Derna;
- Realizarea unei baze informatizate de date cu furnizorii de servicii sociale acreditați, incluzând prestațiile și serviciile acordate, programele pe care le desfășoară și criteriile de admitere în cadrul acestora;
- Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la instituții sau organisme cu implicare în domeniul social;

**Obiectiv nr . 2 : Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate**

**Activități**

- Identificarea și utilizarea unor indicatori de evaluare a nevoilor comunității prin realizarea de studii, cercetări, întâlniri tematice, dezbateri;
- Consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate în stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- Contractarea de servicii sociale în funcție de nevoile identificate;
- Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

**C. Servicii pentru protecția copilului și familiei**

**Scopul** acestui serviciu îl reprezintă prevenirea separării copilului de familia sa.

Serviciul Public de Asistență Socială va sprijini și asista părinții/potențialii părinți pentru a face față dificultăților psihosociale care afectează relațiile familiale, pentru dezvoltarea competențelor parentale, pentru prevenirea separării copilului de familia sa, și sprijină copiii atunci când apar probleme în dezvoltarea acestora.

**Obiectivul nr . 1 : Promovarea unui sistem coerent, coordonat și integrat de asistență socială pentru copiii care provin din familii cu probleme sociale.**

*1. Îmbunătățirea metodologiei de lucru:*

- Crearea unei baze de date privind copiii care provin din familii cu probleme sociale, din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială;
- Realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare;
- Însușirea și aplicarea cadrului legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a familiilor copiilor asistați;
- Aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate copiilor;
- Elaborarea regulamentelor, codul etic, cartei drepturilor beneficiarilor.

*2. Dezvoltarea resurselor umane din domeniul protecției copilului:*

- Evaluarea resurselor umane existente și a nevoilor de formare a personalului;
- Identificarea de programe de pregătire inițială și continuă, și elaborarea curriculei de formare în funcție de abilitățile ce trebuie dezvoltate;
- Implicarea educatorilor, învățătorilor, profesorilor din comunitate în programele destinate copiilor care provin din familii cu probleme sociale.

**Obiectiv nr . 2: Combaterea riscului de excluziune socială a copiilor care provin din familii cu probleme sociale**

*1. Dezvoltarea și diversificarea prestațiilor sociale:*

- Facilitarea accesului familiilor cu copiii în dificultate la ajutoare financiare, materiale și medicale acordate pentru situații punctuale conform legislației și punerea în legătură cu diferite O.N.G. care pot răspunde anumitor nevoi specifice.

*2. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale:*

- Întărirea colaborării asistentului social cu medicul de familie al familiei aflată în dificultate, aflat în evidența Serviciului Public de Asistență Socială, atunci când starea de sănătate a copilului este precară;

- Facilitarea accesului copiilor cu risc de separare de familia sa la serviciile sociale și medicale;

- Promovarea parteneriatelor cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale care activează în domeniul protecției copilului și familiei;

**Obiectiv nr . 3 : Promovarea participării copiilor și a familiei la viața socială și cultivarea relațiilor interumane:**

*1. Dezvoltarea personală:*

- Organizarea de seminarii la unitatea școlară pentru copiii aflați în risc de separare de părinții lor pe teme privind dezvoltarea relațiilor, modalități de comunicare, găsirea de resurse - financiare, de suport social;

- Dezvoltarea de programe educațional-ocupationale.

**Obiectiv nr . 4 : Promovarea activității Serviciului Public de Asistență Socială în comunitate:**

- Promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;

- Organizarea de întâlniri, mese rotunde pe teme de prevenirea separării copilului de familia sa.

#### ***D . Servicii pentru copii cu dizabilități***

**Scopul** acestor servicii este prevenirea abandonului și a instituționalizării copiilor, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, orientare școlară pentru copii, cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare pentru părinții sau reprezentanții legali ai copiilor.

**Obiectivul nr . 1 : Promovarea unui sistem coerent, integrat în ceea ce privește activitățile de asistență socială pentru copii cu dizabilități.**

Îmbunătățirea metodologiei de lucru:

- Aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate copiilor;

- Însușirea și aplicarea cadrului legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a copiilor cu dizabilități.

**. Obiectivul nr . 2 : Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social.**

- Realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate;

- Încheierea de convenții de parteneriat /colaborare;

- Crearea unei rețele de susținere pentru copii aflați în dificultate, prin implementarea a cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;

### **CAPITOLUL V - CONSIDERAȚII FINALE**

Prezentul Planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate de Serviciul Public de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local Derna pentru perioada 2015 este adus la cunoștința personalului, a beneficiarilor și a familiilor acestora, a partenerilor, a comunității și a altor factori de interes din domeniu.

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Derna

**Primăria Diosig\***

Categoriile de beneficiari pentru:

- alocație pentru susținerea familiei: 400
- venit minim garantat: 240
- indemnizație de creștere: 50
- indemnizații handicap: 40
- asistenți personali: 26

Total beneficiari: 756

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 800000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:555000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:245000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 800000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Diosig

### **Primăria Drăgești\***

Categoriile de beneficiari pentru:

- persoane în stare de dificultate (copii și adulți): 23
- persoane cu nevoi speciale: 712
- persoane în situație de risc special: 361

Total beneficiari: 1096

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în stare de dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 829832 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:600772
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:229060
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 829832 - lei

**PLAN ANUAL DE ACȚIUNE A SERVICIILOR SOCIALE 2015**

ACȚIUNEA/ OBIECTIV	INSTITUȚII PARTENERE	TERMENE	REZULTATE AȘTEPTATE
<b>Obiectiv strategic 1 : Dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar</b>			
<b>Obiectiv operațional 1.1. : Dezvoltarea activităților de identificare și evaluare inițială, a nevoii sociale individuale, familiale și de grup</b>			
Acțiunea 1.1.1. - dotare tehnica Acțiunea 1.1.2. - Perfecționarea profesională a personalului existent  Acțiunea 1.1.3.-Încheierea de parteneriate public -privat; -încheierea de parteneriate public - public	Furnizori acreditați	2015	Crearea unei baze de date funcțională și eficientă  Creșterea gradului de accesibilitate la serviciile sociale, reînscrierea socială a beneficiarilor de servicii integrate Furnizarea de servicii de calitate pentru atingerea obiectivelor propuse pentru beneficiari. Creșterea calității vieții persoanelor asistate
<b>Obiectiv operațional 1.2. : Dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor</b>			
Acțiunea 1.2.1.-perfecționarea profesionala a personalului implicat în activitatea de informare Acțiunea 1.2.2. - încheierea de parteneriate cu organizații care desfășoară activități în sfera serviciilor sociale Acțiunea 1.2.3.actualizarea permanenta a pagini web. Acțiunea 1.2.4. -publicare de articole în presa locale	Furnizori acreditați	PERMANENT	Creșterea gradului de accesibilitate la serviciile sociale
<b>Obiectiv operațional 1.3.: Diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială</b>			
Acțiunea 1.3.1.-dezvoltarea parteneriatului cu asociații și organizații neguvernamentale Acțiunea 1.3.2.-organizarea de manifestări de socializare a categoriilor defavorizate Acțiunea 1.3.3.-promovarea în mass media a	Furnizori acreditați	PERMANENT	Creșterea gradului de accesibilitate la serviciile sociale

<b>Acțiunilor</b>			
<b>Obiectiv operațional 1.4.: Creșterea calității și dezvoltarea serviciului de informare în domeniul asistenței sociale</b>			
Acțiunea 1.4.1.-perfecționarea profesionala a personalului implicat în activitatea de asistența socială	Furnizori acreditați	2015	Diminuarea gradului de dependență față de serviciile sociale
<b>Obiectiv strategic 2 - Dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap</b>			
<b>Obiectiv operațional 2.1. - Creșterea calității serviciilor destinate persoanelor cu handicap grav</b>			
Acțiunea 2.1.1.-Selecția și angajarea de personal specializat Acțiunea 2.1.2.-Formarea continuă a personalului angajat și instruirea asistenților personali pentru persoanele cu handicap de către personal specializat Acțiunea 2.1.3.Monitorizarea asistenților personali permanent Acțiunea 2.1.4.-Aplicarea prevederilor legale pentru realizarea accesibilităților mediului fizic pentru persoanele cu handicap Acțiunea 2.1.5.- Încheierea de parteneriate cu ONG-uri, instituții, servicii	Furnizori acreditați	2015	Creșterea calității vieții persoanelor cu handicap; accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap la viața socială  Includerea persoanelor cu handicap din punct de vedere social
<b>Obiectiv strategic 3 - Prevenirea marginalizării sociale</b>			
<b>Obiectiv operațional 3.1.Aplicarea unor măsuri antisărăcie și pentru prevenirea marginalizării în conformitate cu prevederile legale existente</b>			
Acțiunea 3.1.1.-Identificarea persoanelor aflate în situații de criză Acțiunea 3.1.2.Luarea în evidență și acordarea prestațiilor sociale prevăzute de lege	Furnizori acreditați	PERMANENT	Realizarea unei baze de date unice.  Ameliorarea condițiilor de viață a categoriilor vulnerabile și defavorizate.

Obiectiv operațional 3.2. Protecția copiilor în vederea prevenirii separării acestora de familie			
Acțiunea 3.2.1. Monitorizarea și evaluarea situației familiilor aflate în risc de abandon al copilului	Furnizori acreditați	PERMANENT	Crearea unei baze de date funcțională și eficientă.
Acțiunea 3.2.2. Evaluarea inițială a situației copilului prin efectuarea anchetei sociale			Creșterea posibilităților familiei în vederea depășirii situației de dificultate în care se află.
Acțiunea 3.2.3. Informarea și consilierea familiilor aflate în situația de abandon al copilului, prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și a violenței în familie			Creșterea accesibilității copilului și a familiei sale la serviciile și prestațiile destinate menținerii copilului în familie.
Acțiunea 3.2.4. Acordarea prestațiilor sociale prevăzute de lege			

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Drăgești

### Primăria Finiș\*

Categoriile de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat: 0

- bugetul consiliului județean: 0

- bugetul local: 0

- donații: 0

- sponsorizări: 0

- contribuții ale persoanelor fizice: 0

- contribuții ale persoanelor juridice: 0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale: 0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Finiș

### **Primăria Gepiu\***

Categorii de beneficiari pentru:

- Beneficiari: 300

Total beneficiari: 300

Servicii sociale existente:

- Asociația Smiles

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

- Serviciul public de asistență socială Gepiu

Total număr servicii propuse spre înființare: 1

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 535000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:290000

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:245000

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 535000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Gepiu

### **Primăria Girișiu de Criș\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Girișiu de Criș



### **Primăria Hidișelu de Sus\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 147
- alocație pentru susținerea familiei: 109
- indemnizație pentru persoane cu handicap grav: 40
- ajutor pentru încălzire: 50

Total beneficiari: 346

Servicii sociale existente:

- Compartiment autoritate tutelară și asistență socială
- Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 533760 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:400320
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:133440
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 533760 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Hidișelu de Sus

### **Primăria Ineu\***

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor social: 832
- alocație pentru susținerea familiei: 714
- alocație de stat: 895
- ajutor pentru încălzire: 924
- beneficiari - Legea 448/2006: 142
- beneficiari concediu de îngrijire copil: 44

Total beneficiari: 3551

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate
- Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 491216 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:92873
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:398343
- donații:0
- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 491216 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Ineu

### **Primăria Lăzăreni\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 149
- alocație pentru susținerea familiei: 101
- alocație de stat: 26
- indemnizație pentru creșterea copilului: 17

Total beneficiari: 293

Servicii sociale existente:

- Consiliere
- Centru de zi - Fundația Caleb

Număr servicii existente: 2

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Lăzăreni

### **Primăria Lazuri de Beiuș\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 12
- alocație pentru susținerea familiei: 15
- asistenți personali: 9
- indemnizație de însoțitor: 11
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 40

Total beneficiari: 87

Servicii sociale existente:

- Persoană care exercită atribuții de asistență socială

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

- Serviciu public de asistență socială

Total număr servicii propuse spre înființare: 1  
Servicii sociale propuse spre contractare:  
- , perioada de contractare - , durata contractului:  
Bugetul estimat: 250000 - lei  
Sursele de finanțare:  
- bugetul de stat:246000  
- bugetul consiliului județean:0  
- bugetul local:4000  
- donații:0  
- sponsorizări:0  
- contribuții ale persoanelor fizice:0  
- contribuții ale persoanelor juridice:0  
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0  
Total surse de finanțare - 250000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Lazuri de Beiuș

### **Primăria Lunca\***

Categorii de beneficiari pentru:  
- asistenți personali, indemnizații însoțitor: 28  
Total beneficiari: 28  
Servicii sociale existente:  
Număr servicii existente: 0  
Servicii sociale propuse a fi înființate:  
Total număr servicii propuse spre înființare: 0  
Servicii sociale propuse spre contractare:  
- , perioada de contractare - , durata contractului:  
Bugetul estimat: 0 - lei  
Sursele de finanțare:  
- bugetul de stat:401000  
- bugetul consiliului județean:0  
- bugetul local:0  
- donații:0  
- sponsorizări:0  
- contribuții ale persoanelor fizice:0  
- contribuții ale persoanelor juridice:0  
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0  
Total surse de finanțare - 401000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Lunca

### **Primăria Mădăras\***

Categorii de beneficiari pentru:  
- ajutor social: 13  
- alocație pentru susținerea familiei: 33  
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 29  
Total beneficiari: 75  
Servicii sociale existente:  
Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Mădăras

### **Primăria Măgești\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Măgești

### **Primăria Marghita\***

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor social: 190

- ajutor încălzire: 594

- asistenți personali: 33

- indemnizație pentru persoane cu handicap: 63

- alocație de stat penru copii: 54

- alocație pentru susținerea familiei: 103

- indemnizație pentru creșterea copilului: 77
  - locuințe sociale pentru persoane defavorizate: 78
- Total beneficiari: 1192

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:710000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:357000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 1067000 - lei

## PLANUL ANUAL DE ACTIUNE

2015

DETALII FURNIZOR: PRIMARIA MUNICIPIULUI MARGHITA

COMPARTIMENTUL DE ASISTENTA SOCIALA

ACREDITAT prin Decizia Nr.321/18.04.2014, posesor al CERTIFICATULUI DE ACREDITARE seria AF nr.000074/18.04.2014 eliberat de Ministerul Muncii Familiei si Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice.

PERIOADA DE ACREDITARE: nedeterminata.

SERVICIUL SOCIAL PRESTAT: Serviciul public de informare si consiliere pentru persoane aflate in situatii de dificultate.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale este elaborat de către Compartimentul de Asistența Socială al Primăriei municipiului Marghita, aprobat de Consiliul Local al municipiului Marghita ca Anexa la HCL nr. 121/30.10.2014, cu respectarea Regulamentului de organizare și funcționare al Compartimentului de Asistența Socială și a Cartei drepturilor beneficiarilor de servicii de asistență socială.

## PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE 2015

ACTIUNEA/ OBIECTIV	INSTITUTII PARTENERE	TERMEN E	REZULTATE AȘTEPTATE
<b>Obiectiv strategic 1 : Dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar</b>			
<b>Obiectiv operațional 1.1. : Dezvoltarea activităților de identificare și evaluării inițiale, a nevoii sociale individuale, familiale și de grup</b>			
Acțiunea 1.1.1. – dotare tehnică Acțiunea 1.1.2. – Perfecționarea profesională a personalului existent	Furnizori acreditați	2015	Crearea unei baze de date funcțională și eficientă

Acțiunea 1.1 .3.-Încheierea de parteneriate public -privat; - încheierea de parteneriate public - public			Creșterea gradului de accesibilitate la serviciile sociale, reinserția socială a beneficiarilor de servicii integrate Furnizarea de servicii de calitate pentru atingerea obiectivelor propuse pentru beneficiari. Creșterea calității vieții persoanelor asistate
<b>Obiectiv operațional 1.2. : Dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor</b>			
Acțiunea 1.2.1.-perfecționarea profesionala a personalului implicat în activitatea de informare Acțiunea 1.2.2. - încheierea de parteneriate cu organizații care desfășoară activități în sfera serviciilor sociale Acțiunea 1.2.3.actualizarea permanenta a pagini web. Acțiunea 1.2.4. -publicare de articole in presalocala	Furnizori acreditați	2015	Creșterea gradului de accesibilitate la serviciile sociale
<b>Obiectiv operațional 1.3.: Diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială</b>			
Acțiunea 1.3.1.-dezvoltarea parteneriatului cu asociații și organizații neguvernamentale Acțiunea 1.3.2.-organizarea de manifestări de socializare a categoriilor defavorizate Acțiunea 1.3.3.-promovarea în mass media a Acțiunilor	Furnizori acreditați	2015	Creșterea gradului de accesibilitate la serviciile sociale
<b>Obiectiv operațional 1.4.: Creșterea calității și dezvoltarea serviciului de informare în domeniul asistenței sociale</b>			
Acțiunea 1.4.1.-perfecționarea profesionala a personalului implicat in activitatea de asistenta sociala	Furnizori acreditați	2015	Diminuarea gradului de dependență față de serviciile sociale
<b>Obiectiv strategic 2 :Facilitarea accesului persoanelor aflate în risc de marginalizare socială la locuință</b>			
<b>Obiectiv operational 2.1 Realizarea unui numar de 21 locuinte destinate categoriilor defavorizate</b>			

Acțiunea 2.1.1. – Identificarea locației Acțiunea 2.1.2.-Intocmirea documentației necesare conform legislației în vigoare Acțiunea 2.1.3.-Realizarea obiectivului		2014-2015	Mentținerea în mediul propriu de viață. Asigurarea standardelor de calitate.
<b>Obiectiv operațional 2.2.:Asigurarea accesului la locuința pentru un număr de 63 beneficiari</b>			
Acțiunea 2.1.1. – Selecția beneficiarilor Acțiunea 2.1.2.Repartizarea locuințelor conform listelor de acces Acțiunea 2.1.3.-Monitorizarea și evaluarea activității		2014-2015	Mentținerea în mediul propriu de viață. Asigurarea standardelor de calitate.
<b>Obiectiv strategic 3 – Dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap</b>			
<b>Obiectiv operațional 3.1. – Creșterea calității serviciilor destinate persoanelor cu handicap grav</b>			
Acțiunea 3.1.1.-Selecția și angajarea de personal specializat Acțiunea 3.1.2.-Formarea continuă a personalului angajat și instruirea asistenților personali pentru persoanele cu handicap de către personal specializat Acțiunea 3.1.3.Monitorizarea asistenților personali permanent Acțiunea 3.1.4.-Aplicarea prevederilor legale pentru realizarea accesibilităților mediului fizic pentru persoanele cu handicap Acțiunea 3.1.5.- Încheierea de parteneriate cu ONG-uri, instituții, servicii	Furnizori acreditați	2015	Creșterea calității vieții persoanelor cu handicap; accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap la viața socială Includerea persoanelor cu handicap din punct de vedere social
<b>Obiectiv strategic 4 – Prevenirea marginalizării sociale</b>			
<b>Obiectiv operațional 4.1.Aplicarea unor măsuri antisărăcie și pentru prevenirea marginalizării în conformitate cu prevederile legale existente</b>			
Acțiunea 4.1.1.-Identificarea persoanelor aflate în situații de criză Acțiunea 4.1.2.Luarea în evidență și acordarea prestațiilor sociale prevăzute de lege	Furnizori acreditați	2015	Realizarea unei baze de date unice. Ameliorarea condițiilor de viață a categoriilor vulnerabile și defavorizate.

<b>Obiectiv operațional 4.2. Protecția copiilor în vederea prevenirii separării acestora de familie</b>			
<p>Acțiunea 4.2.1. Monitorizarea și evaluarea situației familiilor aflate în risc de abandon al copilului</p> <p>Acțiunea 4.2.2. Evaluarea inițială a situației copilului prin efectuarea anchetei sociale</p> <p>Acțiunea 4.2.3. Informarea și consilierea familiilor aflate în situația de abandon al copilului, prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și a violenței în familie</p> <p>Acțiunea 4.2.4. Acordarea prestațiilor sociale prevăzute de lege</p>	Furnizori acreditați	2015	<p>Crearea unei baze de date funcțională și eficientă.</p> <p>Creșterea posibilităților familiei în vederea depășirii situației de dificultate în care se află.</p> <p>Creșterea accesibilității copilului și a familiei sale la serviciile și prestațiile destinate menținerii copilului în familie.</p>

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Marghita

### **Primăria Nojorid\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 131
- alocație pentru susținerea familiei: 77
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 145

Total beneficiari: 353

Servicii sociale existente:

- Serviciul de informare și consiliere

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 65000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat: 15000
- bugetul consiliului județean: 30000
- bugetul local: 20000
- donații: 0
- sponsorizări: 0
- contribuții ale persoanelor fizice: 0
- contribuții ale persoanelor juridice: 0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale: 0

Total surse de finanțare - 65000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Nojorid



## **Primăria Nucet\***

Categorii de beneficiari pentru:

- asistenți personali: 13
- indemnizație pentru persoană cu handicap: 7
- venit minim garantat: 28
- alocație pentru susținerea familiei: 42
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 30

Total beneficiari: 120

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 350000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:350000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 350000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Nucet

## **Primăria Oșorhei\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 55
- alocație pentru susținerea familiei: 35
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 120
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 30
- asistent personal: 4

Total beneficiari: 244

Servicii sociale existente:

- Compartiment autoritate tutelară și asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 578000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:276000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:302000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 578000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Oșorhei

### **Primăria Paleu\***

Categoriile de beneficiari pentru:

- ajutor social: 12

Total beneficiari: 12

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Paleu

### **Primăria Pietroasa\***

Categoriile de beneficiari pentru:

- beneficiari ajutor de încălzire a locuinței: 107
- venit minim garantat: 49
- alocație pentru susținerea familiei: 34
- indemnizație pentru creșterea copilului: 9
- indemnizație handicap: 1
- stimulent: 1

Total beneficiari: 201

Servicii sociale existente:

- Compartiment autoritate tutelară și asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 200000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:200000

- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 200000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Pietroasa

### **Primăria Pocola\***

Categorii de beneficiari pentru:

- asistenți sociali: 6
- indemnizație însoțitori: 11

Total beneficiari: 17

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:200000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 200000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Pocola

### **Primăria Pomezueu\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Pomezau

### **Primăria Popești\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Popești

### **Primăria Răbăgani\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Răbăgani

### **Primăria Remetea\***

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor social: 47
- ajutor încălzire: 100
- alocație pentru susținerea familiei: 74
- persoane cu handicap grav cu asistent personal: 15
- persoane cu handicap accentuat: 102

Total beneficiari: 338

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 295000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:295000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 295000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Remetea

### **Primăria Rieni\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 76
- alocație pentru susținerea familiei: 48
- asistenți personali: 10
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 11

Total beneficiari: 145

Servicii sociale existente:

- Compartiment prestații sociale

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

**PLAN ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ALE  
COMPARTIMENTULUI DE ASISTENTA SOCIALA AL COMUNEI RIENI - 2015 -**

Nr. Crt	Obiectiv strategic	Acțiuni/Măsururi	Metode de implementare	Termene	Rezultate
1	Dezvoltarea Compartimentului de Asistență social	Perfecționarea personalului cu atribuții în asistența socială privind evaluarea inițială și complexă a cazurilor care prezintă nevoi sociale		anual	furnizarea de servicii de calitate
2	Prevenirea abandonului familial al copilului	Acordarea de servicii familiilor care au un număr mare de copii și un grad ridicat de sărăcie, fiind în risc permanent de abandon familial		permanent	Eradicarea abandonului familial
3	Prevenirea abandonului școlar al copilului	Dezvoltarea de parteneriate cu școala din localitate, în vederea suportului comun acordat copiilor aflați în risc de abandon școlar		decembrie 2015	Înlăturarea abandonului școlar
4	Prevenirea a exploatării copilului prin munca	Informarea tuturor persoanelor care folosesc minori la muncă agricolă, cu privire la consecințele penale în cazul exploatării copilului prin muncă		permanent	evitarea exploatării copilului prin muncă
5	Promovarea drepturilor fundamentale ale copilului, conform Legii 272/2004, cu	Informarea atât a părinților cât și a comunității cu privire la drepturile fundamentale ale copilului -dreptul la		semestrial	respectarea drepturilor fundamentale ale copilului

6	modificările și completările ulterioare	educație sănătate, la socializare, dreptul la o familie, dreptul de a crește într-un mediu sănătos, dreptul la protecția imaginii, dreptul la a-și exprima opinia etc.			
7	Prevenirea instituționalizării persoanei cu handicap	Indrumarea familiilor persoanei cu handicap cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au față de persoana bolnavă		semestrial	creșterea calității vieții persoanelor cu handicap
8	Protecția victimelor violenței domestice	Asigurarea unei intervenții prompte la nivelul comunității, în cazurile de violență domestică, prin protecția imediată a victimei și securizarea spațiului familial		permanent	depășirea situațiilor de dificultate ale familiilor
	Prevenirea recidivei de violență domestică	Servicii de îndrumare pentru toți membrii familiei cu tensiuni și violență familială, în vederea depășirii momentului de criză și prevenirii unor noi episoade de violență		Anual	asigurarea unui climat familial corespunzător cu tensiuni și violență familială, în vederea depășirii momentului de criză și prevenirii unor noi episoade de violență
9	Promovarea unei imagini pozitive a persoanei vârstnice în comunitate	Cultivarea în rândul comunității a unui concept de respect față de persoana vârstnică și față de valoarea experienței sale de viață		permanent	crearea unei comunități pentru care respectul și considerația sunt adevărate valori

10	Socializarea și prevenirea marginalizării persoanei vârstnice	Crearea unui spațiu de socializare pentru persoanele de vârstă a treia, crearea unor punți între generații și înlesnirea unor întâlniri, între elevi și persoanele vârstnice fără aparținători legali		2016	interacțiunea socială a beneficiarilor
11	Atragerea de parteneri privați pentru dezvoltarea serviciilor de asistență socială	Identificarea și cooptarea unui partener privat care să sprijine autoritatea locală prin servicii de suport, în realizarea obiectivelor de prevenire a marginalizării sociale		2015	furnizarea de servicii de calitate
12	Dezvoltarea unei rețele de reprezentanți locali cu aport în crearea de locuri de muncă	Implicarea persoanelor juridice și fizice, cu afaceri, în special, din domeniul agricol în creșterea nivelului comunității, prin preluarea persoanelor din sistemul de servicii și prestații sociale, în sistemul de persoană activă în câmpul muncii		permanent	creșterea gradului de ocupare a forței de muncă
13	Promovarea conceptului de persoană activă pe piața muncii, ca persoană dezvoltată și evoluată	Îndrumarea persoanelor fără loc de muncă, în ocuparea unui loc de muncă în cadrul micilor afaceri agricole de pe raza localității și chiar a dezvoltării proprii a unei astfel de activități		permanent	creșterea nivelului de trai al membrilor comunității

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Rieni

### **Primăria Roșia\***

Categoriile de beneficiari pentru:

- ajutor social: 39
- ajutor încălzire: 51
- alocație pentru susținerea familiei: 36
- persoane cu handicap grav cu asistent personal: 28



- persoane cu handicap accentuat: 130

Total beneficiari: 284

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 600000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:600000

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 600000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Roșia

### **Primăria Săcădat\***

Categorii de beneficiari pentru:

- Beneficiari: 350

Total beneficiari: 350

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:2795

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:14500

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 17295 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Săcădat

### **Primăria Săcuieni\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Săcuieni

### **Primăria Sălacea\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

## **PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE AL COMUNEI SĂLACEA -2015-**

Planul Anual de Acțiune privind serviciile oferite de Compartimentul de Asistență Socială, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii 292/2011.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major,

asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de Asistență Socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările; își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare în întocmirea „Planului anual de acțiune pentru anul 2015” s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale:

## **BENEFICII SOCIALE**

### **1. Venitul minim garantat**

Începând cu data de 1 ianuarie 2011, plata ajutorului social se efectuează de către Agenția Județeană de Prestații Sociale Bihor, care din anul 2012 poartă denumirea de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. La începutul anului 2014 se aflau în plată un număr de 34 dosare de acordare a venitului minim garantat.

Din fondurile la bugetul local se plătește ajutorul de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001. Suma prevăzută în Bugetul pe anul 2014 la acest capitol este de aproximativ 10.000 lei.

**2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav**  
Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile acestei legi rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2014, un număr mediu lunar de 18 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Bihor.

Pentru anul 2014 a fost prevăzută în Buget, suma de 197.530 lei, reprezentând plata indemnizației și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

### **3. Protecția copilului**

În baza Legii 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției

Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Bihor, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unor anchete sociale. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat.

#### 4. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2014 - martie 2015 se estimează că va fi de aproximativ 21.000 lei.

#### 5. Ajutoarele de urgență și Ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii 416/2001. Pentru acestea a fost prevăzută în Bugetul local pe anul 2014, suma de 10.000 lei.

#### 6. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținere familială se acordă în baza Legii 277/2010 ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la Bugetul de stat, prin Agenția județeană pentru plăți și inspecție socială.

La începutul anului 2014 se afla în plată un număr de 32 dosare în plată.

#### 7. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți

În conformitate cu prevederile Legii nr. 321/2001, se acordă gratuit lapte praf, formula pentru sugari, copiilor cu vârste cuprinse între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern. Estimăm ca în anul 2015 vor beneficia de lapte praf un număr de aproximativ 8 copii. Costul laptelui praf se suportă din fonduri de la Bugetul de stat.

Pentru anul 2015 Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială;

- realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale oferite în cadrul Compartimentului de Asistență Socială;

Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială;

Obiectiv 3: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate:

- identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;

- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 4. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale:

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului,
- schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;

Obiectiv 5: Promovarea activităților de asistență socială în comunitate și perfecționarea acestui domeniu:

- realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
- promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
- responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
- implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

Obiectiv 6: Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

Obiectiv 7: Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;

**Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora în funcție de atribuții.**

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Sălcea

### **Primăria Sălcea\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 60
- alocație pentru susținerea familiei: 80
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 19

Total beneficiari: 159

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0  
Servicii sociale propuse spre contractare:  
- , perioada de contractare - , durata contractului:  
Bugetul estimat: 0 - lei  
Sursele de finanțare:  
- bugetul de stat:0  
- bugetul consiliului județean:0  
- bugetul local:0  
- donații:0  
- sponsorizări:0  
- contribuții ale persoanelor fizice:0  
- contribuții ale persoanelor juridice:0  
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0  
Total surse de finanțare - 0 - lei

**PLAN ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ALE  
COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI AL COMUNEI  
SALARD  
- 2015-**

Nr. Crt	Obiectiv strategic	Acțiuni/Măsuri	Metode de implementare	Termene	Rezultate
1	Dezvoltarea Compartimentului de Asistență social	Perfecționarea personalului cu atribuții în asistența socială privind evaluarea inițială și complexă a cazurilor care prezintă nevoi sociale		anual	furnizarea de servicii de calitate
2	Prevenirea abandonului familial al copilului	Acordarea de servicii familiilor care au un număr mare de copii și un grad ridicat de sărăcie, fiind în risc permanent de abandon familial		permanent	Eradicarea abandonului familial
3	Prevenirea abandonului școlar al copilului	Dezvoltarea de parteneriate cu școala din localitate, în vederea suportului comun acordat copiilor aflați în risc de abandon școlar		decembrie 2015	înlăturarea abandonului școlar
4	Prevenirea exploatării copilului prin munca	Informarea tuturilor persoanelor care folosesc minori la muncă agricolă, cu privire la consecințele penale în cazul exploatării copilului prin muncă		permanent	evitarea exploatării copilului prin muncă

5	Promovarea drepturilor fundamentale ale copilului, conform Legii 272/2004, cu modificările și completările ulterioare	Informarea atât a părinților cât și a comunității cu privire la drepturile fundamentale ale copilului -dreptul la educație sănătată, la socializare, dreptul la o familie, dreptul de a crește într-un mediu sănătos, dreptul la protecția imaginii, dreptul la a-și exprima opinia etc.		semestrial	respectarea drepturilor fundamentale ale copilului
6	Prevenirea instituționalizării persoanei cu handicap	Îndrumarea familiilor persoanei cu handicap cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au față de persoana bolnavă		semestrial	creșterea calității vieții persoanelor cu handicap
7	Protecția victimelor violenței domestice	Asigurarea unei intervenții prompte la nivelul comunității, în cazurile de violență domestică, prin protecția imediată a victimei și scurizarea spațiului familial		permanent	depășirea situațiilor de dificultate ale familiilor
8	Prevenirea recidivei de violență domestică	Scrvcicii de îndrumare pentru toți membrii familiei cu tensiuni și violență familială, în vederea depășirii momentului de criză și prevenirii unor noi episoade de violență		anual	asigurarea unui climat familial coresponsuzător cu tensiuni și violență familială, în vederea depășirii momentului de criză și prevenirii unor noi episoade de violență
9	Promovarea unei imagini pozitive a persoanei vârstnice în comunitate	Cultivarea în rândul comunității a unui concept de respect față de persoana vârstnică și față de valoarea experienței sale de viața		permanent	crearea unei comunități pentru care respectul și considerația sunt adevărate valori



10	Socializarea și prevenirea marginalizării persoanelor vârstnice	Crearea unui spațiu de socializare pentru persoanele de vârstă a treia, crearea unor punți între generații și înlesnirea unor întâlniri, între elevi și persoanele vârstnice fără aparținători legali	2015	interacțiunea socială a beneficiarilor
11	Atragerea de parteneri privați pentru dezvoltarea serviciilor de asistență socială	Identificarea și cooptarea unui partener privat care să sprijine autoritatea locală prin servicii de suport, în realizarea obiectivelor de prevenire a marginalizării sociale	2015	furnizarea de servicii de calitate
12	Dezvoltarea unei rețele de reprezentanți locali cu aport în crearea de locuri de muncă	Implicarea persoanelor juridice și fizice, cu afaceri, în special, din domeniul agricol în creșterea nivelului comunității, prin preluarea persoanelor din sistemul de servicii și prestații sociale, în sistemul de persoană activă în câmpul muncii	permanent	creșterea gradului de ocupare a forței de muncă
13	Promovarea conceptului de persoană activă pe piața muncii, ca persoană dezvoltată și evoluată	Îndrumarea persoanelor fără loc de muncă, în ocuparea unui loc de muncă în cadrul micilor afaceri agricole de pe raza localității și chiar a dezvoltării proprii a unei astfel de activități	permanent	creșterea nivelului de trai al membrilor comunității

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Sălard

## **Primăria Salonta\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

## PLAN DE ACȚIUNE - 2015

în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale

Nr. crt.	Categorii de beneficiari	Servicii sociale existente	Serv. sociale propuse	Surse de finanțare	Valoare
A	<p><b>A1 - Copii între 0-18 ani</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsiți temporar sau definitiv de ocrotirea părinților;</li> <li>- copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate</li> <li>- copii cu comportament delictiv sau tulburări de comportament</li> <li>- consumatori de droguri, alcool, tutun etc.</li> <li>- exploatați fizic, psihic, abuzati, traficați</li> <li>- proveniți din familii sărace</li> <li>- copii cu dizabilități</li> </ul>	<p><b>Prestații sociale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistență socială pentru persoane cu handicap/dizabilitate prin asistent personal sau acordare de indemnizații lunare - opțional (minori)</li> <li>-acordare de <i>prestații excepționale</i> pentru minori până la 18 ani ai căror părinți se află în dificultăți financiare temporară</li> <li>- informare și consiliere în diferite domenii</li> <li>- acordare de masă la cantină socială în condițiile Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia</li> <li>- colaborare cu ONG-uri, as. și fundații care desfășoară activități de asistență socială la nivel local</li> <li>- consiliere și informare /îndrumare prin Consiliul Comunitar Consultativ constituit cu participarea diferiților</li> </ul>	<p>-Organizarea programe educaționale: concursuri, activități extrașcolare, tabere școlare între copii români, maghiari și copii romi, cu scopul învățării și integrarea lor, precum și al prevenirii abuzurilor de orice tip împotriva copiilor.</p> <p>- Oferirea de servicii sociale integrate prin îmbunătățirea colaborării dintre instituțiile publice (autorități publice, poliție, spital, școli etc.), și furnizori privați.</p>	<p>--Buget de stat, buget local, unități de învățământ din localitate, ONG-uri și programe guvernamentale sau europene de finanțare, sponsorizări.</p>	

		<p>actori sociali.</p> <p>- Servicii sociale oferite prin organizații neguvernamentale private cum sunt: -Fundația Sfântul Francisc Deva cu patru Case de Tip Familiar.</p>	<p>- Identificarea ofertelor de curs gratuite și îndrumarea beneficiarilor, tineri/adolescenți cu nivel scăzut de școlarizare sau ucenicie la locul de muncă în vederea accesării unui loc de muncă.</p>
--	--	---	--

Nr. crt.	Categorii de beneficiari	Servicii sociale existente	Serv. sociale propuse	Surse de finanțare	Valoar
B	<p><u>B1- Adulți 18 - 65 ani</u></p> <p>- victime ale violenței domestice</p> <p>- venitori mici sau fără venituri</p> <p>- evacuați din locuințe</p> <p>- ieșiți din penitenciar sau Centre de ocrotire a minorilor</p> <p>- persoane cu dizabilități sau invaliditate temporară sau definitivă</p>	<p>- Acordare de locuințe sociale în limita posibilităților</p> <p>-colaborare cu ONG-uri, as.și fundații care desfășoară activități de asistență socială la nivel local</p> <p>- acordare de masă la cantină socială în condițiile Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia</p> <p>- Servicii sociale oferite prin: Unitate de Asistență Medico Socială pentru bolnavi cronici în limitele locurilor existente.</p> <p>- Servicii sociale oferite prin</p>	<p>- Ofertă de servicii de consultanță juridică pentru soluționarea unor probleme legate de persoana sa și a familiei sale ori de proprietatea sa.</p> <p>- Identificarea ofertelor de curs gratuite și îndrumarea beneficiarilor , adulți cu nivel scăzut de Școlarizare sau ucenicie la locul de muncă în vederea accesării unui loc de muncă.</p>	<p>-Buget de stat, buget local, uniți de învățământ din localitate, ONG și sponsorii.</p>	

		cum sunt: Asociația Caritas- Catolica-Centru de îngrijire la domicili(CID) -Fundatia Umanitară SALEM		
C	<b>C.1 - Vârstnici - peste 65 ani</b> - cu boli cronice grave sau cu handicap / dizabilitate - aflați în situație de sărăcie extremă - victime ale violenței domestice - evacuați din locuințe	- Acordare de locuințe sociale în limita posibilităților - acordare de asistență persoanelor vârstnice în fața Notariatului public - Legea nr. 17 / 2000 - colaborare cu ONG-uri, as.și fundații care desfășoară activități de asistență socială la nivel local. -acordare de masă la Cantină socială în condițiile Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia. - Servicii sociale oferite prin: Unitate de Asistență Medico Socială pentru bolnavi cronici în limitele locurilor existente. - Servicii sociale oferite prin organizații neguvernamentale private cum sunt: -Asociația Caritas- Catolica-Centru de îngrijire la domicili(CID) -Fundatia Umanitară SALEM	- Monitorizarea condițiilor de trai a persoanelor vârstnice și în limita posibilității ajutarea acestora. - Elaborarea de informări de presă cu privire la posibilele abuzuri împotriva vârstnicilor și a soluțiilor pentru prevenirea acestora -informarea mass-media.  - Oferirea de servicii de consultanță juridică pentru soluționarea unor probleme legate de persoana sa și a familiei sale ori de proprietatea sa. - Dezvoltarea serviciului de îngrijire personală la domiciliu pentru persoane vârstnice .	-  -Buget de stat, buget local, unități de învățământ din localitate.  -  - Buget Local, sponsorizări, ONG-uri, donații.

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Salonia

## **Primăria Sâmbăta\***

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor social: 15
- alocație pentru susținerea familiei: 22
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 21
- indemnizație pentru creșterea copilului - stimulent: 5
- indemnizație persoane cu handicap, asistenți personali: 13

Total beneficiari: 76

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 290000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:190000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:100000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 290000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Sâmbăta

## **Primăria Sâniob\***

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor social: 70
- indemnizație pentru persoană cu handicap: 15

Total beneficiari: 85

Servicii sociale existente:

- Serviciul de informare și consiliere

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0  
Total surse de finanțare - 0 – lei

**PLAN ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ALE  
COMPARTIMENTULUI DE ASISTENTA SOCIALA AL COMUNEI SANIOB**

- 2015 -

Nr. Crt	Obiectiv strategic	Acțiuni/Măsuri	Metode de implementare	Termene	Rezultate
1	Dezvoltarea Compartimentului de Asistență socială	Perfecționarea personalului cu atribuții în asistența socială privind evaluarea inițială și complexă a cazurilor care prezintă nevoi sociale		anual	furnizarea de servicii de calitate
2	Prevenirea abandonului familial al copilului	Acordarea de servicii familiilor care au un număr mare de copii și un grad ridicat de sărăcie, fiind în risc permanent de abandon familial		permanent	Eradicarea abandonului familial
3	Prevenirea abandonului școlar al copilului	Dezvoltarea de parteneriate cu școala din localitate, în vederea suportului comun acordat copiilor aflați în risc de abandon școlar		decembrie 2015	înlăturarea abandonului școlar
4	Prevenirea exploatării copilului prin munca	Informarea tuturor persoanelor care folosesc minori la muncă agricolă, cu privire la consecințele penale în cazul exploatării copilului prin muncă		permanent	evitarea exploatării copilului prin muncă



5	Promovarea drepturilor fundamentale ale copilului, conform Legii 272/2004, cu modificările și completările ulterioare	Informarea atât a părinților cât și a comunității cu privire la drepturile fundamentale ale copilului -dreptul la educație sănătate, la socializare, dreptul la o familie, dreptul de a crește într-un mediu sănătos, dreptul la protecția imaginii, dreptul la a-și exprima opinia etc.		semestrial	respectarea drepturilor fundamentale ale copilului
6	Prevenirea instituționalizării persoanei cu handicap	Îndrumarea familiilor persoanei cu handicap cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au față de persoana bolnavă		semestrial	creșterea calității vieții persoanelor cu handicap
7	Protecția victimelor violenței domestice	Asigurarea unei intervenții prompte la nivelul comunității, în cazurile de violență domestică, prin protecția imediată a victimei și securizarea spațiului familial		permanent	depășirea situațiilor de dificultate ale familiilor
8	Prevenirea recidivei de violență domestică	Servicii de îndrumare pentru toți membrii familiei cu tensiuni și violență familială, în vederea depășirii momentului de criză și prevenirii unor noi episoade de violență		anual	asigurarea unui climat familial corespunzător cu tensiuni și violență familială, în vederea depășirii momentului de criză și prevenirii unor noi episoade de violență
9	Promovarea unei imagini pozitive a persoanei vârstnice în comunitate	Cultivarea în rândul comunității a unui concept de respect față de persoana vârstnică și față de valoarea experienței sale de viață		permanent	crearea unei comunități pentru care respectul și considerația sunt adevărate valori

10	Socializarea și prevenirea marginalizării persoanei vârstnice	Crearea unui spațiu de socializare pentru persoanele de vârstă a treia, crearea unor punți între generații și înlesnirea unor întâlniri, între elevi și persoanele vârstnice fără aparținători legali	2015	interacțiunea socială a beneficiarilor
11	Atragerea de parteneri privați pentru dezvoltarea serviciilor de asistență socială	Identificarea și cooptarea unui partener privat care să sprijine autoritatea locală prin servicii de suport, în realizarea obiectivelor de prevenire a marginalizării sociale	2015	furnizarea de servicii de calitate
12	Dezvoltarea unei rețele de reprezentanți locali cu aport în crearea de locuri de muncă	Implicarea persoanelor juridice și fizice, cu afaceri, în special, din domeniul agricol în creșterea nivelului comunității, prin preluarea persoanelor din sistemul de servicii și prestații sociale, în sistemul de persoană activă în câmpul muncii	permanent	creșterea gradului de ocupare a forței de muncă
13	Promovarea conceptului de persoană activă pe piața muncii, ca persoană dezvoltată și evoluată	Îndrumarea persoanelor fără loc de muncă, în ocuparea unui loc de muncă în cadrul micilor afaceri agricole de pe raza localității și chiar a dezvoltării proprii a unei astfel de activități	permanent	creșterea nivelului de trai al membrilor comunității

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Sâniob

## **Primăria Sânnicolau Român\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 72
  - alocație pentru susținerea familiei: 75
- Total beneficiari: 147

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 35000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

### **PLAN ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE -2015**

Planul Anual de Actiune privind serviciile sociale oferite de Comuna Sinnicolau Roman se elaboreaza in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei sinnicolau Roman conform Legii 292/2011.

Planul anual de actiune poate fi modificat :

- ca urmare a unor modificari aparute in structura Primariei Comunei Sinnicolau Roman
- ca urmare a modificarii sau a aparitiei unor acte legislative .

Din perspective functionala , acordarea serviciilor de asistenta sociala este conceputa ca un sistem de actiuni specifice , care trebuie sa asigure realizarea obiectivului sau major : asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natura economica , fizica , psihica sau sociala, nu au posibilitatea sa-si asigure nevoile sociale , sa-si dezvolte propriile capacitati si competente pentru integrare sociala .

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de ASistenta Sociala din cadrul Primariei Sinnicolau Roman , isi defineste anumite prioritati esentiale pentru indeplinirea misiunii ei.

Rolul planificarii este de a ajuta compartimentul sa :

- isi defineasca obiectivele si orientarile
- isi defineasca prioritatile si cele mai potrivite actiuni pe care le va intreprinde
- identifice masuri concrete de coordonare a activitatilor din cadrul institutiei
- clarificam resursele pe care le putem folosi în a identificam ce actiuni trebuie sa intreprindem.

### **Consideratii preliminare**

In intocmirea ,, Planului Anual de actiune pentru anul 2015, s-a tinut cont , in primul rand de scopul Compartimentului de Asistenta Sociala din cadrul Primariei Sinnicolau Roman , si anume prevenirea sau limitarea unor situatii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune sociala.

Compartimentul de Asistenta Sociala urmareste realizarea scopului prin acordarea de beneficii si servicii sociale:

## **BENEFICII SOCIALE**

### **1. VENITUL MINIM GARANTAT**

Incepand cu 01.01.2011, plata ajutorului social se efectueaza de catre Agentiile Judetene de prestatii sociale , devenite , din 2012, Agentii judetene pentru plati si Inspectie sociala . La inceputul anului 2014 se afla in plata un numar de 63 dosare de acordare a venitului minim garantat .

Din fondurile la bugetul local se plateste ajutorul de incalzire a locuintei cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001. Sumele necesare vor fi prevazute in Bugetul pe anul 2014.

### **2. INDEMNIZATIA SI PLATA ASISTENTILOR PERSONALI PENTRU PERSOANELE CU HANDICAP GRAV**

Indemnizatia si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav se acorda conform Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare . In conformitate cu prevederile acestei legi , rolul institutiei noastre este de a monitoriza atributiile si obligatiile ce le revin asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav , in vederea ameliorarii situatiei acestora , astfel incat acestia sa primeasca ingrijire speciala la nivelul la care situatia o cere .

Persoanele cu handicap sunt acele persoane carora , datorita unor afectiuni fizice , mentale sau senzoriale , le lipsesc abilitatile de a desfasura in mod normal activitati cotidiene , necesitand masuri de protectie , in sprijinul recuperarii , integrarii si incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul , in baza evaluarii socio-psiho-medicale, la un asistent personal .

In cursul anului 2014, Primaria comunei Sinnicolau Roman nu a avut angajati asistenti personali pentru persoanele cu handicap grav din lipsa de fonduri . Mentionam ca persoanele cu handicap grav au beneficiat de indemnizatii de handicap , , respective un numar de 20 indemnizatii .

Pentru anul 2015 vor fi prevazute in Bugetul comunei Sinnicolau Roman , sumele necesare .

### **3. PROTECTIA COPILULUI**

In cadrul Compartimentului de asistenta sociala di cadrul Primariei Sinnicolau Roman , atunci cand este cazul , sant propuse diverse masuri de protectie , ca de exemplu plasament familial , supraveghere specializata la domiciliul parintilor , institutinalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copii de pe raza comunei noastre , reintegrarea in familiile naturale a minorilor care au beneficiat de masuri de protectie . Masurile sunt inaintate Directiei Generale de Asistenta Socila si Protectia Copilului a judetului Bihor , care analizeaza situatia minorilor si instituie o masura de protectie specifica fiecarui caz in parte . Trimestrial minorii care se afla cu masura de protectie speciala , respective plasament familial , sunt monitorizati prin

intocmirea unor anchete sociale . Minorii care se afla cu masura de supraveghere specializata sunt monitorizati periodic in familiile lor naturale in vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale . Cheltuielile necesare privind protectia si promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de Stat.

#### **4. AJUTOARE DE URGENTA SI AJUTOARE DE INMORMANTARE**

Ajutoarele de urgenta si ajutoarele de inmormantare se acorda in baza Legii 416/2001 cu modificarile si completarile ulterioare . Sumele necesare se prevad in Bugetul Local pe anul 2015.

#### **5. ALOCATIA DE SUSTINERE A FAMILIEI**

Alocatia de sustinere a familiei se acorda in baza Legii 277/2010 cu modificarile si completarile ulterioare , ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au in crestere si ingrijire copii in varsta de pana la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la Bugetul de stat , prin Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala .

#### **6. AJUTORUL PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI**

Conform O.U.G. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, ajutorul pentru incalzirea locuintei se acorda din fonduri de la Bugetul de Stat , familiilor si persoanelor cu venituri reduse . Numarul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2014 martie 2015se estimeaza ca va fi de aproximativ 150 dosare .

Pentru anul 2015 Compartimentul De Asistenta Sociala din cadrul Primariei Sinnicolau Roman isi propune urmatoarele obiective generale :

#### **Crearea unui sistem coerent in ceea ce priveste activitatile de asistenta sociala.**

- eficientizarea unei baze de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale;

#### **Eficientizarea activitatii privind acordarea prestatilor sociale care intra in atributiile Compartimentului de Asistenta Sociala din Cadrul Primariei Sinnicolau Roman:**

- consultarea persoanelor din cadrul Compartimentului de Asistenta Sociala care au atributii in domeniu ;
- stabilirea sarcinilor ;
- actualizarea fiselor de post ;
- actualizarea procedurilor de lucru ;
- desemnarea responsabilitatilor ;
- aducerea la cunostinta si insusirea procedurii de catre persoanele cu atributii in domeniu.

#### **Dezvoltarea si diversificarea serviciilor de natura sociala, in functie de nevoile identificate:**

- identificarea nevoilor prin consultare cu partenerii , reprezentanti ai beneficiarilor si alti factori ninteresati din comunitate si stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale si a unor obiective commune in acest sens ;

- folosirea experientei acumulate si consultarea cu personalul implicat in furnizarea de servicii sociale , in stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizatii sau institutii , furnizorare de servicii sociale sau de alta natura , pentru a asigura continuitatea interventiei.

### **Imbunatatirea continua a calitatii serviciilor sociale .**

- evaluarea continua a personalului si a nevoilor de formare profesionala a acestora
- intocmirea unui plan de formare si perfectionare profesionala in functie de nevoile personalului , schimbarile legislative si tinand cont de nevoile existente in comunitate
- asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunitatii , prin calificarea continua a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului si beneficiarilor ;
- sustinerea beneficiarilor in desemnarea unor reprezentanti care sa la promoveze interesele;
- monitorizarea si evaluarea continua a calitatii serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori in acest sens ;
- acordarea de servicii sociale flexibile , adaptate nevoilor beneficiarilor si in functie de prioritati identificate in urma evaluarii si monitorizarii .

### **Promovarea participarii si colaborarii intre toti factorii implicate in domeniul social ;**

- identificarea potentialilor parteneri din comunitate si inaintarea de propuneri de colaborare;
- incheierea de conventii de parteneriat;
- crearea unei retele de sustinere pentru persoanele aflate in nevoie , prin implicarea cat mai multor factori din comunitate ( familie, institutii, organizatii, etc.) in rezolvarea problemelor acestora ;
- organizarea unor intalniri si dezbateri periodice intre parteneri , beneficiary , reprezentanti ai institutiei si alte persoane interesate ;

### **Promovarea preventiei ca masura de importanta majora in activitatea de asistenta sociala:**

- identificarea persoanelor aflate in situatii de risc social:
- informarea si consilierea persoanelor aflate in situatii de risc social:
- implicarea partenerilor si a ltor factori interesati din comunitate in activitati de preventie .

### **Promovarea bunelor practice in domeniul asistentei sociale si contributia la perfectionarea acestui domeniu**

- crearea unui site cu informatii din domeniul asistentei sociale ( legi , institutii , organizatii , programe , proiecte , impartasirea de modele de buna practica )
- inaintarea de propuneri privind imbunatatirea cadrului legislative , pe baza experientei proprii si a consultarii partenerilor ;
- impartasirea de modele inovatoare sau de buna practica cu alti furnizori de servicii sociale ;
- crearea de metodologii de lucru flexibile si adaptate serviciilor sociale furnizate .

## **SERVICIILE ACORDATE VICTIMELOR VIOLENTEI IN FAMILIE SI TRAFICULUI DE PERSOANE**

Acestea sunt servicii de informare si consiliere acordate de Compartimentul de Asistenta Sociala din cadrul Primariei Sinnicolau Roman cu scopul reabilitarii si reintegrarii sociale a victimelor violentei in familie si traficului de persoane .

### ***Obiectiv . Reintegrarea sociala:***

- servicii de sprijin emotional
- servicii de informare si consiliere ( inclusive juridical ) a victimelor
- orientare profesionala
- colaborarea cu alte organizatii sau institutii furnizoare de servicii sociale pentru a asigura reinsertia sociala

## **MONITORIZAREA**

Monitorizarea Planului anual de actiune se va face urmarind o serie de indicatori . In functie de acesti indicatori se va constata in ce grad au fost atinse obiectivele pe care si le-a stabilit Compartimentul de Asistenta Sociala din cadrul Primariei Sinnicolau Roman .

Responsabili cu indeplinirea obiectivelor stabilite in Planul de Actiune sunt autoritatile publice locale si persoanele aflate in subordinea acestora , in functie de atributii.

## **INDICATORI**

Indicatorii folositi in scopul monitorizarii au fost stabiliti in functie de actiunile propuse in Planul anual de actiune pe anul 2015

Pe parcursul procesului de monitorizare si evaluare se vor lua in considerare urmatorii indicatori :

- prevenirea si combaterea saraciei si a riscului de excluziune sociala
- existenta unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare si consiliere
- realizarea unui studiu privind situatia beneficiarilor de servicii sociale
- masuri de imbunatatire a calitatii vietii beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul in functie de nevoile aparute
- numarul persoanelor care au urmat cursuri de perfectionare privind relatiile cu publicul si circulatia documentelor.

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Sânnicolau Român

### **Primăria Sântandrei\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 26
- ajutor pentru susținerea familiei: 11
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 25
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 23
- asistent personal: 8

Total beneficiari: 93

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0  
Servicii sociale propuse a fi înființate:  
Total număr servicii propuse spre înființare: 0  
Servicii sociale propuse spre contractare:  
- , perioada de contractare - , durata contractului:  
Bugetul estimat: 6624190 - lei  
Sursele de finanțare:  
- bugetul de stat:1678190  
- bugetul consiliului județean:0  
- bugetul local:4946000  
- donații:0  
- sponsorizări:0  
- contribuții ale persoanelor fizice:0  
- contribuții ale persoanelor juridice:0  
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0  
Total surse de finanțare - 6624190 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Sântandrei

### **Primăria Sârbi\***

Categorii de beneficiari pentru:  
- venit minim garantat: 15  
- ajutor pentru susținerea familiei: 60  
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 30  
- asistent personal: 5  
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 100  
Total beneficiari: 210  
Servicii sociale existente:  
- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate  
Număr servicii existente: 1  
Servicii sociale propuse a fi înființate:  
Total număr servicii propuse spre înființare: 0  
Servicii sociale propuse spre contractare:  
- , perioada de contractare - , durata contractului:  
Bugetul estimat: 350000 - lei  
Sursele de finanțare:  
- bugetul de stat:350000  
- bugetul consiliului județean:0  
- bugetul local:0  
- donații:0  
- sponsorizări:0  
- contribuții ale persoanelor fizice:0  
- contribuții ale persoanelor juridice:0  
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0  
Total surse de finanțare - 350000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Sârbi



### **Primăria Șimian\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 103
- alocație pentru susținerea familiei: 84
- beneficiari de asistenți personali: 15
- beneficiari de ajutor de încălzire: 223
- indemnizație handicap: 4

Total beneficiari: 429

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Șimian

### **Primăria Șinteu\***

Categorii de beneficiari pentru:

- ajutor social: 8
- ajutor încălzire: 4
- alocație pentru susținerea familiei: 12
- asistent personali pentru handicapați: 14

Total beneficiari: 38

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:250000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 250000 - lei

## PLANUL ANUAL DE ACTIUNI IN DOMENIUL ORAGNIZARII, ADMINISTRARII SI ACORDARII SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI SINTEU PE ANUL 2015

Prezentul plan se refera la implementarea drepturilor tuturor copiilor, a drepturilor persoanelor cu handicap, persoanelor varstnice aflate in dificultate, din Comuna Sintcu , asa cum sunt ele definite de legislatia interna si documentele internationale ratificate de Romania, in toate domeniile de interes: social, familial, educational, de sanatate, etc.

Planul subliniaza **rolul primordial al parintilor si al familiei** in cresterea, ingrijirea si educarea copiilor, in ingrijirea persoanelor varstnice, a celor cu handicap si a celor aflate in nevoie.

Planul propune solutii concrete pentru problemele existente pornind de la identificarea resurselor necesare - materiale, umane, financiare si ajungand la monitorizarea utilizarii acestora. Pe de alta parte, se subliniaza importanta tuturor institutiilor care, prin activitatea lor, au legatura cu persoanele vizate si care trebuie sa constientizeze faptul ca sunt deopotrivra responsabile pentru protejarea intereselor si a drepturilor acestora. De exemplu responsabilitatea implementarii drepturilor copilului nu se poate limita la o singura institutie, ci fiecare dintre acestea trebuie sa considere copilul o prioritate in orice demers pe care il efectueaza.

Cheia pentru asigurarea unor servicii de calitate care sa satisfaca nevoile cetatenilor este planificarea si furnizarea acestor servicii pe baza unei bune informari in legatura cu nevoia sociala pe care serviciile incearca sa o acopere si cu impactul serviciilor asupra nevoii respective si asupra vietii cetatenilor.

Valorile care stau la baza acordarii serviciilor sociale

- Egalitatea de sanse
- Libertatea de alegere
- Independenta si individualitatea fiecărei persoane
- Servicii de calitate, accesibile, flexibile, adaptate nevoilor sociale
- Transparenta si participarea in acordarea serviciilor sociale
- Confidentialitatea
- Respectarea demnitatii umane

Iata cateva categorii, din acest grup tinta, care necesita o atentie deosebita:

- **Copiii aflatii la risc de separare de parinti.**
- **Copiii separati de parinti.**
- **Copiii parasiti in unitati sanitare.**
- **Tinerii beneficiari ai unei masuri de protectie.**
- **Copiii abuzati, neglijati sau supusi exploatarei**
- **Copiii cu dizabilitati**
- **Copiii cu tulburari de comportament.**

*In domeniulprotectiei adultului*

> **Persoanele adulte** - sunt subiect al prezentei strategii, persoanele adulte care se afla in situatii de risc de marginalizare sociala, cele fara locuinta, sau care sufera de anumite boli grave, fiind in imposibilitatea de a se ingriji singuri si nu au suport din partea familiei sau a comunitatii locale.

> **Persoanele adulte cu handicap.** Din acest grup fac parte toate persoanele care

au fost incadrate intr-un grad de handicap, de catre Comisia de evaluare, indiferent daca sunt institutionalizate sau sunt in familie.

> **Tinerii care parasesc sistemul de protectie** - din aceasta categorie fac parte toti tinerii care parasesc sistemul de protectie al copilului si care nu au reusit sa se integreze socio-profesional.

> **Victimele violentei in familie** - din aceasta categorie sunt beneficiarii ai acestei strategii acele persoane adulte a caror viata le este pusa in pericol in familie, din cauza violentei unuia dintre parteneri sau a altui membru din familie.

> **Persoanele fara adapost** - ne referim la acele persoane/familii care, din motive imputabile sau neimputabile, au pierdut locuinta, sau cele care nu au avut niciodata o locuinta si care momentan locuiesc in strada.

• **Consiliu local a comunei Sinteu** are infiintata, in subordinea lor, **serviciul public de asistenta sociala**, la nivel de directie sau, dupa caz, serviciu, cu urmatoarele atributii principale:

- a) identifica nevoile sociale ale comunitatii si le solutioneaza in conditiile legii;
- b) raspunde de infiintarea, organizarea si furnizarea serviciilor sociale primare;
- c) dezvolta si gestioneaza servicii sociale specializate, dupa caz, in conditiile legii;
- d) incheie conventii de parteneriat si initiaza programe de colaborare cu alte autoritati locale, institutii publice si private, structuri asociative, precum si cu institutii de cult recunoscute de lege, pentru furnizarea serviciilor sociale dezvoltate, in conformitate cu nevoile locale identificate si cu prevederile planului judetean de actiune;
- e) furnizeaza informatiile si datele solicitate de serviciul public de asistenta sociala judetean, precum si de autoritatile publice centrale cu responsabilitati in domeniu;
- f) elaboreaza si implementeaza proiecte cu finantarea nationala si internationala in domeniu;
- g) elaboreaza si propune consiliului local al municipiului, orasului sau comunei proiectul de buget anual pentru sustinerea serviciilor sociale si a altor masuri de asistenta sociala, in conformitate cu planul de actiune propriu.

## **1. Persoane varstnice**

In acest moment pe raza Comunei Sinteu nu exista si nici nu functioneaza servicii sociale pentru persoane varstnice. Avem asistenti sociali pentru ingrijirea persoanelor handicapati de gradul I.

In vederca atingerii rezultatelor asteptate prin implementarea prezentului plan, se estimeaza o crestere a necesarului de resurse financiare.

Un argument pentru a justifica efortul financiar suplimentar, este faptul ca, daca strategiile anterioare in domeniul protectiei copilului s-au concentrat pe dreptul la protectie speciala a copiilor, planul prezinta vizeaza un grup tinta mult mai mare si urmareste respectarea drepturilor tuturor copiilor din comuna. Deasemenea vizeaza diversificarea serviciilor furnizate persoanelor cu handicap si a tinerilor care parasesc sistemul de protectie al copilului.

Implementarea planului se va finanta din urmatoarele surse:

- bugelul de stat (programe de interes national, etc.);
- bugetul judetean;
- bugetele locale ale comunelor, oraselor si municipiilor ;

Prezentul plan anual de actiuni in domeniul organizarii,administrari si acordarii serviciilor sociale la nivelul comunei Sinteu pe anul 2015, isi atinge obiectivele propuse, in sensul de a crea si dezvolta un sistem de servicii sociale eficiente si eficace, se impune ca toate activitatile implicate de acest proces sa fie monitorizate si evaluate constant si obiectiv.

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Șinteu

### **Primăria Spinuș\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 20
- ajutor pentru susținerea familiei: 20
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 7
- asistent personal: 5
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 41

Total beneficiari: 93

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în situații de dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 125040 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:125040
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 125040 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Spinuș

### **Primăria Ștei\***

Categorii de beneficiari pentru:

- persoane cu handicap: 50
- persoane vârstnice: 50
- alocație pentru susținerea familiei: 70
- venit minim garantat: 20

Total beneficiari: 190

Servicii sociale existente:

- Compartiment protecție socială
- Cantină socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:75000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 75000 - lei

## PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE ÎN DOMENIUL ORGANIZĂRII, ADMINISTRĂRII ȘI ACORDĂRII SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL ADMINISTRAȚIEI LOCALE PE ANUL 2015

Principalul furnizor de servicii sociale este reprezentat de că serviciul public de asistență socială al comunității locale. În anumite condiții acesta poate încheia convenții de parteneriat și contracte de acordare a serviciilor sociale cu alți furnizori de servicii sociale pentru a acoperi întreaga paletă a serviciilor sociale în raport cu nevoile sociale. Toți furnizorii de servicii sociale trebuie acreditați și au obligația încheierii unor contracte directe cu beneficiarii. Serviciile sociale pot fi acordate atât la domiciliul beneficiarilor cât și în instituții specializate de asistență socială. Cei mai importanți beneficiari ai serviciilor sociale pot fi:

- copii separați sau cu risc de separare de părinți;
- persoane cu dizabilități;
- persoane vârstnice;
- persoane victime ale violentei în familie; F "
- persoane toxico-dependente;
- persoane imigrante;
- alte persoane în situații de dificultate.

Toți beneficiarii de servicii sociale au dreptul să fie informați în legătură cu procesul de acordare a serviciilor sociale și luarea deciziilor.

:re

c. copii pentru care s-a instituit o măsură de protecție specială

c. îmbunătățirea accesului la informații și la consiliere psihologică, juridică, medicală, socială a copiilor și tinerilor.

c. **Perfecționarea profesională a personalului implicat în domeniul protecției persoanei cu dizabilități** »

c. profesionalizarea rețelei de asistenți personali care să asigure îngrijirea și integrarea socială a persoanelor cu handicap

c. promovarea integrării socio-profesionale a beneficiarilor ca persoane active în măsură de a-și controla viața

c. sensibilizarea opiniei publice cu privire la problematica persoanelor cu dizabilități în vederea combaterii marginalizării și prejudecăților existente

c. **Dezvoltarea capacității autorităților publice locale de a crea servicii alternative la nivelul comunității, destinate vârstnicilor.**

c. activități și programe de reintegrare socială a persoanelor vârstnice pentru care există posibilități de îngrijire la domiciliu

c. reevaluarea persoanelor vârstnice cu grad ridicat de autonomie

- c. asigurarea de suport continuu persoanelor vârstnice și familiei acestora
- c. **Crearea unui continuum de servicii sociale locale individualizate, centrate pe nevoile clienților.**
- c. **Dezvoltarea operațională pentru eficientizarea relațiilor cu structurile instituționale cu atribuții în domeniu.**
- c. crearea unei hărți a problemelor sociale;
- c. realizarea planului unic de servicii;
- c. efectuarea unor analize/studii aplicate pe domenii specifice;
- c. investiții în programe de formare/dezvoltare profesională;
- c. **Dezvoltarea comunicării inter-instituționale și cu structurile societății civile.**

### **MĂSURI PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR:**

Inițierea, dezvoltarea și aplicarea Strategiei Locale de prevenire și combatere a marginalizării și excluziunii sociale, precum și de implementare a măsurilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, . persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, sau a oricăror persoane aflate în nevoie, implică responsabilizarea Consiliului Local al orașului Ștei pentru asigurarea mecanismelor financiare care, să garanteze menținerea programelor în derulare și realizarea obiectivelor.

1. Crearea unui continuum de servicii sociale locale individualizate, centrate pe nevoile clienților. - Limitarea situațiilor de abuz, violență și exploatare.
  - Promovarea unei societăți incluzive, reducerea riscului de marginalizare socială prin identificarea, evaluarea și acordarea sprijinului necesar celor aflați în dificultate.
2. Eficientizarea relațiilor cu structurile instituționale cu atribuții în domeniu.
3. Dezvoltarea comunicării inter-instituționale și cu structurile societății civile.

### **POȘIBILI INDICATORI DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII STRATEGIILOR**

- număr de beneficiari;
- numărul furnizorilor de servicii (publici și privați) și număr de personal implicat în acordarea serviciilor;
- număr și tipuri de servicii sociale acordate (servicii sociale cu caracter primar și servicii sociale specializate);
- coeficientul de satisfacere a nevoilor, reclamații, plângeri;
- analize, studii și alte situații statistice.

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Ștei

### **Primăria Șuncuiș\***

Categorii de beneficiari pentru:

- alocație pentru susținerea familiei: 70
- venit minim garantat: 80

Total beneficiari: 150

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Șuncuiuș

### **Primăria Suplacu de Barcău\***

Categorii de beneficiari pentru:

- beneficiari ajutor social: 190
- persoane cu handicap: 52
- alocație pentru susținerea familiei: 100
- beneficiari de ajutor de încălzire: 375

Total beneficiari: 717

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

- Serviciul de asistență socială

Total număr servicii propuse spre înființare: 1

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 485000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:339000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:146000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 485000 - lei

## **PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE AL COMUNEI SUPLACU DE BARCĂU~ 2015 ~**

### **Capitolul I. Planificarea strategică.**

Planul anual de acțiune privind serviciile oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Suplacu de Barcău se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii 292/2011.

Planul anual de acțiune poate fi modificat:

d. ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului de Asistență Socială;

e. ca urmare a modificării sau apariției unor acte legislative.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului sau major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natura economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea strategică este un proces sistematic prin care instituția își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei, în concordanță cu evoluția mediului înconjurător. Planificarea strategică ajută instituția să-și creeze propriul viitor. Principiul de bază al planificării strategice este credința că anumite aspecte ale viitorului pot fi influențate și schimbate prin ceea ce facem în prezent.

Rolul planificării strategice este de a ajuta instituția sa:

- f. își definească obiectivele și orientările strategice,
- g. își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde, identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției.

Planificarea strategică ne va permite să:

- h. anticipăm schimbările în mediul exterior;
- i. ne dăm seama de amenințări și oportunități care există în jurul instituției;
- j. dezvoltăm strategii care să folosească oportunitățile;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

## **Capitolul II. Considerații Generale**

Comuna Suplacu de Barcău conform ultimului recensământ realizat în anul 2011, avea 4.290 de locuitori.

Primăria comunei Suplacu de Barcău prin Compartimentul de Asistență Socială urmărește realizarea scopului prin acordarea de prestații și servicii sociale:

- d. Prestațiile sociale acordate sunt: ajutorul social, ajutorul de înmormântare, ajutor de urgență conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei conform Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, indemnizația lunară pentru creșterea copilului de până la 2 ani conform O.U.G. nr. 11/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri conform O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în timpul sezonului rece.
- e. Serviciile sociale acordate sunt: servicii de informare și consiliere socială.

Prestațiile și serviciile sociale, oferite de către Compartimentul de Asistență Socială, se adresează locuitorilor comunei Suplacu de Barcău, care se află în situație de nevoie socială și care îndeplinesc condițiile legale de acordare a acestora.

## **Capitolul III. Planul strategic**

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale al comunei Suplacu de Barcău pe anul 2015 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.



### **Obiective strategice**

**Obiectiv nr.1: Crearea unui sistem coerent, integrat în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Suplacu de Barcău:**

- k. realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale, oferite în cadrul Compartimentului de Asistență Socială al comunei Suplacu de Barcău;

**Obiectiv nr. 2: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate**

- l. identificarea și utilizarea unor indicatori de evaluare a nevoilor comunității prin realizarea de studii, cercetări, întâlniri tematice, dezbateri;
- m. consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate în stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- n. folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete cuprinse în planul strategic;
- o. contractarea de servicii sociale în funcție de nevoile identificate;;
- p. referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

**Obiectiv nr. 3: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale:**

- q. evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- r. întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- s. asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- t. folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- u. crearea unor grupuri de suport pentru beneficiari, în funcție de problemele cu care se confruntă;
- v. monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- w. acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- x. valorificarea feedback-ului primit de la personal, beneficiari, parteneri, comunitate.

**Obiectiv nr. 4: Promovarea activităților de asistență socială în comunitate și implicarea acesteia în problematica socială**

- y. organizarea de întâlniri, dezbateri, mese rotunde, semin'arii pe teme de asistență socială;
- z. implicarea factorilor de decizie (consilieri locali) în problematica socială;
- aa. promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
- bb. responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
- cc. implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

### **Obiectiv nr. 5; Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social**

- realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate;
- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintare de propuneri de colaborare
- încheierea de convenții de parteneriat;
- monitorizarea și evaluarea continuă a parteneriatelor.

### **Obiectiv nr. 6: Combaterea riscului de excluziune socială a copiilor care provin din familii cu probleme sociale**

- organizarea de seminarii/întâlniri de grup pe teme privind educația, respectiv integrarea copiilor;
- dezvoltarea de programe educațional-ocupaționale;
- implicarea educatorilor, învățătorilor, profesorilor din comunitate în programele destinate copiilor care provin din familii cu probleme sociale
- promovarea activităților de voluntariat prin implicarea acestora în activităților directe cu copii.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Suplacu de Barcău

### **Primăria Tămășeu\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Tămășeu

### **Primăria Târcaia\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 13

- alocație pentru susținerea familiei: 23
- asistenți personali: 17
- indemnizație de însoțitor: 5
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 52

Total beneficiari: 110

Servicii sociale existente:

- Persoană care exercită atribuții de asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 229000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:229000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 229000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Târceaia

### **Primăria Tarcea\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 220
- ajutor încălzire: 60
- alocație pentru susținerea familiei: 165
- asistent personal: 9
- indemnizație persoane cu handicap: 15

Total beneficiari: 469

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:148590
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:299000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 447590 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Tarcea

### **Primăria Tăuteu\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 186
- alocație pentru susținerea familiei: 75
- persoane cu dizabilități: 36
- ajutor pentru încălzire: 16

Total beneficiari: 313

Servicii sociale existente:

- Serviciul primar de informare-consiliere și asistență socială pentru persoane aflate în dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 294000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:286000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 286000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Tăuteu

### **Primăria Țețchea\***

Categorii de beneficiari pentru:

- persoane cu handicap, persoane defavorizate: 100

Total beneficiari: 100

Servicii sociale existente:

- Centrul de zi Telechiu

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:100000
- donații:0

- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 100000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Țețchea

### **Primăria Tileagd\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 96
- ajutor pentru susținerea familiei: 90
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 64
- ajutor pentru încălzire: 121

Total beneficiari: 371

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 602000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:443000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:159000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 602000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Tileagd

### **Primăria Tinca\***

Categorii de beneficiari pentru:

- persoane vârstnice: 23
- persoane cu dizabilități: 61
- copii lipsiți de ocrotire părintească: 39
- familii cu venituri reduse: 305
- copii cu dizabilități: 10
- alocație pentru susținerea familiei: 200

Total beneficiari: 638

Servicii sociale existente:

- Centre rezidențiale pentru persoane vârstnice
- Centru rezidențial tip familial pentru copii
- Plasamente

- Consiliere și sprijin pentru părinți și copii
- Recuperare pentru copii cu dizabilități

Număr servicii existente: 5

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:371120
- bugetul consiliului județean:52600
- bugetul local:233500
- donații:726800
- sponsorizări:12000
- contribuții ale persoanelor fizice:1000
- contribuții ale persoanelor juridice:5000
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:1200

Total surse de finanțare - 1403220 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Tinca

### **Primăria Toboliu\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 49
- alocație pentru susținerea familiei: 40
- asistenți personali: 11
- indemnizație pentru persoane cu handicap: 4
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 100

Total beneficiari: 204

Servicii sociale existente:

- Compartiment autoritate tutelară și asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:20000
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 20000 - lei

**Plan Annual de Acțiune pe anul 2015**

Nr. Crt.	Obiectiv strategic	Acțiuni/Măsur	Termene	Responsabil	Rezultate
1	Dezvoltarea și eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență socială din cadrul Primăriei Toboliu	Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora.	Anual	Primar Maier Pavel	Furnizarea de servicii de calitate
2	Prevenirea abandonului familial al copilului	Acordarea de servicii și beneficii familiilor cu copii mulți și un grad ridicat de sărăcie, fiind cu risc permanent de abandon familial	permanent	Referent social Dragan Miorita	Eradicarea abandonului familial
3	Prevenirea exploatării copilului prin muncă	Informarea tuturor persoanelor care folosesc minori la munci agricole sau alte munci fizice cu privire la consecințele penale în cazul exploatării copilului prin muncă	permanent	Viceprimar Șinca Gheorghe Ref. Social Dragan Miorita Sef post politie Mortan Dan	Evitarea exploatării copilului prin muncă
4	Prevenirea abandonului școlar al copilului	Dezvoltarea de parteneriate cu școlile din cele două localități aferente comunei, în vederea acordării suportului necesar copiilor aflați în risc de abandon școlar	semestrial	Ref. Social Dragan Miorita Director scoala Ursu Craciun	Înlăturarea abandonului școlar
5	Promovarea drepturilor fundamentale ale copilului conform Legii 272/2004 cu modificările și completările ulterioare	Informarea părinților și a comunității cu privire la drepturile fundamentale ale copilului – dreptul la educație, sănătate, socializare dreptul la o familie, dreptul de a crește într-un mediu sănătos, dreptul la protecția imaginii, dreptul de a-și exprima opinia.	permanent	Ref. Social Dragan Miorita Director scoala Ursu Craciun	Respectarea drepturilor fundamentale ale copilului
6	Prevenirea instituționalizării persoanei cu handicap	Consilierea și îndrumarea familiilor persoanei cu handicap cu privire la drepturile și	semestrial	Ref. Social Dragan Miorita Sef post politie Mortan Dan	Creșterea calității vieții persoanei cu

		obligațiile pe care le au față de persoana bolnavă			handicap
7	Asigurarea serviciilor la domiciliu pentru persoana cu handicap grav	Angajarea de asistenți personali , preferabil din familia persoanei cu handicap care să se ocupe în mod corepunzător de nevoile persoanei cu handicap grav.	permanent	Ref. Social Dragan Miorita	Creșterea calității și a duratei de viață a persoanelor cu handicap
8	Protecția victimelor violenței domestice	Asigurarea unei intervenții prompte la nivelul comunității , în cazurile de violență domestică, prin protecția imediată a victimei și securizarea spațiului familial	Permanen t	Sef post politie Mortan Dan	Depășirea situațiilor de dificultate a familiilor
9	Prevenirea recidivei de violență domestică	Servicii de îndrumare pentru toți membrii familiei cu tensiuni și violență familială, în vederea depășirii momentului de criză și prevenirea unor situații de violență	Anual	Ref. Social Dragan Miorita	Asigurare a unui climat familial corespunzător
10	Promovarea unei imagini pozitive a persoanei vârstnice în comunitate	Cultivarea în rândul comunității a unui concept de respect față de persoana vârstnică și față de valoarea experienței sale de viață	Anual	Primar Maier Pavel	Respectul și considerația sunt adevărate valori
11	Atragerea de parteneri privați pentru dezvoltarea și diversificarea serviciilor de asistență socială	Realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare Încheierea de convenții de parteneriat	2014	Viceprimar Șinca Gheorghe Ref. Social Dragan Miorita	Furnizarea de servicii de calitate
12	Promovarea conceptului de persoană activă pe piața muncii, ca persoană dezvoltată și	Îndrumarea persoanelor fără loc de muncă , în ocuparea unui loc de muncă în cadrul	Permanen t	Viceprimar Șinca Gheorghe Ref. Social Dragan Miorita	Creșterea nivelului de trai al membrilor comunității



	evoluată	micilor afaceri de pe raza localității și chiar a dezvoltării proprii a unei astfel de activități			
13	Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială	Realizarea de întâlniri tematice cu grupuri de persoane aflate în situație de risc social sau beneficiare de servicii sociale Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social	Lunar	Primar Maier Pavel Ref. Social Dragan Miorita	Furnizarea unor servicii de calitate pentru persoanele defavorizate : minori, persoane vârstnice, victime ale violenței în familie

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Toboliu

### **Primăria Tulca\***

Categoriile de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 216
- alocație pentru susținerea familiei: 129
- ajutor pentru încălzirea locuinței: 49

Total beneficiari: 394

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de asistență socială

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Tulca

### **Primăria Uileacu de Beiuș\***

Categoriile de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Uileacu de Beiuș

### **Primăria Vadu Crișului\***

Categorii de beneficiari pentru:

- beneficiari indemnizație de handicap grav: 24

- beneficiari de ajutor social: 80

- beneficiari de alocație de susținerea familiei: 45

- beneficiari de ajutoare de încălzire: 170

- beneficiari ajutor de urgență, înmormântare ș. a.: 10

- beneficiari de alocații de stat: 20

- beneficiari de indemnizații de creșterea copilului: 15

Total beneficiari: 364

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 550000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:510000

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:40000

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 550000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Vadu Crișului

### **Primăria Valea lui Mihai\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:0

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Valea lui Mihai

### **Primăria Vârciorog\***

Categorii de beneficiari pentru:

- alocație pentru susținerea familiei: 10

- venit minim garantat: 20

- ajutor pentru încălzirea locuinței: 32

- indemnizație de însoțitor: 25

Total beneficiari: 87

Servicii sociale existente:

- Serviciul public de informare și consiliere pentru persoane aflate în dificultate

Număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 201000 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:150750

- bugetul consiliului județean:0

- bugetul local:50250

- donații:0

- sponsorizări:0

- contribuții ale persoanelor fizice:0

- contribuții ale persoanelor juridice:0

- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 201000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Vârciorog

### **Primăria Vașcău\***

Categorii de beneficiari pentru:

- venit minim garantat: 27
- alocație pentru susținerea familiei: 19
- asistenți personali: 18
- indemnizație de însoțitor: 5

Total beneficiari: 69

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:321000
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 321000 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Vașcău

### **Primăria Vișoara\***

Categorii de beneficiari pentru:

Total beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

Număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse a fi înființate:

Total număr servicii propuse spre înființare: 0

Servicii sociale propuse spre contractare:

- , perioada de contractare - , durata contractului:

Bugetul estimat: 0 - lei

Sursele de finanțare:

- bugetul de stat:0
- bugetul consiliului județean:0
- bugetul local:0
- donații:0
- sponsorizări:0
- contribuții ale persoanelor fizice:0
- contribuții ale persoanelor juridice:0
- contribuțiile beneficiarilor de servicii sociale:0

Total surse de finanțare - 0 - lei

\*Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Primăria Vișoara

## **ANEXA 2**

### **Planuri anuale de acțiune ale organizațiilor neguvernamentale așa cum au fost ele comunicate**

La nivelul județului Bihor, un număr de 26 de organizații neguvernamentale au răspuns solicitării de a comunica și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor date relevante pentru fundamentarea panului anual de dezvoltare a serviciilor sociale.

În urma centralizării datelor, situația se prezintă astfel:

## **Asociația handicaților psihici din Oradea\***

Categorii de beneficiari:

- persoane adulte cu tulburări si/sau retard mintal, număr beneficiari 74;  
Total număr beneficiari: 74

Servicii sociale existente:

- Centru de zi pentru persoane adulte cu tulburări si/sau retard mintal;  
Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 121889 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 31500 lei

Donații: 0 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 31500 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația handicaților psihici din Oradea

## **Asociația Creștină Bucuria Bunicilor\***

Categorii de beneficiari:

- persoane vârstnice, număr beneficiari 4;  
Total număr beneficiari: 4

Servicii sociale existente:

- Cămin de bătrâni BUCURIA BUNICILOR;  
Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 0 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 0 lei

Sponsorizări: 0 lei  
Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei  
Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei  
Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 34000 lei  
Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei  
Total buget: 34000 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația Creștină Bucuria Bunicilor

### **Asociația Down Oradea România\***

Categorii de beneficiari:

- persoane cu sindrom down, număr beneficiari 80;  
Total număr beneficiari: 80

Servicii sociale existente:

- Centru de zi tineri și adulți;  
Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

- Centru de zi copii;  
Total număr servicii propuse spre înființare 1.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 265000 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 57000 lei

Donații: 12000 lei

Sponsorizări: 6000 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 11000 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 4000 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 20000 lei

Total buget: 110000 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația Down Oradea România

### **Fundația Scleroză Multiplă\***

Categorii de beneficiari:

- persoane cu dizabilități, număr beneficiari 104;  
Total număr beneficiari: 104

Servicii sociale existente:

- Centru de zi;

- Unitate de îngrijire la domiciliu;  
Total număr servicii existente: 2

Servicii sociale propuse spre înființare:  
Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 0 lei  
Bugetul de stat: 165500 lei  
Bugetul județean: 0 lei  
Bugetul local: 1000 lei  
Donații: 18000 lei  
Sponsorizări: 24000 lei  
Contribuții ale persoanelor fizice: 31248 lei  
Contribuții ale persoanelor juridice: 31248 lei  
Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei  
Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei  
Total buget: 270996 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Scleroză Multiplă

### **Asociația Ajutorul Creștin din România Beiuș\***

Categorii de beneficiari:  
- copii în plasamnet de tip rezidențial, număr beneficiari 8;  
Total număr beneficiari: 8

Servicii sociale existente:

- CTR Casa Iosif - Beiuș;  
Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

- Centru servicii tip familial pentru copilul aflat în dificultate;  
Total număr servicii propuse spre înființare 1.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 0 lei  
Bugetul de stat: 0 lei  
Bugetul județean: 0 lei  
Bugetul local: 0 lei  
Donații: 0 lei  
Sponsorizări: 0 lei  
Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei  
Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei  
Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei  
Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei  
Total buget: 0 lei. lei



\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația Ajutorul Creștin din România Beiuș

### **Fundația Biruitorii\***

Categoriile de beneficiari:

- persoane adulte cu handicap (grav, accentuat, mediu, ușor), număr beneficiari 50;
  - persoane adulte aflate în dificultate cu îngrijire la domiciliu, număr beneficiari 10;
- Total număr beneficiari: 60

Servicii sociale existente:

- Centru de recuperare-reabilitare pentru persoane cu handicap Rîpa și Modulul Micul Prinț;
  - Centru de îngrijire și asistență la domiciliu;
- Total număr servicii existente: 2

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 1751000 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 1100000 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 250000 lei

Sponsorizări: 377000 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 2000 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 10000 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 12000 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 1751000 lei. lei

### **PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE FURNIZATE DE FUNDAȚIA „ BIRUITORII” PE ANUL 2015**

Pentru anul 2015 , Fundația „ Biruitorii” își propune următoarele obiective generale:

#### **Obiectiv 1: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale**

- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor beneficiarilor prin calificarea continuă a personalului.
- Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora.
- Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului și schimbările legislative .
- Implementarea și respectarea standardelor specifice de calitate prin urmărirea modificărilor legislative și implementarea măsurilor ce se impun.
- Conștientizarea la nivelul comunității a rolului acestora în vederea evitării marginalizării sociale a persoanelor cu handicap prin organizarea unor activități în parteneriat cu administrațiile locale la care să participe membri ai comunității locale și beneficiarii de servicii sociale furnizate de către fundație.

- Îmbunătățirea calității serviciilor oferite beneficiarilor prin atragere de sponsori și donatori, încheierea de protocoale de colaborare cu administrațiile locale și O.N.G. –uri acreditate, facilitarea accesului beneficiarilor la serviciile medicale specializate, facilitarea accesului beneficiarilor la servicii de recuperare .
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens.
- promovarea activității instituției în comunitate;
- valorificarea feedback-ului primit de la personal, beneficiari, parteneri, comunitate.

### **Obiectiv : 2 : Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social**

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora.
- împărtășirea de modele inovatoare sau de bună practică cu alți furnizori de servicii sociale.
- crearea de metodologii de lucru flexibile și adaptate serviciilor sociale furnizate.

### **Obiectiv : 3: Informarea și implicarea comunității în problematica și îmbunătățirea vieții beneficiarilor.**

- Organizarea și mediatizarea „Zilei Internaționale a Persoanelor cu Handicap „și a „Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice”
- realizarea și distribuirea în comunitate a unor pliante/ broșuri cu informații despre serviciile oferite.
- Crearea unei punți între generații prin programe artistice oferite de elevi și implicarea studenților de la Facultatea de Asistență Socială în activitățile zilnice.

### **Obiectiv : 4: Dezvoltarea și diversificarea activităților în funcție de nevoile beneficiarilor**

- Identificarea de activități noi potrivite și menținerea și/sau modificarea celor existente în funcție de necesitățile beneficiarilor.
- discuții libere pentru a identifica dorințele beneficiarilor cu privire la activități
- observarea beneficiarilor în ceea ce privește gradul de implicare în diverse activități, precum și a dificultăților întâlnite pe parcursul realizării acestora (adaptare, relaționare, confort, interes, etc.)
- îmbunătățirea abilităților de relaționare, creșterea gradului de toleranță și acceptare între beneficiari.
- consiliere psihologică individuală
- identificarea de jocuri de grup distractive care să ajute la menținerea și readaptarea funcțiilor motorii și cognitive și implementarea lor

### **Obiectiv: 5: Promovarea parteneriatelor**

- menținerea legăturii cu persoanele de contact ale instituțiilor cu care sunt semnate parteneriate sau cu care se colaborează
- identificarea de firme/persoane care să sponsorizeze activitatea fundației.
- contactarea sponsorilor cu care s-a colaborat anul trecut pentru încheierea de noi contracte de sponsorizare

- contactarea de noi potențiali sponsori pentru implicarea în activități speciale (excursii, lucru manual, etc.)

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Biruitorii

### **Fundația Căminul Francesco din Beiuș\***

Categoriile de beneficiari:

- copii din familii aflate în dificultate, număr beneficiari 30;
  - familii aflate în dificultate, număr beneficiari 84;
  - tineri peste 18 ani proveniți din centrele de plasament, număr beneficiari 8;
- Total număr beneficiari: 122

Servicii sociale existente:

- Centrul de zi - Beiuș;
- Total număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 223200 lei

Bugetul de stat: 4000 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 180000 lei

Sponsorizări: 35000 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 1200 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 3000 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 223200 lei. lei

### **.MISIUNE**

Să asigure asistență familiilor aflate în dificultate și să asigure copiilor proveniți din astfel de familii, șanse egale la educație cu ceilalți copii, oferindu-le un mediu adecvat pentru o creștere și dezvoltare armonioasă, ajutându-i să se integreze corect în societate și protejându-i de comportamente deviante sau antisociale.

<b>Obiective operationale</b>	<b>Actiuni</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Indicatori/rezultate</b>
1.Continuarea desfasurarii activitatii de servicii sociale existente.	a. masa calda; b. ajutor la teme; c. activitati culturale si educative; d. excursii,	<b>2017</b>	Surorile si personalul angajat	-obtinerea de rezultate scolare cat mai bune; -asimilarea de cunostinte generale si utilizarea

	tabere; <b>e.</b> sustinere materiala a familiilor beneficiarilor inregistrati la fundatie.			acestora in viata de zi cu zi; -respect fata de munca si fata de cei care le ofera ajutor.
<b>2.</b> Sustinerea orfanilor majori pentru integrarea lor sociala.	<b>a.</b> asigurarea unei locuinte; <b>b.</b> ajutor in cautarea unui loc de munca ; <b>c.</b> sustinerea materiala ; <b>d.</b> consiliere.	<b>2017</b>	Surorile si personalul angajat	Numarul tinerilor angajati cu contract de munca.
<b>3.</b> Imbunatatirea calitatii serviciilor sociale acordate copiilor asistati si familiilor acestora.	<b>a.</b> Participarea personalului la cursuri de perfectionare.	<b>permanent</b>	Surorile	Perfectionarea personalului in domeniul educational.
	<b>b.</b> Constientizarea la nivelul comunitatii locale a problematicilor sociale ale copiilor proveniti din familii defavorizate.	<b>2017</b>	Surorile si personalul angajat	Participarea la activitatile organizate de Primaria Mun. Beius si scoli.
	<b>c.</b> initierea de parteneriate cu furnizori privati si publici de servicii sociale acreditati.	<b>permanent</b>	Surorile,contabilul si asistentul social	Incheierea de contracte de colaborare cu autoritatile publice locale si unitatile de invatamant din Municipiul Beius.

**OS2. Planificarea strategica a resurselor care sa permita fundatiei sa-si indeplineasca obiectivele.**

<b>Obiective operationale</b>	<b>Actiuni</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Indicatori/Rezultate</b>
1.Utilizarea eficienta a fondurilor	<b>a.</b> plata salariilor si a celorlalte obligatii salariale aferente			-satisfacerea dorintelor

primite de la donatori.	personalului angajat. <b>b.</b> asigurarea hranei pentru copiii de la centru. <b>c.</b> plata cheltuielilor curente cu utilitatile si alte cheltuieli necesare functionarii fundatiei.	<b>Permanen t</b>	Contabilul	donatorilor; -sustinerea continua din partea donatorilor.
-------------------------	--	-----------------------	------------	--

**OS3.Dezvoltarea institutionala sustinuta in vederea cresterii calitatii serviciilor oferite beneficiarilor.**

<b>Obiective operationale</b>	<b>Actiuni</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Indicatori/Rezultate</b>
<b>1.</b> Implementarea si respectarea standardelor de calitate minime obligatorii.	Actualizarea acreditarii pentru serviciile sociale existente.	<b>Din 3 in 3 ani</b>	Asistentul social	Centrul de zi acreditat.
<b>2.</b> Cresterea calitatii serviciilor oferite prin identificarea si accesarea de finantari nerambursabile.	Identificarea, redactarea si depunerea cererilor de finantare nerambursabila in vederea sustinerii serviciilor sociale oferite.	<b>Permanent</b>	Surorile, contabilul si asistentul social	-numarul de cereri de finantare depuse. -numarul de parteneriate incheiate in acest sens.

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Căminul Francesco din Beiuș

**Fundația Creștină Elim\***

Categoriile de beneficiari:

- copii cu dizabilități, număr beneficiari 11;
  - copii separați de părinți, număr beneficiari 28;
  - tineri cu dizabilități, număr beneficiari 4;
  - copii romi, număr beneficiari 33;
  - tineri post-instituționalizați, număr beneficiari 28;
  - persoane fără adăpost, număr beneficiari 7;
  - familii sărace și/sau de etnie romă, număr beneficiari 46;
- Total număr beneficiari: 157

Servicii sociale existente:

- Centru de plasament de tip familial (4);

- Atelier ocupațional pentru tineri cu dizabilități (2);
- Centru de primire în regim de urgență pentru persoane fără adăpost;
- Centru specializat pentru copii cu dizabilități Casa Silvia;
- Centrul educațional Elim;
- Familii de plasament (12);

Total număr servicii existente: 6

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 2753000 lei

Bugetul de stat: 75792 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 37200 lei

Donații: 2521182 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 13560 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 2647734 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Creștină Elim

### **Asociația Speranța pentru Schimbare\***

Categorii de beneficiari:

- persoane cu dizabilități - tineri și copii, număr beneficiari 14;

Total număr beneficiari: 14

Servicii sociale existente:

- Terapii ocupaționale în ateliere protejate;

Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 80600 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 97200 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei  
Total buget: 97200 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația Speranța pentru Schimbare

### **Asociația Prețuirea Armoniei\***

Categorii de beneficiari:

- copii și persoane cu tulburări depresive, număr beneficiari 14;  
Total număr beneficiari: 14

Servicii sociale existente:

Total număr servicii existente: 0

Servicii sociale propuse spre înființare:

- Centru pentru persoane cu probleme psihice;
- Ateliere ocupaționale cu specific tradițional pentru copii;  
Total număr servicii propuse spre înființare 2.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 20000 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 0 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 3000 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 3000 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația Prețuirea Armoniei

### **Căminul Creștin de Bătrâni de pe lângă Parohia Reformată din Tinca\***

Categorii de beneficiari:

- persoane vârstnice, număr beneficiari 23;  
Total număr beneficiari: 23

Servicii sociale existente:

- Activități al căminului pentru persoane aflate în incapacitatea de a se îngriji singure;  
Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 250250 lei

Bugetul de stat: 5000 lei

Bugetul județean: 10000 lei

Bugetul local: 22000 lei

Donații: 50000 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 1000 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 5000 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 1200 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 94200 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Căminul Creștin de Bătrâni de pe lângă Parohia Reformată din Tinca

### **Asociația Caritas Eparhial Oradea\***

Categoriile de beneficiari:

- persoane fără adăpost, număr beneficiari 145;
- copii din familii defavorizate, număr beneficiari 83;
- vârstnici, număr beneficiari 16;
- persoane cu handicap, număr beneficiari 17;
- familii aflate în dificultate, număr beneficiari 16;

Total număr beneficiari: 277

Servicii sociale existente:

- Cantină socială;
- Centru de zi pentru copii (2);
- Centru de servicii de îngrijire și asistență la domiciliu pentru persoane vârstnice;
- Centru de servicii de îngrijire și asistență la domiciliu pentru persoane cu handicap;
- Dușuri sociale;

Total număr servicii existente: 5

Servicii sociale propuse spre înființare:

- Centru de (re)integrare a tinerilor;
- Azil pentru persoane vârstnice și cu dizabilități;
- Grădiniță pentru copii;

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 1823022 lei

Bugetul de stat: 54000 lei

Bugetul județean: 94000 lei

Bugetul local: 21600 lei

Donații: 1400922 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei



Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei  
Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei  
Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei  
Total buget: 1570522 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația Caritas Eparhial Oradea

### **Fundația Creștină Diakonia - Oradea\***

Categorii de beneficiari:

- persoane vârstnice, număr beneficiari 24;  
Total număr beneficiari: 24

Servicii sociale existente:

- Îngrijire la domiciliu;  
Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 206100 lei

Bugetul de stat: 15480 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 127260 lei

Sponsorizări: 57000 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 6000 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 205740 lei. Lei

## **FUNDAȚIA CREȘTINĂ DIAKONIA ORADEA**

### **Plan de acțiune 2015**

Misiunea Fundației Creștine Diakonia Oradea este: să îmbunătățim calitatea vieții persoanelor vârstnice și bolnave prin îngrijire la domiciliu. Totodată în 2015 dorim să dezvoltăm serviciile atât tematic cât și geografic.

#### **OBIECTIVELE NOASTRE SUNT**

- Reducerea și combaterea dificultăților zilnice ale vârstnicilor și ale persoanelor bolnave, menținerea sau redobândirea capacităților personale, acordarea sprijinului sufletesc și participarea în favorizarea incluziunii sociale

- Asistență medicală, socială și spirituală acordată bolnavilor, vârstnicilor, persoanelor singure
- Reducerea gradului de dependență al persoanelor bolnave
- Sprijinirea familiei bolnavului
- Incluziunea persoanelor care trăiesc cu handicap
- Sensibilizare socială față de persoanele vârstnice și persoanele cu dizabilități

Acțiune	Termen	Responsabil	Control
Asigurarea serviciului de îngrijire pentru persoanele vârstnice	continuu	Asistent social	Rapoarte zilnice și lunare
Asigurarea și dezvoltarea îngrijirii socio-medicale la domiciliu	continuu	Asistenta coordonatoare	Creșterea numărului pacienților
Licențierea serviciului de îngrijire socială la domiciliu	septembrie	Director	Primirea licenței
Contractare cu CAS, pentru serviciul medical	iulie	Director	Încheiere contract, nr. cazuri finanțate
Deschidere punct de lucru în mediul rural	iunie	Director	Deschiderea punctului de lucru, Nr. Beneficiari
Planificare și implementare program nou: includerea pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități, înființare noi locuri de muncă prin antreprenoriat social	iunie - continuu	Director Responsabil program	Nr. locuri de muncă înființate pentru persoane cu handicap
Licențierea programului pentru persoanele cu dizabilități	noiembrie	Director	Primirea licenței
Promovarea voluntariatului, includerea voluntarilor	continuu	Director, Asistent social	Nr. voluntari, nr. Sarcini efectuate
Organizare evenimente pentru sensibilizarea socială	periodic	Director, Asistent social	Nr. evenimente, impact prin feedback
Căutare fonduri, surse de finanțare	continuu	director	Sumele primite

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Creștină Diakonia - Oradea

### **Asociația Pro Christo\***

Categorii de beneficiari:

- familii dezavantajate, număr beneficiari 200;
- persoane vârstnice, număr beneficiari 80;

Total număr beneficiari: 280

Servicii sociale existente:

- Suport material, financiar și consiliere pentru familii dezavantajate;
  - Serviciu social de îngrijire la domiciliu pentru vârstnici;
- Total număr servicii existente: 2

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 0 lei

Bugetul de stat: 12480 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 196704 lei

Sponsorizări: 23676 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 232860 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația Pro Christo

### **Fundația Bet Hanan\***

Categorii de beneficiari:

- tineri dezinstituționalizați, număr beneficiari 0;

- tineri din familii sărace cu risc de excluziune socială, număr beneficiari 0;

Total număr beneficiari: 0

Servicii sociale existente:

- Locuințe protejate;

Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 232000 lei

Bugetul de stat: 72000 lei

Bugetul județean: 20000 lei

Bugetul local: 20000 lei

Donații: 0 lei

Sponsorizări: 120000 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 232000 lei. Lei

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE AL FUNDAȚIEI  
BET HANAN CASA ÎNDURĂRII ORADEA**

	<b>ACȚIUNI</b>	<b>PERIOADA</b>
<b>1</b>	<b>Asigurarea serviciilor sociale existente pentru minim 24 de persoane (Locuințe Protejate-cazare și masă gratuită, integrare socio-profesională, susținere pentru finalizarea studiilor medii sau superioare, dezvoltarea abilităților pentru viață independentă)</b>	<b>01.01.2015 - 31.12.2015</b>
<b>2</b>	<b>Identificarea de potențiali noi beneficiari</b>	<b>01.Ian – 31 Dec 2015</b>
<b>3</b>	<b>Depunere cerere de finanțare Cons Jud.</b>	<b>01.Ian – 30 Iun 2015</b>
<b>4</b>	<b>Depunere cerere de finanțare ASCO</b>	<b>01.Iul - 31 Dec 2015</b>
<b>5</b>	<b>Reacreditarea serviciului social</b>	<b>01.Mar – 31 Mai 2015</b>

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Bet Hanan

**Asociația de asistență socială Episcop Nicolae Popovici\***

Categorii de beneficiari:

- persoane vârstnice, număr beneficiari 40;  
Total număr beneficiari: 40

Servicii sociale existente:

- Cămin pentru persoane vârstnice;  
Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

- Asistență la domiciliu;  
Total număr servicii propuse spre înființare 1.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 828600 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 677000 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 40000 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 11600 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 100000 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei  
Total buget: 828600 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația de asistență socială Episcop Nicolae Popovici

### **Fundația Viață Nouă pentru Copii\***

Categorii de beneficiari:

- copii aflați în situație de risc, număr beneficiari 2;
  - copii aflați în situație de risc abandon școlar, număr beneficiari 26;
  - tineri defavorizați, număr beneficiari 9;
- Total număr beneficiari: 37

Servicii sociale existente:

- Centru care acordă servicii de tip familial;
  - Centru de zi Începuturi Bune - Sîntandrei;
- Total număr servicii existente: 2

Servicii sociale propuse spre înființare:

- Centru de zi pentru reintegrare în școală Gepiș;
- Total număr servicii propuse spre înființare 1.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 154600 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 154600 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 154600 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Viață Nouă pentru Copii

### **Fundația Est Europa\***

Categorii de beneficiari:

- copii de grădiniță 3-5 ani, număr beneficiari 16;
  - copii în program after school 6-18 ani, număr beneficiari 20;
  - copii 0-3 ani, număr beneficiari 6;
  - mame, număr beneficiari 5;
- Total număr beneficiari: 47

Servicii sociale existente:

- Centru de zi - 3 programe sociale (After School, Grădiniță cu program normal, Mama și copilul);

Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 0 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 558000 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 558000 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Est Europa

### **Fundația Casa Copilului și Tineretului Kajanto Maria Aleșd\***

Categoriile de beneficiari:

- copii neglijați, abandonați, număr beneficiari 23;

- tineri, număr beneficiari 4;

Total număr beneficiari: 27

Servicii sociale existente:

- Serviciu soacial de tip rezidențial;

Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 0 lei

Bugetul de stat: 75000 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 220000 lei

Sponsorizări: 63000 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 55000 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 413000 lei. Lei

## PLAN DE ACTIVITATE PE ANUL 2015

Fundația Casa Copilului și a Tineretului "Kajanto Maria" este centru de plasament de tip rezidențial, fondat de Eparhia Reformată de pe lângă Piatra Craiului, care și-a dobândit personalitate juridică cu scop nepatrimonial prin sentința civilă Nr. 61/N/1997 emisă de către Tribunalul Oradea.

Fundația își desfășoară activitatea în domeniul protecției copilului și a tinerilor aflați în dificultate sau în situație de risc. Primează interesul superior al copiilor și a tinerilor indiferent de naționalitate, rasă, sex, religie, opinii politice.

Activitatea care se va desfășura în anul 2015 se va axa pe următoarele principii:

- apărarea și îngrijirea copilului și tânărului aflat în dificultate, indiferent de naționalitate, sex, limbă sau confesiune sau alte discriminări.
- asigurarea unor condiții similare cu cele ale mediului familial, educarea lor în scopul dezvoltării lor fizice și psihice în spirit creștinesc.
- sprijinirea și ocrotirea copiilor și tinerilor aflați în dificultate, orfani, abandonati sau proveniți din familii cu situații sociale precare, unde nu este posibilă creșterea și educarea lor
- după împlinirea vârstei de 18 ani, în vederea integrării acestor tineri în societate, fundația asigură continuarea studiilor la facultăți, asigură cheltuielile de școlarizare și asigură locuință gratuită pe timpul efectuării studiilor și în primii ani după angajare până la ivirea posibilității de a începe o viață independentă
- facilitarea dezvoltării deprinderilor de viață independentă
- tinerii care au obținut calificării vor fi ajutați în vederea obținerii unor locuri de muncă
- vom consolida relațiile între familia naturală și copil, cei care au posibilitatea vor petrece o parte din vacanța de vară la familiile naturale.
- facilitarea reintegrării copilului în familia sa naturală, dacă condițiile au devenit optime
- acordarea sprijinului elevilor, în vederea pregătirii temelor și a recuperării materiei în cazul copiilor care nu au frecventat școala cu regularitate, aflându-se într-un mediu familial unde au neglijat școala.
- în timpul vacanței de vară vom programa participarea fiecărui copil și tânăr la o tabără adecvată vârstei, să-și petreacă timpul liber cu alți copii și tineri din comunitate, oferindu-i posibilitatea de a avea relații și de a lega prietenii cu alții decât cei aflați în instituție
- vom petrece o parte din vacanță împreună cu copiii și beneficiarii la un loc de recreație, fiind o ocazie de a intensifica legăturile între angajați și beneficiari
- vom amenaja curtea clădirii creând câte un loc adecvat pentru fiecare grup de vârstă
- fiecare copil, care are capacități va participa la competiții sportive și la concursuri cultural-educative
- vom contacta alte instituții similare și vom iniția colaborare cu aceștia în vederea schimbului de experiențe, pentru obținerea rezultatelor cât mai bune în vederea educării copiilor și a integrării tinerilor în societate

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Casa Copilului și Tineretului Kajanto Maria Aleșd

## **Asociația Nevăzătorilor din România - Filiala Interjudețeană Bihor-Sălaj\***

Categorii de beneficiari:

- nevăzători, număr beneficiari 2523;  
Total număr beneficiari: 2523

Servicii sociale existente:

- Centru de zi pentru nevăzători;  
Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 0 lei

Bugetul de stat: 51623 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 0 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 167530 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 219153 lei. Lei

### **PLAN DE ACTIVITATE**

**Al Asociației Nevăzătorilor din România  
Filiala Interjudețeană Bihor-Sălaj, 2010-2015**

1. Se va intensifica munca organizatorică pentru depistarea și identificarea nevăzătorilor în vederea înscrierii lor în asociație;
2. Se vor face intervenții la organismele centrale și locale publice a agenților economici, pentru îmbunătățirea legislației, alinierea ei la standardele Uniunii Europene și rezolvarea problemelor sociale;
3. Se va urmări continuu îmbunătățirea condițiilor de viață ale nevăzătorilor, aceștia fiind sprijiniți în permanent în rezolvarea problemelor care îi preocupă;
4. Se vor face intervenții pentru înființarea unor centre de reabilitare pentru nevăzători tardivi și crearea unei structuri de ateliere protejate de stat;
5. Asociația se va ocupa de completarea documentației de acordare a drepturilor cuvenite persoanelor cu deficiențe vizuale (minori și adulți) și distribuirea biletelor speciale de călătorie pentru transportul interurban SNCFR, AUTO și a legitimațiilor de transport urban în comun;
6. Se va urmări permanent primirea de către nevăzători a drepturilor și facilităților acordate conform legislației în vigoare;
7. Se va intensifica acțiunea de recrutare și îndrumare spre învățământul special a unui număr cât mai mare de minori cu deficiențe vizuale și se vor face demersuri pentru încadrarea în muncă a absolvenților de școli profesionale și ale învățământului postliceal acestea fiind considerate cele mai eficiente metode de integrare a nevăzătorilor în comunitate;



8. Se va continua intensificarea și diversificarea formelor de activitate culturală în scopul suscitării interesului unui număr crescând de participanți ;
9. Se vor căuta noi modalități de petrecere a timpului liber al nevăzătorilor prin organizarea de reuniuni, excursii, concursuri etc.;
10. Asociația va continua să organizeze anual concursuri de proză, poezie și epigrame scrise de nevăzători;
11. Se va continua dotarea fonotecii și bibliotecii cu noi titluri de carte;
12. Asociația va încerca să popularizeze prin mass-media posibilitățile de exprimare culturală, artistică și sportivă a nevăzătorilor;
13. Se va milita pentru reformarea și modernizarea învățământului profesional pentru nevăzători, în vederea unei mai largi inserții profesionale;
14. Asociația va organiza și stimula activitatea sportivilor nevăzători pentru o cât mai bună desfășurare a competițiilor;
15. Se va urmări permanent găsirea de sponsori pentru dotarea cu mijloace tiflo-tehnice pentru nevăzători;
16. Se vor organiza schimburi de experiență cu asociațiile similare;

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația Nevăzătorilor din România – Filiala Interjudețeană Bihor-Sălaj

### **Fundația Agape Sălard\***

Categorii de beneficiari:

- beneficiari, număr beneficiari 96;
- Total număr beneficiari: 96

Servicii sociale existente:

- Îngrijire la domiciliu;
  - Cantină socială;
- Total număr servicii existente: 2

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 216048 lei

Bugetul de stat: 112640 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 103408 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 216048 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Agape Sălard

## **Fundația Pro Borș\***

Categorii de beneficiari:

- persoane vârstnice, număr beneficiari 40;  
Total număr beneficiari: 40

Servicii sociale existente:

- Cămin de bătrâni;  
Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

- Masaj și gimnastică de recuperare;  
Total număr servicii propuse spre înființare 1.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 720000 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 72000 lei

Donații: 0 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 200000 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 448000 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 720000 lei. lei

## **FUNDATIA PROBORS CAMINUL DE PERSOANE VARSTNICE "SILVER" PLAN ANUAL DE SERVICII SOCIALE**

**Obiectiv 1.1** Extinderea rețelei de servicii sociale la nivel local, furnizate persoanelor adulte cu handicap și vârstnicilor.

**Acțiune.** Sprijinirea prestatorilor locali pentru dezvoltarea unor servicii de asistență în cămin și la domiciliu, identificarea beneficiarilor și formarea personalului de specialitate.

**Indicatori/Rezultate.** Sprijin metodologic și îndrumare acordate prestatorilor locali în vederea dezvoltării serviciilor de asistență în cămin la domiciliu și în formarea personalului de specialitate.

**Obiectiv 1.2** Mediatizarea rezultatelor obținute și consolidarea imaginii publice pozitive a sistemului de asistență socială.

**Acțiune.**

- a) Promovarea serviciilor sociale furnizate în parteneriat cu Primăria care răspund nevoilor individuale și de grup ale beneficiarilor;
- b) Informarea directă și promptă a solicitanților privind acordarea serviciilor sociale ale Fundației.

**Indicatori/Rezultate .**

- a) Materiale de presă. Conferințe de presă, pliante, prezentări.
- b)- Număr persoane care solicit informații;
  - Număr de reclamații trimestriale privind activitate de relații cu publicul;

**Obiectiv 1.3** Asigurarea unor acțiuni de intervenție inter-instituțională pentru persoanele vulnerabile în vederea combaterii marginalizării sociale, în scopul accesării unor servicii specializate.

**Acțiune.** Informarea și îndrumarea solicitanților către instituții care oferă servicii privind accesarea de servicii de sănătate, de educație, de prestații sociale, sau alte servicii publice de stricta necesitate;**Indicatori/Rezultate.** Număr de solicitări ale persoanelor.

**Obiectiv 1.4** Conștientizarea la nivelul autorităților administrației publice locale a problematicilor sociale privind drepturile persoanelor vârstnice și a celor în nevoie potrivit cerințelor identificate în comunitatea respectivă;

**Acțiune.**

a) Solicitarea acordării asistență metodologică pentru dezvoltarea Căminului de bătlani și extinderea activităților Fundației la nivelul comunităților locale;

b) Colaborarea specialiștilor din cadrul fundației cu cei din administrația locală.

**Indicatori/Rezultate.** Răspunsuri la toate solicitările formulate de autoritățile administrației publice locale.

**Obiectiv 1.4** Dezvoltarea unor programe de sprijin inclusive oferire a unor spații de cazare și servicii sociale în sprijinul persoanelor vârstnice și în nevoie.

**Acțiune.**

a) Încheierea de parteneriate cu ONG-uri din domeniul social cu scopul facilitării integrării socio-profesionale a persoanelor în nevoie.

b) Consiliere și îndrumare pentru integrarea socioprofesională a persoanelor în nevoie;

c) Identificarea fondurilor nerambursabile naționale/internaționale necesare implementării măsurilor de sprijin a persoanelor în nevoie. **Indicatori/Rezultate.** a) Doua protocoale de colaborare încheiate între Fundația PROBORS și ONG-uri/Spitale, respectiv cu Spitalul CFR sau Spitalul de Recuperare Felix și cu Fundații specializate în obținerea și acordarea de ajutoare/sponsorizări.

b) Un proiect de finanțare națională/internațională identificat în care Fundația PROBORS să fie eligibilă în nume propriu sau în parteneriat.

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația Pro Borș

### **Fundația My Brother s Keeper International\***

Categoriile de beneficiari:

- femei, număr beneficiari 13189;

Total număr beneficiari: 13189

Servicii sociale existente:

- Femei de informare și consiliere pentru femei cu sarcină nedorită;

Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 222500 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 222500 lei  
Sponsorizări: 0 lei  
Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei  
Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei  
Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei  
Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei  
Total buget: 222500 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Fundația My Brother s Keeper International

### **Asociația Pro Christo et Ecclesia\***

Categorii de beneficiari:

- vârstnici, număr beneficiari 80;
  - familii dezavantajate, număr beneficiari 200;
- Total număr beneficiari: 280

Servicii sociale existente:

- Serviciu social de îngrijire la domiciliu pentru vârstnici;
  - Suport material, financiar și consiliere pentru familii dezavantajate;
- Total număr servicii existente: 2

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 0 lei

Bugetul de stat: 12480 lei  
Bugetul județean: 0 lei  
Bugetul local: 0 lei  
Donații: 196704 lei  
Sponsorizări: 23676 lei  
Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei  
Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei  
Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei  
Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei  
Total buget: 232860 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația Pro Christo et Ecclesia

### **Asociația Româno-Germană Proiect Rumanienhilfe Alsterdorf\***

Categorii de beneficiari:

- persoane adulte cu dizabilități, număr beneficiari 109;
- Total număr beneficiari: 109

Servicii sociale existente:

- Locuințe protejate;
- Centru de Integrare prin Terapie Ocupațională - Cadea;
- Serviciu de formare a competențelor ocupaționale și acomodare și păstrare a unui loc de muncă;

Total număr servicii existente: 3

Servicii sociale propuse spre înființare:

- Serviciu de asistență socio-pedagogică la domiciliu;

Total număr servicii propuse spre înființare 1.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 1802176 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 1625964 lei

Bugetul local: 2000 lei

Donații: 174212 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei

Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei

Total buget: 1802176 lei. lei

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Asociația Româno-Germană Proiect Rumanienhilfe Alsterdorf

### **Comunitatea Surorilor Franciscane\***

Categorii de beneficiari:

- copii cu deficiență fizică și mentală, cu vârsta între 8-18 ani, număr beneficiari 12;

Total număr beneficiari: 12

Servicii sociale existente:

- Grupă de meditații;

Total număr servicii existente: 1

Servicii sociale propuse spre înființare:

Total număr servicii propuse spre înființare 0.

Servicii sociale care urmează a fi contractate din fonduri publice:

Buget estimat: 0 lei

Bugetul de stat: 0 lei

Bugetul județean: 0 lei

Bugetul local: 0 lei

Donații: 0 lei

Sponsorizări: 0 lei

Contribuții ale persoanelor fizice: 0 lei

Contribuții ale persoanelor juridice: 0 lei

Contribuții ale beneficiarilor de servicii sociale: 0 lei  
Accesare fonduri prin proiecte: 0 lei  
Total buget: 0 lei. lei

CENTRUL DE ZI PENTRU COPIII CU DIZABILITĂȚI SFT.FRANCISC, SUB  
PATRONATUL COMUNITĂȚII SURORILOR FRANCISCANE SUB  
OCROTIREA SFÂNTEI FAMILII DIN MALLERSDORF,  
ORADEA, STR. BRAȘOVULUI NR. 2, TEL. 0735/886321

#### PLAN ANUAL DE ACȚIUNE 2015

Potrivit proiectului, serviciile de îngrijire pot fi organizate în centre ,la domiciliu sau ca servicii deschise organizate la nivelul comunității,iar îngrijirea și educația timpurie înglobează activități de îngrijire,creștere,educație și învățare și se bazează pe interacțiunea și participarea copiilor,activitatea cheie fiind jocul în diferite forme.Activitățile în afara orelor de grădiniță sau de școală includ acțiuni educative,recreative și petrecere a timpului liber.

De asemenea,serviciile contribuie la identificarea timpurie a posibilelor nevoi speciale ale unui copil și a situațiilor familiare cu factor de risc și funcționează ca măsură de prevenire a separării copilului de părinții săi.

Înființarea ,organizarea și funcționarea serviciului de îngrijire a copiilor pe timpul zilei prevede că acestea sunt destinate tuturor copiilor,până la absolvirea clasei a VIII-a,și are ca obiectiv susținerea părinților în îngrijirea,creșterea și educația copiilor,permițând acestora să muncească sau să-și continue studiile.

Înscrierea copiilor într-un serviciu de îngrijire a copilului pe timpul zilei se realizează pe tot parcursul anului,părinții trebuind să depună cererea la compartimentul specializat al comunității.

MISIUNE: prevenirea abandonului și instituționalizării copiilor,a abandonului școlar,prin asigurarea pe timpul zilei a unor activități de îngrijire ,educație,recreere-socializare,consiliere,dezvoltare a deprinderilor de viață independentă,orientare școlară și profesională pentru copii,cât și a unor activități de sprijin,consiliere,educare,etc pentru părinți sau reprezentanți legali,precum alte persoane care au în îngrijire copiii cu deficiente.

**OBIECTIV:** promovarea dreptului copilului de a crește în mediu familial, asigurându-i pe timpul zilei îngrijire, hrană, educație, consiliere și orientare școlară și profesională, recreere, educație pentru sănătate și sprijinirea familiei în a-și exercita responsabilitățile parentale, prevenirea abandonului familial și școlar. Copilul are dreptul de a primi o educație care să-i permită dezvoltarea, în condiții nediscriminatorii, a aptitudinilor și personalității sale. Organele de specialitate, în cazul prezent Centrul de zi pentru copiii cu dizabilități Sf. Francisc, inițiază programe și asigură resursele necesare dezvoltării și satisfacerii nevoilor copiilor cu handicap și ale familiilor acestora, condiții care să le garanteze demnitatea, să le favorizeze autonomia și să le faciliteze participarea activă la viața comunității.

**PRINCIPII:** -respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului, egalitatea șanselor și nediscriminarea,

- asistarea copiilor în realizarea și exercitarea drepturilor,
- respectarea demnității copilului cu deficiențe
- ascultarea opiniei copilului și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont de vârsta și gradul său de maturitate și deficiență,
- asigurarea unei îngrijiri individualizate, și personalizate
- asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului,
- asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare
- asigurarea confidențialității și a eticii profesionale
- responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești
- primordialitatea responsabilităților cu privire la respectarea și garantarea drepturilor copilului.

**BENEFICIARI:** -copiii cu vârsta între 8 și 18 ani, care prezintă un grad de deficiență fizică sau mentală, ale căror părinți solicită sprijin sub forma în care comunitatea noastră poate acorda acesta, facilitând accesul fără discriminare, la orice activitate, program și la toate materialele din dotarea noastră.

-copiii care au beneficiat de Grădinița noastră,aflată tot în cadrul Comunității Surorilor Franciscane,grădiniță care a cuprins în speță tot copii cu deficiențe.

-copiii care beneficiază de o măsură de protecție socială și alte categorii de copii cu situații similare,propuse de către Comisia Socială din cadrul Comunității Surorilor Franciscane.

Una din măsurile de protecție specială a copilului cu handicap este supravegherea specializată.Serviciile acordate de centrul nostru asigură menținerea,refacerea și dezvoltarea capacităților copilului ,având un plan individualizat de protecție și educare,cu țelul principal:dezvoltarea personalității și îmbunătățirea stării fizice și mentale a copilului

\* Conform datelor, documentelor și modalității în care acestea au fost comunicate de către Comunitatea Surorilor Franciscane